



1000141555714

Gazdasági Szereplő

Gazdasági Szereplő székhelye

ügyintéző: Hejüsz Norbert

telefon: +36 1 327-1206

email: HejuszN@Budapest.hu

ikt. szám: FPH015 /263 - 9 /2022

hiv. szám: -

tárgy: Ajánlatkérés „Raklapemelők beszerzése”
tárgyában**Tisztelt Gazdasági Szereplő!**

Budapest Főváros Főpolgármesteri Hivatal által lefolytatásra kerülő „**Raklapemelők beszerzése**” tárgyú, közbeszerzési értékhatár alatti beszerzési eljárásban az alábbi ajánlatkéréssel fordulok Önhöz:

1. Az ajánlatkérő és kapcsolattartójának neve, címe, elérhetőségei:

Budapest Főváros Főpolgármesteri Hivatal
Hivatalüzemeltetési és Intézményfejlesztési Főosztály
Képviselő: Szabó Nándor főosztályvezető
1052 Budapest, Városház utca 9-11.
Telefon: +361 327-1749
Fax: +36-1-327-1966

Kapcsolattartó:
Hejüsz Norbert
Budapest Főváros Főpolgármesteri Hivatal
Hivatalüzemeltetési és Intézményfejlesztési Főosztály
Telefon: +36-1-327-1206
Email: hejusznbudapest.hu

2. Az ajánlatkérés tárgya:

Nyertes Ajánlattevő feladata 2 db Logiflex LF Mini típusú vagy azzal egyenértékű raklapemelő beszerzése Ajánlatkérő részére a műszaki leírásban, illetve a szerződéstervezetben meghatározottak szerint.

Az eljárás során részajánlattételre nincs lehetőség.

3. Kizáró okok:

Ajánlattevőkkel szemben nem állhatnak fenn a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény (Kbt.) 62. § (1) bekezdés a)-e), h), k) és n) pontjaiban, valamint a 63. § (1) bekezdés a) és c) pontjaiban meghatározott kizáró okok, melyek fennállása esetén ajánlat nem nyújtható be, valamint ajánlattevő az eljárásból kizárható.

Felhívjuk Gazdasági Szereplők figyelmét, hogy Ajánlatkérő a fenti kizáró okok fennállását ellenőrzi.

4. A szerződés időtartama és a teljesítés határideje:

A szerződés a Szerződő Felek általi kölcsönös aláírás napján – ha az aláírások nem ugyanazon a napon történnek, a hatálybalépés időpontja a legutolsó aláírás napja – és a felek kölcsönös teljesítéséig tart.

5. A teljesítés helye:

Budapest Főváros Főpolgármesteri Hivatal épülete
(1052 Budapest, Városház utca 9-11. – Nyomdaüzem és Központi Anyagraktár)

6. A pénzügyi ellenszolgáltatás teljesítésének feltételei:

A pénzügyi fedezet Ajánlatkérő rendelkezésére áll. Ajánlatkérő előleget nem fizet. Ajánlatkérő (Vevő) a szerződés ellenértékét a teljesítésigazolás alapján szabályszerűen kiállított számla kiállításától számított 30 naptári napon belül, Vállalkozó bankszámlájára történő átutalással teljesíti.

A részletes feltételeket a mellékelt szerződéstervezet tartalmazza.

7. Ajánlatok értékelésének szempontja:

Az ajánlatok értékelésének szempontja a legalacsonyabb ár.

8. Helyszíni bejárás:

Ajánlatkérő helyszíni bejárást nem tart.

9. Ajánlattételi határidő:

2022. június 17. 10:00 óra

10. Ajánlati kötöttség időtartama:

Az ajánlati kötöttség időtartama az ajánlattételi határidő lejártától számított 45 nap, amely Ajánlatkérő ajánlati kötöttség kiterjesztésére vonatkozó tájékoztatása esetén egy alkalommal 20 nappal meghosszabbítható. Az ajánlati kötöttség beálltával az ajánlat nem módosítható.

11. Az ajánlat benyújtásának címe, módja és formai követelményei:

Az ajánlatot elektronikus kell benyújtani az ajánlattételi határidő lejártáig a következő e-mail címre: hejuszn@budapest.hu. Az ajánlat akkor tekinthető benyújtottnak, ha az ajánlattételi határidő lejártáig a tárgyi e-mailcímre megérkezett!

Az ajánlatot a cégjegyzésre jogosult/ak cégszerű aláírásával, nem szerkeszthető .pdf formátumban kell benyújtani!

12. Az eredményről történő tájékoztatás tervezett időpontja:

2022. július 5.

13. Az ajánlathoz csatolandó dokumentumok:

Az ajánlat részeként be kell csatolni:

- a jelen ajánlatkérés melléklete szerinti, kitöltött és beárazott ajánlati adatlapot, cégszerűen aláírva;
- a cégjegyzésre jogosult aláírási címpéldányának vagy a 2006. évi V. törvénynek megfelelő aláírás-mintájának másolatát, meghatalmazott útján történő képviselet esetén a cégjegyzésre jogosult aláírási címpéldánya, vagy aláírás-mintája mellett a meghatalmazott képviseleti jogosultságát igazoló, eredeti meghatalmazást - egyéni vállalkozó esetében Ajánlatkérő elfogadja bármely olyan dokumentum egyszerű másolatának csatolását, amely alkalmas arra, hogy Ajánlatkérő az egyéni vállalkozó aláírásképeről meggyőződhessen;
- szállítandó termék leírása vagy ennek megfelelő elnevezésű és tartalmú dokumentum (termékadatlap, prospektus, műszaki leírás, műszaki adatlap stb.) cégszerűen aláírva.

14. Kiegészítő tájékoztatás kérése:

Felhívjuk Gazdasági Szereplő figyelmét, hogy az ajánlatkérésben és annak mellékleteiként csatolt dokumentumokban foglaltakkal kapcsolatban az ajánlattételi határidő lejártá előtti ésszerű határidőben – de legfeljebb az ajánlattételi határidőt megelőző 48 óráig – írásban elektronikus úton a hejuszn@budapest.hu e-mail címen kiegészítő tájékoztatást kérhet Ajánlatkérőtől.

15. Az ajánlat lehetséges érvénytelenségi okai:

Felhívjuk Gazdasági Szereplők figyelmét, hogy az ajánlat az alábbi okokból lehet érvénytelen:

- az ajánlattételi határidő lejártát követően nyújtották be,
- hiánypótlást, felvilágosítást követően sem, vagy nem megfelelően tartalmazza az ajánlatkérésben előírt dokumentumokat,
- ajánlattevő kizáró okok hatálya alatt áll,
- ajánlattevő ajánlata nem felel meg az ajánlatkérésben foglaltaknak,
- ajánlattevő ajánlata nem felel meg a műszaki leírásban foglaltaknak.

16. Az eljárás eredménytelenségének lehetséges okai:

Felhívjuk Gazdasági Szereplők figyelmét, hogy a beszerzési eljárás az alábbi okokból lehet eredménytelen:

- az ajánlattételi határidő lejártáig nem nyújtottak be ajánlatot,
- az ajánlattevők egyike sem felel meg az ajánlatkérésben foglalt feltételeknek, azaz csak érvénytelen ajánlatot nyújtottak be,
- Ajánlatkérő rendelkezésre álló anyagi fedezet mértékére tekintettel egyik ajánlattevő sem tett megfelelő ajánlatot,
- Ajánlatkérő a szerződés megkötésére vagy teljesítésére képtelenné vált,
- az ajánlattevők nem tartják fenn, vagy visszavonták ajánlatukat, továbbá, ha a meghosszabbított ajánlati kötettség ideje is lejárt,
- az ajánlati árak mindegyike eléri a közbeszerzési értékhatárt.

17. Egyéb információk:

Az ajánlat összeállításának és benyújtásának költségét az ajánlattevő viseli.

Gazdasági Szereplő az ajánlata benyújtásával az ajánlatkérés mellékletét képező szerződéstervezetet elfogadja.

Ajánlatkérő fenntartja a jogot, hogy indokolási kötelezettség nélkül bármikor elállhat a beszerzéstől, szerződéskötéstől.

Ahol az ajánlatkérő a beszerzési eljárás során valamely dokumentum benyújtását írja elő, a dokumentum – ha jogszabály eltérően nem rendelkezik – egyszerű másolatban is benyújtható.

Budapest, 2022. június „10.”



Tisztelettel:

Szabó Nándor
főosztályvezető

mellékletek:

- Ajánlati adatlap
- Műszaki leírás
- Szerződéstervezet
- Tájékoztató a beszerzésekkel kapcsolatos adatkezelésről

Hyz 2022.06.09.