

**K Ö Z B E S Z E R Z É S I
D O K U M E N T U M**

**„*Helyi Adók Információs Rendszere
2017-2018. évi fejlesztése*”**

tárgyú, uniós eljárási rend szerinti
hirdetmény nélküli tárgyalásos közbeszerzési eljáráshoz

**(Az ajánlat összeállításának tartalmi,
formai és alaki követelményei)**

FKLM/336/2017.

**Budapest
2017.**

KÖZBESZERZÉSI DOKUMENTUM

Budapest Főváros Főpolgármesteri Hivatal által kezdeményezett
„Helyi Adók Információs Rendszere 2017-2018. évi fejlesztése” tárgyú, uniós eljárási rend szerinti hirdetmény
nélküli tárgyalásos közbeszerzési eljáráshoz

TARTALOMJEGYZÉK

a Budapest Főváros Főpolgármesteri Hivatal által kezdeményezett „Helyi Adók Információs Rendszere 2017-2018. évi fejlesztése” tárgyú, uniós eljárási rend szerinti, hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárás során benyújtandó **ajánlat összeállításához**, az ajánlattevő által csatolandó ajánlott nyilatkozatok, igazolások és egyéb dokumentumok megnevezésével, sorrendjének meghatározásával.

Tartalomjegyzék

Bevezetés-köszöntőlevél

Visszaigazoló adatlap

1. **számú dokumentum:** Ajánlati adatlap (Felolvasólap)
- 1.1. **számú dokumentum:** Ajánlati ár részletezése
2. **számú dokumentum:** Nyilatkozat a kapcsolattartó személyéről, elérhetőségéről
3. **számú dokumentum:** Az ajánlattevő kifejezett „Nyilatkozat”-a a Kbt. 66. § (2) bekezdésekben előírt tartalommal
4. **számú dokumentum:** Ajánlattevő „Nyilatkozat”-a, a Kbt. 66. § (4) bekezdésekben előírt tartalommal, a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló 2004. évi XXXIV. törvény szerint mikro-, kis- vagy középvállalkozásnak minősül-e
5. **számú dokumentum:** Ajánlattevő „Nyilatkozat”-a a szerződés teljesítéséhez igénybe venni kívánt alvállalkozókról [Kbt. 66. § (6) bekezdés]
6. **számú dokumentum:** Ajánlattevő „Nyilatkozat”-a a kapacitásait rendelkezésre bocsátó személyről/szervezetekről [Kbt. 65. § (7) bekezdés]
7. **számú dokumentum:** Ajánlattevő nyilatkozata a Kbt. 62. § (1)-(2) bekezdés szerint (Közjegyző, vagy szakami kamara által hitelesített formában)
8. **számú dokumentum:** Ajánlattevő nyilatkozata a Kbt. 62. § (1) bekezdés kb) pontjára vonatkozóan
9. **számú dokumentum:** Ajánlattevő nyilatkozata a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kc) alpontja tekintetében
10. **számú dokumentum:** Ajánlattevő nyilatkozata a Kbt. 67. § (4) bekezdésre vonatkozóan
11. **számú dokumentum előlap:** Cégekmányok
12. **számú dokumentum:** Nyilatkozat a változás-bejegyzési kérelem benyújtásáról nemleges válasz esetén is benyújtandó
13. **számú dokumentum:** Nyilatkozat az elektronikusan elérhető cégkivonatban szereplő adatok hatályosságáról
14. **számú dokumentum:** Nyilatkozat az árbevételről
15. **számú dokumentum:** Szerződéstervezethez tett esetleges észrevételek
16. **számú dokumentum:** Szerződéstervezet
17. **számú dokumentum:** A közbeszerzési eljárás műszaki követelményei, feltételei (a Közbeszerzési Műszaki leírás)

Ajánlattevőnek a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény 49. § (2) bekezdése szerint az 1-16. számú dokumentumokat az ajánlata részeként kell benyújtania.

A Visszaigazoló adatlap dokumentum mind az ajánlattételi szakaszban megküldhető, mind az ajánlat részeként becsatolható.

KÖZBESZERZÉSI DOKUMENTUM

Budapest Főváros Főpolgármesteri Hivatal által kezdeményezett
„Helyi Adók Információs Rendszere 2017-2018. évi fejlesztése” tárgyú, uniós eljárási rend szerinti hirdetmény
nélküli tárgyalásos közbeszerzési eljáráshoz

Tisztelt Ajánlattevő!

A Közbeszerzési Dokumentumok közreadásával az a célunk, hogy segítséget nyújtsunk ajánlatának a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: „Kbt.”) előírásainak és elvárásainknak megfelelő, minden egyes követelményt teljesítő összeállításához.

Tájékoztatjuk, hogy az ajánlatban nem szükséges elhelyezni azokat a dokumentum előlapokat, valamint dokumentumokat, amelyek ebben az eljárásban az ajánlattevő, illetve alvállalkozója, valamint a kapacitásait rendelkezésre bocsátó szerv tekintetében nem alkalmazhatók, illetve amelyek nem értelmezhetőek.

Felhívjuk T. Ajánlattevő figyelmét, hogy a Közbeszerzési Dokumentumokban igazolás- és nyilatkozatminták szerepelnek, amelyeket Ajánlattevőnek, illetve adott esetben az eljárásba bevont alvállalkozóknak, kapacitást biztosító szervezeteiknek értelemszerűen kell kitölteniük, vagy helyette saját nyilatkozatot, dokumentumot kell csatolni a releváns adattartalom megtartása mellett. Ajánlatát kérjük, hogy a közbeszerzésekről szóló törvényben meghatározottak szerint az ajánlattételi felhívásban valamint a közbeszerzési dokumentumokban meghatározott tartalmi és formai előírások betartásával szíveskedjen elkészíteni és beadni.

Tájékoztatás azon szervezetekről, melyektől az Ajánlattevő tájékoztatást kaphat a teljesítés helye szerinti környezetvédelmi, szociális és munkajogi követelményekről

A Kbt. 73. § (5) bekezdése értelmében azon szervezetek (hatóságok) neve és címe, amelyektől a környezetvédelmi, szociális és munkajogi kötelezettségekről tájékoztatás kérhető:

Nemzeti Adó- és Vámhivatal

Székhely: 1054 Budapest, Széchenyi u. 2.

A NAV Általános Tájékoztató Contact Centere hétfőtől csütörtökig 8.30-16 óráig, pénteken 8.30-13.30 óráig tart nyitva

Kék szám (mobilhálózatról is hívható):

40/42-42-42

Mobilhálózatokból a kék szám 20/33-95-888 30/33-95-888 70/33-95-888 06-1-250-9500

Külföldről: +36-1-250-9500

A NAV Ügyintéző Contact Centere hétfőtől csütörtökig 8.30-16 óráig, pénteken 8.30-13.30 óráig tart nyitva.

Használata regisztráció (a 11UK30 adatlap kitöltése és beküldése) után, ügyfélazonosító számmal lehetséges.

Kék szám (mobilhálózatról is hívható) 40/20-21-22 06-1-441-9600

Külföldről: +36-1-441-9600

Honlap: www.nav.gov.hu

Nemzetgazdasági Minisztérium

H-1051 Budapest, József nádor tér 2-4.

Postai cím: 1055 Budapest, Honvéd utca 13-15.

Telefonszám: 06-1-374-2700

Telefax: 06-1-374-2925

Ügyfélszolgálat telefonszám: 06-1-374-2559, 06-1-374-2560

E-mail: ugyfelszolgalat@ngm.gov.hu

KÖZBESZERZÉSI DOKUMENTUM

Budapest Főváros Főpolgármesteri Hivatal által kezdeményezett
„Helyi Adók Információs Rendszere 2017-2018. évi fejlesztése” tárgyú, uniós eljárási rend szerinti hirdetmény
nélküli tárgyalásos közbeszerzési eljáráshoz

Honlap: <http://www.kormany.hu/hu/nemzetgazdasagi-miniszterium>

Környezetvédelem tekintetében

Földművelésügyi Minisztérium

Cím: 1055 Budapest, Kossuth Lajos tér 11.

Zöld szám: 06-80-40-11-11 (ingyenesen hívható zöld szám - mobiltelefonról kezdeményezett hívás esetén az FM ügyfélszolgálatán jelez, vezetékes hívás esetén a területileg illetékes környezetvédelmi és természetvédelmi felügyelőségre kapcsol) Telefon: 06-1-795-2530

Fax: 06-1-795-0067

E-mail: info@fm.gov.hu

Honlap: <http://www.kormany.hu/hu/foldmuvelesugyi-miniszterium>

Állami Népegészségügyi és Tisztiorvosi Szolgálat (ÁNTSZ)

Székhely: 1097 Budapest, Albert Flórián út 2-6.

Levelezési cím: 1437 Budapest, Pf. 839.

Tel.: +36-1-476-1100

Fax: +36-1-476-1390

Honlap: www.antsz.hu

Nemzeti Foglalkoztatási Szolgálat

Cím: 1089 Budapest, Kálvária tér 7.

Postafiók: 1476 Budapest, Pf.: 75.

Telefon: +36 1 303-9300

Fax: +36 1 210-4255

WEB: www.munka.hu

E-mail: munka@lab.hu

Magyar Bányászati és Földtani Hivatal

Székhely: 1145 Budapest, Columbus u. 17-23.

Levelezési cím: 1590 Budapest, Pf. 95.

Tel.: +36-1-301-2900

Fax: +36-1-301-2903

e-mail: hivatal@mbfh.hu

Honlap: www.mbfh.hu

Pest Megyei Kormányhivatal Környezetvédelmi és Természetvédelmi Főosztály

cím: 1016 Budapest, Mészáros u. 58/A-B

e-mail: orszagoszoldhatosag@pest.gov.hu

Budapest Főváros Kormányhivatala Foglalkoztatási Főosztályának Munkaügyi Ellenőrzési Osztálya

1036 Budapest, Váradi u. 15.

Postacím: 1438 Budapest, Pf. 520.

tel: 06-1-323-3600

fax: 06-1-323-3602

E-mail: budapestfv-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu, budapestfv-kh-mmszsz@ommf.gov.hu

Pest Megyei Kormányhivatal Foglalkoztatási Főosztályának Munkaügyi Ellenőrzési Osztálya

cím: 1135 Budapest, Lehel út 43-47., postacím: 1381 Budapest, Pf. 1265.

tel: +36 1 236 3900, fax: +36 1 236 3999

e-mail: pest-kh-mmszsz-mu@ommf.gov.hu

KÖZBESZERZÉSI DOKUMENTUM

Budapest Főváros Főpolgármesteri Hivatal által kezdeményezett

„Helyi Adók Információs Rendszere 2017-2018. évi fejlesztése” tárgyú, uniós eljárási rend szerinti hirdetmény nélküli tárgyalásos közbeszerzési eljáráshoz

Kérem, hogy ajánlata összeállítását megelőzően figyelmesen tanulmányozza át a közbeszerzési dokumentumokban leírtakat.

Felhívjuk szíves figyelmüket, hogy ajánlatuk benyújtásával hozzájárulnak ahhoz, hogy az ajánlatukban szereplő valamennyi adatot, információt Ajánlatkérő az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény, illetve a Kbt. vonatkozó rendelkezései alapján jogszabályokban meghatározott módon kezelje.

Bízom abban, hogy a Kbt., az ajánlattételi felhívásunk és a közbeszerzési dokumentumok együttesen elegendő útmutatást nyújtanak érvényes ajánlatuk összeállításához és benyújtásához.

KÖZBESZERZÉSI DOKUMENTUM

Budapest Főváros Főpolgármesteri Hivatal által kezdeményezett
„Helyi Adók Információs Rendszere 2017-2018. évi fejlesztése” tárgyú, uniós eljárási rend szerinti hirdetmény
nélküli tárgyalásos közbeszerzési eljáráshoz

A. ÁLTALÁNOS TUDNIVALÓK

1. Az eljárásban kapcsolattartó

Név: Fővárosi Közbeszerzési Lebonyolító és Minőségbiztosító Kft.
Székhely: Magyarország 1061 Budapest, Andrásy út 12.
Levelezési cím: Magyarország 1061 Budapest, Andrásy út 12.
(Az ajánlat benyújtásának helyszíne: fenti címen a II. emelet 12.sz. iroda)
E-mail: kozbesz@fovkozbesz.hu
Telefon: +36 1 920-6312
Fax: +36 1 920-6398
Kapcsolattartó: dr. Kozák Zsuzsanna

Felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó:

Név: dr. Kozák Zsuzsanna
Levelezési cím: Magyarország 1061 Budapest, Andrásy út 12.
E-mail cím: drkozak.zsuzsanna@fovkozbesz.hu
Lajstromszám: 00884

Felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó helyettese:

Név: Sallai Zoltán
Levelezési cím: Magyarország 1061 Budapest, Andrásy u. 12.
e-mail cím: sallai.zoltan@fovkozbesz.hu
Lajstromszám: 00888

2. Felhívjuk szíves figyelmüket, hogy a Kbt. 41. § (2) és (5) bekezdéseiben foglaltakra figyelemmel, Ajánlatkérő a maga részéről a kapcsolattartás formájaként elsődlegesen az elektronikus út útján történő kapcsolattartási módot határozza meg. Kérjük, hogy a kapcsolattartási adatok megadásánál különös figyelemmel legyenek a feltüntetett elérhetőségek pontosságára és azok működőképességére.

3. A jelen közbeszerzési eljárás lebonyolítására a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.) szabályai szerint kerül sor. A Kbt. vonatkozó rendelkezései abban az esetben is irányadóak, ha erre a közbeszerzési dokumentumokban külön utalás nem található. A közbeszerzési eljárás alapján megkötött szerződésekre a Kbt.-ben foglalt eltérésekkel a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény rendelkezéseit kell alkalmazni.

4. Kiegészítő tájékoztatás

Ajánlattevő – a megfelelő ajánlattétel érdekében – a közbeszerzési dokumentumokban foglaltakkal kapcsolatban írásban kiegészítő tájékoztatást kérhet az ajánlatkérőtől Kbt. 56. § (1)-(5) bekezdése és az alábbiakban meghatározottak szerint.

A kiegészítő tájékoztatás kizárólag írásban (levélben, telefaxon, e-mailben) kérhető. A kiegészítő tájékoztatásra vonatkozó kérést az ajánlattételi felhívásban és a fentiekben kapcsolattartási pontként meghatározott címre kell megküldeni. Ajánlattevő felelőssége, hogy a kiegészítő tájékoztatás időben a jogosulthoz kerüljön. Ajánlatkérő kéri, hogy az eljárás folyamán a kiegészítő tájékoztatás körében az Ajánlatkérő felé eljuttatott, írásos formában készült (szövegtartalmú) dokumentumokat az ajánlattevő minden esetben szerkeszthető MS Word formátumban is küldje meg.

KÖZBESZERZÉSI DOKUMENTUM

Budapest Főváros Főpolgármesteri Hivatal által kezdeményezett
„Helyi Adók Információs Rendszere 2017-2018. évi fejlesztése” tárgyú, uniós eljárási rend szerinti hirdetmény
nélküli tárgyalásos közbeszerzési eljáráshoz

A Fővárosi Közbeszerzési Lebonyolító és Minőségbiztosító Kft. a kiegészítő tájékoztatást a www.fovkozbesz.hu/kozbesz.aspx elérhetőségen teszi közzé. A kiegészítő tájékoztatás a Közbeszerzési Dokumentumok részévé válik.

Az ajánlatot a kiegészítő (értelmező) tájékoztatás(ok) figyelembevételével kell elkészíteni és benyújtani.

5. Hiánypótlás szabályai:

Az ajánlatkérő a Kbt. 71. §-nak és az alábbi szabályoknak megfelelően biztosít hiánypótlást: Az ajánlatkérő a Kbt. 71. § (6) bekezdés második mondatára figyelemmel előírja, hogyha a hiánypótlással az ajánlattevő az ajánlatban korábban nem szereplő gazdasági szereplőt von be az eljárásba, és e gazdasági szereplőre tekintettel lenne szükséges az újabb hiánypótlás, akkor az ajánlatkérő kizárólag egy alkalommal fog újabb hiánypótlást elrendelni.

6. A Tárgyalás szabályai:

Az ajánlatkérő elsősorban az alábbiakban meghatározott kérdésekben/feltételekben kíván az ajánlattevővel tárgyalni:

- *műszaki tartalom*
- *szerződéses feltételek*
- *ajánlati ár*

Ajánlatkérő az első tárgyalást az ajánlattételi felhívás XX pontban meghatározott időpontban tartja. Amennyiben az ajánlat további pontosítása szükséges, az ajánlatkérő további tárgyalás(oka)t tart. A tárgyalás(ok)ról jegyzőkönyv készül, melyet a tárgyalás befejezésekor Ajánlatkérő és Ajánlattevő aláírásukkal hitelesítenek. Az esetleges folytatólagos tárgyalás(ok) időpontját Ajánlatkérő a megelőző tárgyaláson közli. A tárgyalás(ok)on ajánlattevő részéről az írásban benyújtott ajánlat véglegesítése érdekében az ajánlattételre és a kötelezettségvállalásra jogosult személy(ek) jelenléte kötelező.

Amennyiben a képviseleti jogosultság az ajánlatból kétséget kizáró módon nem állapítható meg, úgy az Ajánlattevőt képviselő személynek közokiratba vagy teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt meghatalmazást kell eredeti vagy hiteles másolati példányban becsatolnia, amely szerint az Ajánlattevő képviseletében eljárva az ajánlattételre teljes jogkörrel rendelkezik, jognyilatkozata az Ajánlattevőt teljes hatállyal kötelezi. A meghatalmazást a meghatalmazóknak és a meghatalmazottnak is alá kell írnia.

Felek a tárgyalás lefolytatása során egyebekben a Kbt. rendelkezései szerint járnak el. A Kbt. 101. § (1) bekezdése alapján a tárgyalás(ok) zárultával nem szükséges a végleges ajánlat írásbeli benyújtása.

KÖZBESZERZÉSI DOKUMENTUM

Budapest Főváros Főpolgármesteri Hivatal által kezdeményezett
„Helyi Adók Információs Rendszere 2017-2018. évi fejlesztése” tárgyú, uniós eljárási rend szerinti hirdetmény
nélküli tárgyalásos közbeszerzési eljáráshoz

B. AZ AJÁNLAT FORMAI KÖVETELMÉNYEI

1. Ajánlattevőnek a Kbt.-ben, az ajánlattételi felhívásban és az egyéb közbeszerzési dokumentumokban meghatározott formai követelményeknek megfelelően kell ajánlatát elkészítenie, a Kbt. 66. § (1) bekezdése alapján a kötelezettségvállalásra jogosultak cégszerű, vagy az általuk meghatalmazott személyek aláírásával, folyamatos oldalszámozással, az oldalszámokat is feltüntető tartalomjegyzékkel ellátva, összefűzve, zárt csomagolásban 1 eredeti papír alapú példányban kell benyújtani az ajánlattételi felhívásban megadott címre közvetlenül, vagy postai úton kell benyújtani az ajánlattételi határidő lejártáig. Ajánlattevő köteles továbbá az egész ajánlatot a papír alapú példánnyal mindenben megegyező, nem szerkeszthető 2 db elektronikus másolati példányban (pl. PDF formátumban) benyújtani CD/ DVD lemezen, vagy egyéb más elektronikus adathordozón. Eltérés esetén a papíralapú példány az irányadó.

2. Ajánlattevőnek az ajánlatot borítékba vagy csomagolásba kell zárnia.

A borítékot (csomagot) olyan felirattal kell ellátni, melyből egyértelműen kiderül Ajánlatkérő számára, hogy milyen számon, melyik tárgyban indított közbeszerzési eljárásban benyújtott ajánlat kerül benyújtásra, és hogy az ajánlattételi határidőig nem bontható fel)

3. Ha a boríték, csomag nincs a fenti pontokban foglaltak szerint lezárva és megcímezve, akkor az Ajánlatkérő semmilyen felelősséget nem vállal az ajánlat téves helyre történő továbbításáért.

4. Határidőre benyújtottnak tekinthető az ajánlat, ha a felhívásban meghatározott határidőig az Ajánlatkérő által az „A. Általános tudnivalók” 1. pontjában megjelölt irodába eljut. Az elkészített ajánlatot az Ajánlatkérő érdemi vizsgálat nélkül érvénytelenné köteles nyilvánítani. Az elkészített ajánlatot – a közbeszerzési eljárás többi iratához hasonlóan – a Kbt. 46. § (2) bekezdésében meghatározott ideig Ajánlatkérő köteles megőrizni, ennek megfelelően az ajánlat visszaszolgáltatására nincs lehetőség.

KÖZBESZERZÉSI DOKUMENTUM

Budapest Főváros Főpolgármesteri Hivatal által kezdeményezett
„Helyi Adók Információs Rendszere 2017-2018. évi fejlesztése” tárgyú, uniós eljárási rend szerinti hirdetmény
nélküli tárgyalásos közbeszerzési eljáráshoz

C. AZ AJÁNLAT ELKÉSZÍTÉSÉVEL KAPCSOLATOS TUDNIVALÓK

1. Ajánlatkérő a minősített ajánlattevőknek a 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 30. § (4) bekezdése alapján a szerződés teljesítésére vonatkozó pénzügyi és gazdasági alkalmasságának feltételeit és igazolását a Korm. rendelet 28. § (3) bekezdéséhez képest szigorúbban határozta meg, így a minősített ajánlattevőnek külön kell igazolnia a szerződés teljesítésére való alkalmasságát.

2. Ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy az ajánlattételi határidő lejártát a www.pontosido.com weboldal „Budapest idő” adata alapján állapítja meg.

3. Az ajánlattételi felhívás XII. 1. P1 pontjában írt feltételekkel kapcsolatban bemutatott összeg a Magyar Nemzeti Banknak a nettó árbevételre vonatkozó adatok esetében az üzleti év utolsó napján érvényes hivatalos devizaárfolyamán kerül átszámításra. Az átszámítást minden esetben Ajánlatkérő végzi el.

4. Az ajánlat nyelve: Az ajánlat és az annak részét képező valamennyi dokumentum, továbbá minden, az ajánlatkérő és az ajánlattevő között az ajánlattal kapcsolatban folytatott levelezés, illetve dokumentum nyelve a magyar. Ajánlatkérő nem teszi levetővé a magyar mellett más nyelv használatát.

Tekintettel arra, hogy az ajánlattétel nyelve magyar, minden idegen nyelven kiállított dokumentum/igazolás mellé csatolni kell azok hiteles magyar fordítását vagy az ajánlattevő általi felelős fordítást. Ajánlatkérő a magyar nyelvű fordítást tekinti irányadónak.

5. Nem magyar nyelvű nyilvántartás esetén az ajánlatkérő kérheti a releváns igazolás vagy információ magyar nyelvű fordításának benyújtását.

Ajánlatkérő a Kbt. 65. § (2) bekezdése szerint nem ír elő a műszaki és szakmai alkalmasságra vonatkozó alkalmassági feltételt, mert a beszerzés egyedi jellemzői alapján a teljesítés megfelelősége szempontjából ilyen alkalmassági feltétel előírása nem szükséges. **„Nem szükséges külön indokolás, ha a hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárás jogalapja szerint csak meghatározott gazdasági szereplő hívható fel ajánlattételre”.** (Jelen esetben a Kbt. 98. § (2) c) pontja szerint egy gazdasági szereplő hívható fel ajánlattételre.)

6. Kapacitást rendelkezésre bocsátó szervezetek bevonása esetén az ajánlatban benyújtandó dokumentumok: a Kbt. 65. §-a szerint az előírt alkalmassági követelményeknek az ajánlattevő bármely más szervezet vagy személy kapacitására támaszkodva is megfelelni, a közöttük fennálló kapcsolat jogi jellegétől függetlenül. Ebben az esetben a Kbt. 65. § (7) bekezdése szerinti nyilatkozatban meg kell jelölni ezt a szervezetet és az ajánlati felhívás vonatkozó pontjának megjelölésével azon alkalmassági követelményt vagy követelményeket, amelynek igazolása érdekében az ajánlattevő ezen szervezet erőforrására vagy arra is támaszkodik.

Az a szervezet, amelynek adatait az ajánlattevő a gazdasági és pénzügyi alkalmasság igazolásához felhasználja, a Ptk. 6:419. §-ában foglaltak szerint kezesként felel az ajánlatkérőt az ajánlattevő teljesítésének elmaradásával vagy hibás teljesítésével összefüggésben ért kár megtérítéséért.

Nem használhatja fel a gazdasági szereplő alkalmassága igazolására azokat az adatokat, amelyek felhasználására jogutódlás eredményeként – a jogelőd kapacitás szervezetként való bevonása nélkül – maga lenne jogosult, ha a jogelőd gazdasági szereplő tekintetében az eljárásban alkalmazandó valamely kizáró ok fennáll, vagy – ha a jogelőd megszűnt –

KÖZBESZERZÉSI DOKUMENTUM

Budapest Főváros Főpolgármesteri Hivatal által kezdeményezett
„Helyi Adók Információs Rendszere 2017-2018. évi fejlesztése” tárgyú, uniós eljárási rend szerinti hirdetmény
nélküli tárgyalásos közbeszerzési eljáráshoz

megszűnése hiányában fennállna. A gazdasági szereplő ebben az esetben is élhet a Kbt. 64. § szerinti lehetőséggel és felhasználhatja a jogelődnek az alkalmasság igazolására szolgáló adatait, ha a korábban felmerült kizáró okkal összefüggésben igazolja megbízhatóságát.

7. A Kbt. 47. § (2) bekezdése alapján az eredeti ajánlati példányban a közvetlenül valamely követelés érvényesítésére szolgáló nyilatkozatokat eredeti vagy hiteles másolati példányban kell becsatolni. Minden más irat, dokumentum egyszerű másolati példányban is becsatolható.

8. Az ajánlatnak eredeti, aláírt példányban tartalmaznia kell az Ajánlattevő kifejezett nyilatkozatát a Kbt. 66. § (2) bekezdés szerint.

9. Az ajánlatnak tartalmaznia kell a Kbt. 66. § (6) bekezdése és a Kbt. 67. § (4) bekezdése szerinti nyilatkozatot. A Kbt. 66. § (6) bekezdése tekintetében nemleges tartalmú nyilatkozatot is csatolni szükséges. A Kbt. 66. § (5) bekezdése alapján az ajánlatnak felolvasólapot kell tartalmaznia, amely feltünteti a Kbt. 68. § (4) bekezdése szerinti összes adatot.

10. Aláírási címpéldány/minta, meghatalmazás, változásbejegyzés

Az ajánlatnak tartalmaznia kell az ajánlattevő, alvállalkozók, bevonásuk esetén az alkalmasság igazolására igénybe vett más szervezet alábbi dokumentumait:

- az ajánlatot aláíró és/vagy az ajánlatban bármely nyilatkozatot tevő, meghatalmazást adó, kötelezettséget vállaló stb. cégjegyzésre jogosult személy(ek) aláírási címpéldánya, vagy a 2006. évi V. tv. 9. § (1) bekezdés szerinti aláírás-mintája, amennyiben a letelepedés helye szerinti jogrendszer az aláírási címpéldány, vagy aláírás-minta intézményét nem ismeri, úgy ezekkel egyenértékű dokumentumok csatolandóak,
- a cégkivonatban (vagy cégmásolatban) nem szereplő kötelezettségvállaló(k)/nyilatkozattevők esetében az erre vonatkozó, a meghatalmazott aláírását is tartalmazó írásos meghatalmazás példánya,
- kizárólag ajánlattevőnek a folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetében, az ajánlathoz csatolni kell a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolást.

11. Az ajánlatnak tartalmaznia kell az ajánlattevő és bevonásuk esetén az ajánlatban nyilatkozatot tevő alkalmasság igazolására igénybe vett más szervezet dokumentumait.

12. Üzleti titok körének meghatározása: a gazdasági szereplő az ajánlatban, hiánypótlásban, valamint a Kbt. 72. § szerinti indokolásban elkülönített módon elhelyezett, üzleti titkot (ideértve a védett ismeretet is) [Ptk. 2:47. §] tartalmazó iratok nyilvánosságra hozatalát megtilthatja. Az üzleti titkot tartalmazó irat kizárólag olyan információkat tartalmazhat, amelyek nyilvánosságra hozatala a gazdasági szereplő üzleti tevékenysége szempontjából aránytalan sérelmet okozna. A gazdasági szereplő az üzleti titkot tartalmazó, elkülönített irathoz *indokolást köteles csatolni*, amelyben részletesen alátámasztja, hogy az *adott információ vagy adat nyilvánosságra hozatala miért és milyen módon okozna számára aránytalan sérelmet*. A gazdasági szereplő által adott indokolás nem megfelelő, amennyiben az általánosság szintjén kerül megfogalmazásra.

KÖZBESZERZÉSI DOKUMENTUM

Budapest Főváros Főpolgármesteri Hivatal által kezdeményezett
„Helyi Adók Információs Rendszere 2017-2018. évi fejlesztése” tárgyú, uniós eljárási rend szerinti hirdetmény
nélküli tárgyalásos közbeszerzési eljáráshoz

A gazdasági szereplő nem nyilváníthatja üzleti titoknak különösen az alábbiakat: (Kbt.44. § (2) bek.)

- a) azokat az információkat, adatokat, amelyek elektronikus, hatósági vagy egyéb nyilvántartásból bárki számára megismerhetők,
- b) az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 27. § (3) bekezdése szerinti közérdekből nyilvános adatokat,
- c) az Ajánlattevő, illetve részvételre jelentkező által az alkalmasság igazolása körében bemutatott
 - ca) korábban teljesített közbeszerzési szerződések, illetve e törvény szerinti építés- vagy szolgáltatási koncessziók megkötésére, tartalmára és teljesítésére vonatkozó információkat és adatokat,
 - cb) gépekre, eszközökre, berendezésekre, szakemberekre, tanúsítványokra, címkékre vonatkozó információkat és adatokat,
- d) az ajánlatban meghatározott áruk, építési beruházások, szolgáltatások leírását, ide nem értve a leírásnak azt a jól meghatározható elemét, amely tekintetében az (1) bekezdésben meghatározott feltételek az Ajánlattevő által igazoltan fennállnak,
- e) ha az ajánlatkérő annak benyújtását kéri, az Ajánlattevő szakmai ajánlatát, ide nem értve a szakmai ajánlatnak azt a jól meghatározható elemét, amely tekintetében az (1) bekezdésben meghatározott feltételek az Ajánlattevő által igazoltan fennállnak és a (3) bekezdés alapján nincs akadálya az üzleti titokká nyilvánításnak.

A gazdasági szereplő nem tilthatja meg továbbá nevének, címének (székhelyének, lakóhelyének), valamint olyan ténynek, információnak, megoldásnak vagy adatnak (a továbbiakban együtt: adat) a nyilvánosságra hozatalát, amely a 76. § szerinti értékelési szempont alapján értékelésre kerül, de az ezek alapjául szolgáló – a (2) bekezdés hatálya alá nem tartozó – részinformációk, alapadatok (így különösen az árazott költségvetés) nyilvánosságra hozatalát megtilthatja.

Ha a gazdasági szereplő meghatározott információk, adatok üzleti titokká nyilvánítása során az (1)-(3) bekezdésben foglaltakat nem tartotta be, az ajánlatkérő hiánypótlás keretében köteles felhívni az érintett gazdasági szereplőt a megfelelő tartalmú dokumentum benyújtására.

Ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy köteles a Közbeszerzési Hatóság által működtetett Közbeszerzési Adatbázisban és ajánlatkérő honlapján a közbeszerzési dokumentumokat, valamint a bontási jegyzőkönyvet és a közbeszerzési eljárás alapján megkötött szerződést közzétenni.

D. AZ AJÁNLAT ÉRTÉKELÉSE

Értékelési szempont(ok)

A Kbt. 76. § (2) bekezdés a) pontja alapján az értékelési szempont **a legalacsonyabb ár.**

KÖZBESZERZÉSI DOKUMENTUM

Budapest Főváros Főpolgármesteri Hivatal által kezdeményezett
„Helyi Adók Információs Rendszere 2017-2018. évi fejlesztése” tárgyú, uniós eljárási rend szerinti hirdetmény
nélküli tárgyalásos közbeszerzési eljáráshoz

VISSZAIGAZOLÓ ADATLAP

a Közbeszerzési Dokumentumok letöltéséről

Alulírott/alulírottak(nyilatkozatot tevő neve) a..... (cég neve) (címe) nevében ezen visszaigazolás a Fővárosi Közbeszerzési Kft. részére történő megküldésével igazolom, hogy a „**Helyi Adók Információs Rendszere 2017-2018. évi fejlesztése**” tárgyú közbeszerzési eljárásban a Közbeszerzési Dokumentumokat 2017. napján megkaptuk.

Kijelentem, hogy a közbeszerzési dokumentumokat, vagy annak egyes részeit kizárólag az ajánlat elkészítéséhez, a Kbt.-ben meghatározott jogainknak gyakorlásához és kötelezettségeink teljesítéséhez használjuk fel.

Gazdasági szereplő

- neve:
- székhelye:
- levelezési címe:
- kapcsolattartó neve:
- telefonszám:
- fax szám:
- e-mail cím:

....., 2017. évhónap

.....
Gazdasági szereplő cégszerű aláírása

nyomtatott név

KÖZBESZERZÉSI DOKUMENTUM

Budapest Főváros Főpolgármesteri Hivatal által kezdeményezett
„Helyi Adók Információs Rendszere 2017-2018. évi fejlesztése” tárgyú, uniós eljárási rend szerinti hirdetmény
nélküli tárgyalásos közbeszerzési eljáráshoz

1. számú dokumentum

AJÁNLATI ADATLAP (FELOLVASÓLAP)

1. Az ajánlattevő¹

1.1. Neve (megnevezése):

1.2. Székhelyének címe:

Levelezési címe (amennyiben eltér a székhely címétől):

2. Az ajánlat (a közbeszerzés) tárgya:

„Helyi Adók Információs Rendszere 2017-2018. évi fejlesztése”

3. Nettó ajánlati ár:

.....,- Ft

Kelt....., 2017. év.....hó...napján

(Cégszerű aláírás a kötelezettség-vállalásra
jogosult/jogosultak, vagy aláírás a
meghatalmazott/meghatalmazottak részéről,
aláíró neve)²

¹ Mindegyik megadása kötelező.

² Kérjük az aláírási címpéldányban/aláírás mintában foglaltak szerint aláírni.

KÖZBESZERZÉSI DOKUMENTUM

Budapest Főváros Főpolgármesteri Hivatal által kezdeményezett
„Helyi Adók Információs Rendszere 2017-2018. évi fejlesztése” tárgyú, uniós eljárási rend szerinti hirdetmény
nélküli tárgyalásos közbeszerzési eljáráshoz

1/1. számú dokumentum

Ajánlati ár részletezése

	Feladatrészek	Nettó ár
1	Az elektronikus fizetési lehetőséghez kapcsolódó HAIR pénzügyi modul fejlesztések (pénzforgalom, banki feladás)	Ft
2	A pénzforgalmi modulban az elektronikus fizetési lehetőség kialakítása	Ft
3	Adószámla könyvelési és zárási modul fejlesztése (csatlakozás az e-fizetési rendszerhez)	Ft
4	Elektronikus adatkapcsolatok modul bővítése (törzskarbantartás)	Ft
5	HIPA bevallási modul bővítése a NAV-tól érkező bevallások kezelésével	Ft
6	Adószámla könyvelési és zárási modul fejlesztése (migrálás, adatgenerálás)	Ft
7	Kockázatelemzési modul beépítése a HAIR-ba	Ft
8	Elektronikus adatkapcsolatok modul bővítése (ORFK)	Ft
9	a) Határozati modul megújítása, fejlesztése (hatósági döntések hatékony kezelése), b) Ellenőrzési modul megújítása, fejlesztése (megbízólevelek, vizsgálati programok, ellenőrzési jegyzőkönyvek kezelése, adószámla automatikus terhelése)	Ft
10	Törzs modul módosítása, fejlesztése és adattisztítása	Ft
Nettó ajánlati ár összesen*		Ft

*A felolvasólapon feltüntetett összeggel kell megegyeznie.

.....
(Cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra
jogosult/jogosultak, vagy aláírás a
meghatalmazott/meghatalmazottak részéről)³

³ Kérjük az aláírási címpéldányban/aláírás mintában foglaltak szerint aláírni.

KÖZBESZERZÉSI DOKUMENTUM

Budapest Főváros Főpolgármesteri Hivatal által kezdeményezett
„*Helyi Adók Információs Rendszere 2017-2018. évi fejlesztése*” tárgyú, uniós eljárási rend szerinti hirdetmény
nélküli tárgyalásos közbeszerzési eljáráshoz

2. számú dokumentum

Nyilatkozat

a kapcsolattartó személyéről, elérhetőségéről

Alulírott/alulírottak, a társaság (társaság megnevezése, címe) nevében kijelentem/kijelentjük, hogy a Budapest Főváros Főpolgármesteri Hivatal által kezdeményezett „*Helyi Adók Információs Rendszere 2017-2018. évi fejlesztése*” tárgyú uniós eljárási rend szerinti, hirdetmény nélküli tárgyalásos közbeszerzési eljárásban a kapcsolattartót és elérhetőségét az alábbiakban adjuk meg:

Kapcsolattartó neve:

Elérhetősége

- telefon:

- fax:

- e-mail:

Egyúttal tudomásul vesszük, hogy a közbeszerzési eljárás egyes eljárási cselekményei során keletkezett dokumentumok a fenti elérhetőségre kerülnek megküldésre, és vállaljuk a megjelölt elérhetőségek pontosságát és működőképességét.

Kelt....., 2017. év..... hó.....napján

.....
(Cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra
jogosult/jogosultak, vagy aláírás a
meghatalmazott/meghatalmazottak részéről)⁴

⁴ Kérjük az aláírási címpéldányban/aláírás mintában foglaltak szerint aláírni.

KÖZBESZERZÉSI DOKUMENTUM

Budapest Főváros Főpolgármesteri Hivatal által kezdeményezett
„*Helyi Adók Információs Rendszere 2017-2018. évi fejlesztése*” tárgyú, uniós eljárási rend szerinti hirdetmény
nélküli tárgyalásos közbeszerzési eljáráshoz

3. számú dokumentum

Az ajánlattevő kifejezett „Nyilatkozat”⁵-a a Kbt. 66.§ (2) bekezdésében előírt tartalommal

Alulírott/alulírottak, mint a (cég megnevezése, címe)
..... kötelezettségvállalásra jogosultja/jogosultjai
kijelentem/kijelentjük, hogy a Budapest Főváros Főpolgármesteri Hivatal által
kezdeményezett „*Helyi Adók Információs Rendszere 2017-2018. évi fejlesztése*” tárgyú,
uniós eljárási rend szerinti, hirdetmény nélküli tárgyalásos közbeszerzési eljárás ajánlattételi
felhívásában, valamint az ahhoz kapcsolódó közbeszerzési dokumentumokban
meghatározott követelményeket megismertük, és azokat kötelezőként, feltételek nélkül
elfogadjuk.

Egyúttal nyilatkozom/nyilatkozunk, hogy nyertességünk esetén a Kbt. 66.§ (2) bekezdésében
foglaltaknak megfelelően a szerződést megkötjük és a szerződés-tervezetben rögzített és
vállalt kötelezettségeinket az ajánlati adatlapon feltüntetett ellenszolgáltatásért teljesítjük.

Kelt....., 2017. év hó napján.

(Cégszerű aláírás a kötelezettség-vállalásra
jogosult/jogosultak, vagy aláírás a
meghatalmazott/meghatalmazottak részéről)⁶

⁵ Az ajánlat eredeti példányának ezt a nyilatkozatot eredeti aláírt példányban kell tartalmaznia!

⁶ Kérjük az aláírási címpéldányban/aláírás mintában foglaltak szerint aláírni.

KÖZBESZERZÉSI DOKUMENTUM

Budapest Főváros Főpolgármesteri Hivatal által kezdeményezett
„Helyi Adók Információs Rendszere 2017-2018. évi fejlesztése” tárgyú, uniós eljárási rend szerinti hirdetmény
nélküli tárgyalásos közbeszerzési eljáráshoz

4. számú dokumentum

Ajánlattevő „Nyilatkozat”-a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló 2004. évi XXXIV. törvény szerint mikro-, kis- vagy középvállalkozásnak minősül-e

a Kbt. 66.§ (4) bekezdésében foglaltaknak megfelelően

Alulírott/alulírottak, mint a (cég megnevezése, címe)
..... kötelezettségvállalásra
jogosultja/jogosultjai kijelentem/kijelentjük, hogy a Budapest Főváros Főpolgármesteri Hivatal
által kezdeményezett „Helyi Adók Információs Rendszere 2017-2018. évi fejlesztése”
tárgyú, uniós eljárási rend szerinti, hirdetmény nélküli tárgyalásos közbeszerzési eljárásban
cégünk a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló törvény⁷ szerint

mikro-, vagy

kis-, vagy

középvállalkozásnak minősül, vagy

nem tartozik a fenti törvény hatálya alá⁸.

Kelt....., 2017. év hó napján.

(Cégszerű aláírás a kötelezettség-vállalásra
jogosult/jogosultak, vagy aláírás a
meghatalmazott/meghatalmazottak részéről)⁹

⁷ 2004. évi XXXIV. tv. 3. §

- (1) KKV-nak minősül az a vállalkozás, amelynek
 - a) összes foglalkoztatotti létszáma 250 főnél kevesebb, és
 - b) éves nettó árbevétele legfeljebb 50 millió eurónak megfelelő forintösszeg, vagy mérlegfőösszege legfeljebb 43 millió eurónak megfelelő forintösszeg.
- (2) A KKV kategórián belül kisvállalkozásnak minősül az a vállalkozás, amelynek
 - a) összes foglalkoztatotti létszáma 50 főnél kevesebb, és
 - b) éves nettó árbevétele vagy mérlegfőösszege legfeljebb 10 millió eurónak megfelelő forintösszeg.
- (3) A KKV kategórián belül mikrovállalkozásnak minősül az a vállalkozás, amelynek
 - a) összes foglalkoztatotti létszáma 10 főnél kevesebb, és
 - b) éves nettó árbevétele vagy mérlegfőösszege legfeljebb 2 millió eurónak megfelelő forintösszeg.
- (4) Nem minősül KKV-nak az a vállalkozás, amelyben az állam vagy az önkormányzat közvetlen vagy közvetett tulajdoni részesedése - tőke vagy szavazati joga alapján - külön-külön vagy együttesen meghaladja a 25%-ot.
- (5) A (4) bekezdésben foglalt korlátozó rendelkezést nem kell alkalmazni a 19. § 1. pontjában meghatározott befektetők részesedése esetében.”

⁸ A megfelelőt kérjük egyértelműen jelölni vagy egyértelmű nyilatkozatot tenni.

⁹ Kérjük az aláírási címpéldányban/aláírás mintában foglaltak szerint aláírni.

KÖZBESZERZÉSI DOKUMENTUM

Budapest Főváros Főpolgármesteri Hivatal által kezdeményezett
„Helyi Adók Információs Rendszere 2017-2018. évi fejlesztése” tárgyú, uniós eljárási rend szerinti hirdetmény
nélküli tárgyalásos közbeszerzési eljáráshoz

5. számú dokumentum

**„A” nyilatkozatrész
(amennyiben igénybe kíván venni)**

**Ajánlattevő Nyilatkozata
a szerződés teljesítéséhez igénybe venni kívánt
alvállalkozókról (Kbt. 66.§ (6)bekezdés)**

Alulírott/alulírottak, a társaság (társaság megnevezése, címe) nevében a Budapest Főváros Főpolgármesteri Hivatal által kezdeményezett „Helyi Adók Információs Rendszere 2017-2018. évi fejlesztése” tárgyú, uniós eljárási rend szerinti, hirdetmény nélküli tárgyalásos közbeszerzési eljárással kapcsolatban az alábbi nyilatkozatot teszem/tesszük:

1/A. A Kbt. 66.§ (6) bekezdés alapján a közbeszerzés azon részének/részeinek megnevezése, amelynek teljesítéséhez alvállalkozót/alvállalkozókat kívánunk igénybe venni:

A közbeszerzés részének megnevezése¹⁰

1/B. Az 1/A. pontból azokra részek tekintetében igénybe venni kívánt, már ismert alvállalkozók:

A közbeszerzés részeinek megnevezése	Alvállalkozó megnevezése, székhelye

Kelt....., 2017. év hó napján.

(Cégszerű aláírás a kötelezettség-vállalásra jogosult/jogosultak, vagy aláírás a meghatalmazott/ meghatalmazottak)¹¹

¹⁰ Az 1/A. és 1/B. pont szerinti nyilatkozatrészben a közbeszerzés részének/részeinek megnevezésekor a tevékenységet kell megjelölni.

¹¹ Kérjük az aláírási címpéldányban/aláírás mintában foglaltak szerint aláírni.

KÖZBESZERZÉSI DOKUMENTUM

Budapest Főváros Főpolgármesteri Hivatal által kezdeményezett
„*Helyi Adók Információs Rendszere 2017-2018. évi fejlesztése*” tárgyú, uniós eljárási rend szerinti hirdetmény
nélküli tárgyalásos közbeszerzési eljáráshoz

„B” nyilatkozatrész (amennyiben nem kíván igénybe venni)

Ajánlattevő Nyilatkozata **a szerződés teljesítéséhez igénybe venni kívánt** **alvállalkozókról [Kbt. 66.§ (6) bekezdés]**

Alulírott/alulírottak, a társaság (társaság megnevezése, címe) nevében a Budapest Főváros Főpolgármesteri Hivatal által kezdeményezett „*Helyi Adók Információs Rendszere 2017-2018. évi fejlesztése*” tárgyú, uniós eljárási rend szerinti, hirdetmény nélküli tárgyalásos közbeszerzési eljárással kapcsolatban az alábbi nyilatkozatot teszem/tesszük:

A szerződés teljesítéséhez alvállalkozót nem veszünk igénybe.

Kelt....., 2017. év hó napján.

(Cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra jogosult/jogosultak, vagy aláírás a meghatalmazott/ meghatalmazottak)¹²

¹² Kérjük az aláírási címpéldányban foglaltak szerint aláírni.

KÖZBESZERZÉSI DOKUMENTUM

Budapest Főváros Főpolgármesteri Hivatal által kezdeményezett
„Helyi Adók Információs Rendszere 2017-2018. évi fejlesztése” tárgyú, uniós eljárási rend szerinti hirdetmény
nélküli tárgyalásos közbeszerzési eljáráshoz

6. számú dokumentum

Ajánlattevő Nyilatkozata a kapacitásait rendelkezésre bocsátó személyről /szervezeteiről [Kbt. 65. § (7) bekezdés]:

Alulírott/alulírottak, a társaság (társaság megnevezése, címe) nevében Budapest Főváros Főpolgármesteri Hivatal által kezdeményezett „Helyi Adók Információs Rendszere 2017-2018. évi fejlesztése” tárgyú, uniós eljárási rend szerinti hirdetmény nélküli tárgyalásos közbeszerzési eljárással kapcsolatban az alábbi nyilatkozatot teszem/tesszük:¹³

1. Az alábbi személyre/ szervezetre kívánunk támaszkodni:

A személy/ szervezet megnevezése ¹⁴	A személy lakóhelye/ szervezet székhelye	Alkalmassági követelmény megjelölése az ajánlati felhívás vonatkozó pontjára történő hivatkozással [P/1.]

VAGY

2. Nem kívánunk kapacitást rendelkezésre bocsátó személyt/szervezetet igénybe venni.

Kelt....., 2017 . év..... hó napján.

.....
(Cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra
jogosult/jogosultak, vagy aláírás a
meghatalmazott/meghatalmazottak részéről)¹⁵

¹³ A megfelelőt kérjük egyértelműen jelölni vagy egyértelmű nyilatkozatot tenni.

¹⁴ Kérjük, hogy amennyiben kapacitást biztosító személyt/szervezetet kívánnak bevonni, gondosan vizsgálják meg, hogy a természetes személlyel vagy az őt foglalkoztató szervezettel kívánnak-e szerződést kötni a természetes személy mint kapacitás rendelkezésre bocsátásáról. Amennyiben a szervezettel, úgy ő minősül kapacitást biztosító szervezetnek.

¹⁵Kérjük az aláírási címpéldányban/aláírás mintában foglaltak szerint aláírni.

KÖZBESZERZÉSI DOKUMENTUM

Budapest Főváros Főpolgármesteri Hivatal által kezdeményezett
„Helyi Adók Információs Rendszere 2017-2018. évi fejlesztése” tárgyú, uniós eljárási rend szerinti hirdetmény
nélküli tárgyalásos közbeszerzési eljáráshoz

7.számú dokumentum

Ajánlattevő nyilatkozata a Kbt. 62. § (1)-(2) bekezdés szerint¹⁶

Alulírott/alulírottak, a (társaság megnevezése, címe) nevében a Budapesti Közlekedési Zrt. által kezdeményezett „**Helyi Adók Információs Rendszere 2017-2018. évi fejlesztése**” tárgyú uniós eljárási rend szerinti hirdetmény nélküli tárgyalásos közbeszerzési eljárásban az alábbi nyilatkozatot tesszük:

Kijelentem, hogy velünk szemben a Kbt. 62. § (1)-(2) bekezdésében foglalt **kizáró okok** nem állnak fenn.

Kelt....., 2017. év hó napján.

.....
(Cégszerű aláírás a kötelezettség-vállalásra
jogosult/jogosultak, vagy aláírás a
meghatalmazott/meghatalmazottak részéről)¹⁷

¹⁶ A nyilatkozatot közjegyző vagy gazdasági, illetve szakmai kamara által hitelesíttetni kell!

¹⁷ Kérjük az aláírási címpéldányban/aláírás mintában foglaltak szerint aláírni.

KÖZBESZERZÉSI DOKUMENTUM

Budapest Főváros Főpolgármesteri Hivatal által kezdeményezett
„Helyi Adók Információs Rendszere 2017-2018. évi fejlesztése” tárgyú, uniós eljárási rend szerinti hirdetmény
nélküli tárgyalásos közbeszerzési eljáráshoz

8. számú dokumentum

Ajánlattevő „Nyilatkozat”-a

a Kbt. 62. § (1) bekezdés kb) pontjára vonatkozóan a 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 8. § i) pont ib) alpontja és a 10. § g) pont gb) alpontjában foglaltak szerint

Alulírott/alulírottak, a (társaság megnevezése, címe) nevében a Budapesti Közlekedési Zrt. által kezdeményezett „Helyi Adók Információs Rendszere 2017-2018. évi fejlesztése” tárgyú uniós eljárási rend szerinti hirdetmény nélküli tárgyalásos közbeszerzési eljárás során kijelentem/kijelentjük¹⁸, hogy az általam/általunk képviselt céget – amely a jelen közbeszerzési eljárásban ajánlattevőként vesz részt –

szabályozott tőzsdén jegyzik. nem jegyzik szabályozott tőzsdén.

Amennyiben nem jegyzik szabályozott tőzsdén, akkor az alábbiak szerint nyilatkozom:

A) A pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló, 2007. évi CXXXVI. törvény 3. § r) pont ra)-rb) vagy rc)-rd) alpontja szerint definiált tényleges tulajdonosa:

Tulajdonos neve	Állandó lakóhelye

VAGY

B) Az általam képviselt cégnek nincs a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló, 2007. évi CXXXVI. törvény 3. § r) pont ra)-rb) vagy rc)-rd) alpontja szerint definiált tényleges tulajdonosa.

Kelt....., 2017. év hó napján.

.....
(Cégszerű aláírás a kötelezettség-vállalásra
jogosult/jogosultak, vagy aláírás a
meghatalmazott/meghatalmazottak részéről)¹⁹

¹⁸ A megfelelő válaszokat kérjük egyértelműen jelölni vagy egyértelmű nyilatkozatot tenni.

¹⁹ Kérjük az aláírási címpéldányban/aláírás mintában foglaltak szerint aláírni.

KÖZBESZERZÉSI DOKUMENTUM

Budapest Főváros Főpolgármesteri Hivatal által kezdeményezett
„Helyi Adók Információs Rendszere 2017-2018. évi fejlesztése” tárgyú, uniós eljárási rend szerinti hirdetmény
nélküli tárgyalásos közbeszerzési eljáráshoz

9. számú dokumentum

Ajánlattevő „Nyilatkozat”-a

a Kbt. 62. § (1) bekezdésre k) pont kc) alpontja vonatkozóan a 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 8. § i) pont ic) alpontjában és a 10. § g) pont gc) alpontjában foglaltak szerint

Alulírott/alulírottak, a (társaság megnevezése, címe) nevében a Budapesti Közlekedési Zrt. által kezdeményezett „Helyi Adók Információs Rendszere 2017-2018. évi fejlesztése” tárgyú uniós eljárási rend szerinti hirdetmény nélküli tárgyalásos közbeszerzési eljárás során a 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 8. § i) pont ic) alpontja és a 10. § g) pont gc) alpontja szerint kijelentem/kijelentjük²⁰, hogy

- a) nincs olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely rendelkezik társaságunkban közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdoni résszel vagy szavazati joggal.
- b) az alábbi jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet rendelkezik társaságunkban közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdoni résszel vagy szavazati joggal:

Szervezet/személy neve, székhelye/címe	Szervezet/személy tulajdoni hányada/szavazati jogának hányada társaságunkban (%-ban megadva)

Ezúton nyilatkozunk továbbá, hogy ezen szervezet(ek)/személy(ek) nem állnak a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kc) alpontjában foglalt kizáró ok hatálya alatt.

Kelt....., 2017. év hó napján.

.....
(Cégszerű aláírás a kötelezettség-vállalásra
jogosult/jogosultak, vagy aláírás a
meghatalmazott/meghatalmazottak részéről)²¹

²⁰ A megfelelő választ kérjük egyértelműen jelölni vagy egyértelmű nyilatkozatot tenni.

²¹ Kérjük az aláírási címpéldányban/aláírás mintában foglaltak szerint aláírni.

KÖZBESZERZÉSI DOKUMENTUM

Budapest Főváros Főpolgármesteri Hivatal által kezdeményezett
„**Helyi Adók Információs Rendszere 2017-2018. évi fejlesztése**” tárgyú, uniós eljárási rend szerinti hirdetmény
nélküli tárgyalásos közbeszerzési eljáráshoz

10. számú dokumentum

Ajánlattevő „Nyilatkozat”-a a Kbt. 67. § (4) bekezdésre vonatkozóan

Alulírott/alulírottak, a (társaság megnevezése, címe) nevében a Budapesti Közlekedési Zrt. által kezdeményezett „**Helyi Adók Információs Rendszere 2017-2018. évi fejlesztése**” tárgyú uniós eljárási rend szerinti hirdetmény nélküli tárgyalásos közbeszerzési eljárás során kijelentem/kijelentjük, hogy az általunk igénybe venni kívánt alvállalkozók vonatkozásában nem állnak fenn az eljárásban előírt kizáró okok.

Kelt....., 2017. év hó napján.

.....
(Cégszerű aláírás a kötelezettség-vállalásra
jogosult/jogosultak, vagy aláírás a
meghatalmazott/meghatalmazottak részéről)²²

²² Kérjük az aláírási címpéldányban/aláírás mintában foglaltak szerint aláírni.

KÖZBESZERZÉSI DOKUMENTUM

Budapest Főváros Főpolgármesteri Hivatal által kezdeményezett
„Helyi Adók Információs Rendszere 2017-2018. évi fejlesztése” tárgyú, uniós eljárási rend szerinti hirdetmény
nélküli tárgyalásos közbeszerzési eljáráshoz

11. számú dokumentum - Előlap

Cégekmányok

A cégekmányokat az alábbiak személyeknek/szervezeteknek kell külön-külön csatolni az ajánlatban:

- Ajánlattevő
- bevonásuk esetén az alkalmasság igazolására igénybe vett más szervezet;
- az ajánlatban nyilatkozatot tevő bármely más személy, szervezet.

Az alábbiak szerint:

- az ajánlatot aláíró és/vagy az ajánlatban bármely nyilatkozatot tevő, meghatalmazást adó, kötelezettséget vállaló stb. cégjegyzésre jogosult személy(ek) aláírási címpéldánya, vagy a 2006. évi V. tv. 9. § (1) bekezdés szerinti aláírási-címpéldány, vagy amennyiben a letelepedés helye szerinti jogrendszer az aláírási címpéldány, vagy aláírási-címpéldány intézményét nem ismeri, úgy ezekkel egyenértékű dokumentumok csatolandóak,
- a cégkivonatban (vagy cégmásolatban) nem szereplő kötelezettségvállaló(k)/nyilatkozattevők esetében az erre vonatkozó, a meghatalmazott aláírását is tartalmazó írásos meghatalmazás példánya,
- kizárólag ajánlattevőnek a folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetében, az ajánlathoz csatolni kell a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolást.²³

²³ A cégbíróság által megküldött igazolásból ellenőrizhető legyen a kérelmet benyújtó.

KÖZBESZERZÉSI DOKUMENTUM

Budapest Főváros Főpolgármesteri Hivatal által kezdeményezett
„Helyi Adók Információs Rendszere 2017-2018. évi fejlesztése” tárgyú, uniós eljárási rend szerinti hirdetmény
nélküli tárgyalásos közbeszerzési eljáráshoz

12. számú dokumentum

NYILATKOZAT Változás-bejegyzési kérelem benyújtásáról

Alulírott/alulírottak (név), mint a(z)
társaság (társaság megnevezése, címe) cégjegyzésre jogosult képviselője büntetőjogi
felelősségem tudatában

„Helyi Adók Információs Rendszere 2017-2018. évi fejlesztése”

tárgyú közbeszerzési eljárásban

n y i l a t k o z o m,

- a. hogy az aktuális (cég)állapotot nyilvántartó bíróság/hatóság nyilvántartásában foglaltakat módosító **változás-bejegyzési eljárás van folyamatban**, ezért a változásbejegyzésre vonatkozó elektronikus kérelem kinyomtatott változatát, valamint a cégbíróság által a kérelemről kiállított elektronikus tanúsítvány kinyomtatott változatát, illetőleg az adatváltozást nyilvántartó illetékes bíróság/intézmény/hatósághoz/szervezet, **visszaigazolásának érkeztetett példányának másolatát az ajánlathoz csatolom.**

VAGY

- b. hogy az aktuális (cég)állapotot nyilvántartó bíróság/hatóság nyilvántartásában foglaltakat **módosító változás-bejegyzési eljárás nincs folyamatban**, illetőleg a nyilvántartó illetékes bírósághoz/intézményhez/hatósághoz/szervezethez nem került benyújtásra adatváltozás bejegyzési kérelem.

Kelt....., 2017. hó napján.

(Cégszerű aláírás a kötelezettség-vállalásra
jogosult/jogosultak, vagy aláírás a
meghatalmazott/meghatalmazottak részéről)²⁴

²⁴ Kérjük az aláírási címpéldányban/aláírás mintában foglaltak szerint aláírni.

KÖZBESZERZÉSI DOKUMENTUM

Budapest Főváros Főpolgármesteri Hivatal által kezdeményezett
„Helyi Adók Információs Rendszere 2017-2018. évi fejlesztése” tárgyú, uniós eljárási rend szerinti hirdetmény
nélküli tárgyalásos közbeszerzési eljáráshoz

13. számú dokumentum

NYILATKOZAT AZ ELEKTRONIKUSAN ELÉRHETŐ CÉGKIVONATBAN SZEREPLŐ ADATOK HATÁLYOSSÁGÁRÓL

Alulírott/alulírottak (név), mint a(z)
társaság (társaság megnevezése, címe) cégjegyzésre jogosult képviselője büntetőjogi
felelősségem tudatában

„Helyi Adók Információs Rendszere 2017-2018. évi fejlesztése”

tárgyú közbeszerzési eljárásban

n y i l a t k o z o m, hogy

- a) a 321/2015. (X. 30.) Kormányrendelet szerinti céginformációs szolgálat honlapján ingyenesen, elektronikusan elérhető cégkivonatunk **az ajánlattétel időpontjában is hatályos adatokat tartalmazza.**

VAGY

- b) a 321/2015. (X. 30.) Kormányrendelet szerinti céginformációs szolgálat honlapján ingyenesen, elektronikusan elérhető cégkivonatunk **nem az ajánlattétel időpontjában is hatályos adatokat tartalmazza. Csatolom ezért a hatályos cégszervezeti adatokat tartalmazó cégkivonatunkat.**

Kelt....., 2017 hó napján.

(Cégszerű aláírás a kötelezettség-vállalásra
jogosult/jogosultak, vagy aláírás a
meghatalmazott/meghatalmazottak részéről)²⁵

²⁵ Kérjük az aláírási címpéldányban/aláírás mintában foglaltak szerint aláírni.

KÖZBESZERZÉSI DOKUMENTUM

Budapest Főváros Főpolgármesteri Hivatal által kezdeményezett
„Helyi Adók Információs Rendszere 2017-2018. évi fejlesztése” tárgyú, uniós eljárási rend szerinti hirdetmény
nélküli tárgyalásos közbeszerzési eljáráshoz

14. számú dokumentum

NYILATKOZAT AZ ÁRBEVÉTELÉRŐL

Alulírott/alulírottak (név), mint a(z)
társaság (társaság megnevezése, címe) képviseletére jogosult személy nyilatkozom, hogy
társaságunknak az Ajánlattételi felhívás megküldését megelőző 3 mérlegfordulónappal lezárt
üzleti évre vonatkozóan a közbeszerzés tárgyából (szoftverfejlesztés) származó általános
forgalmi adó nélkül számított árbevétele az alábbiak szerint alakult:

Mérlegforduló nappal lezárt üzleti év kezdete és vége (Év, hónap, nap)	A beszerzés tárgyából (szoftverfejlesztés) származó árbevétel nettó (Ft)
1. Üzleti év (...tól- ...-ig)	
2. Üzleti év (...tól- ...-ig)	
3. Üzleti év (...tól- ...-ig)	

Jelen nyilatkozatot

„Helyi Adók Információs Rendszere 2017-2018. évi fejlesztése”

tárgyú közbeszerzési eljárásban teszem.

Kelt....., 2017 hó napján.

(Cégszerű aláírás a kötelezettség-vállalásra
jogosult/jogosultak, vagy aláírás a
meghatalmazott/ meghatalmazottak részéről)²⁶

²⁶ Kérjük az aláírási címpéldányban/aláírás mintában foglaltak szerint aláírni.

KÖZBESZERZÉSI DOKUMENTUM

Budapest Főváros Főpolgármesteri Hivatal által kezdeményezett
„Helyi Adók Információs Rendszere 2017-2018. évi fejlesztése” tárgyú, uniós eljárási rend szerinti hirdetmény
nélküli tárgyalásos közbeszerzési eljáráshoz

15. számú dokumentum Előlap

Az ajánlattételi felhívás XXII. EGYÉB INFORMÁCIÓK 8.) pontja alapján Ajánlattevőnek a szerződéstervezethez tett esetleges észrevételei

A szerződéstervezethez az esetleges észrevételeket külön jegyzékbe kell csatolni, egyértelműen megjelölve benne, hogy a szerződéstervezet mely pontjához milyen észrevételt tesz ajánlattevő.

KÖZBESZERZÉSI DOKUMENTUM

Budapest Főváros Főpolgármesteri Hivatal által kezdeményezett
„Helyi Adók Információs Rendszere 2017-2018. évi fejlesztése” tárgyú, uniós eljárási rend szerinti hirdetmény
nélküli tárgyalásos közbeszerzési eljáráshoz

16. számú dokumentum előlap

AZ AJÁNLATKÉRŐ ÁLTAL MEGFOGALMAZOTT

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

(TERVEZET)

külön fájlban

KÖZBESZERZÉSI DOKUMENTUM

Budapest Főváros Főpolgármesteri Hivatal által kezdeményezett
„Helyi Adók Információs Rendszere 2017-2018. évi fejlesztése” tárgyú, uniós eljárási rend szerinti hirdetmény
nélküli tárgyalásos közbeszerzési eljáráshoz

17. számú dokumentum

A közbeszerzési eljárás műszaki követelményei, feltételei

Műszaki leírás

I.) A „Helyi Adók Információs Rendszere 2017-2018. évi fejlesztése” tárgyú eljárás feladatai közé tartozik a Főpolgármesteri Hivatal Adó Főosztályán üzemelő HAIR funkcionális bővítése, valamint jogszabály-módosításokból eredő módosítása, tovább fejlesztése a II. pontban meghatározott feladatrészek szerint.

II.) Feladatrészek

- 1) Az elektronikus fizetési lehetőséghez kapcsolódó HAIR pénzügyi modul fejlesztések (pénzforgalom, banki feladás)
- 2) A pénzforgalmi modulban az elektronikus fizetési lehetőség kialakítása
- 3) Adószámla könyvelési és zárási modul fejlesztése (csatlakozás az e-fizetési rendszerhez)
- 4) Elektronikus adatkapcsolatok modul bővítése (törzskarbantartás)
- 5) HIPA bevallási modul bővítése a NAV-tól érkező bevallások kezelésével
- 6) Adószámla könyvelési és zárási modul fejlesztése (migrálás, adatgenerálás)
- 7) Kockázatelemzési modul beépítése a HAIR-ba
- 8) Elektronikus adatkapcsolatok modul bővítése (ORFK)
- 9) 1. Határozati modul megújítása, fejlesztése (hatósági döntések hatékony kezelése),
2. Ellenőrzési modul megújítása, fejlesztése (megbízólevelek, vizsgálati programok, ellenőrzési jegyzőkönyvek kezelése, adószámla automatikus terhelése)
- 10) Törzs modul módosítása, fejlesztése és adattisztítása