



GYIK_2016

1. Kik adhatnak be pályázatot?

A pályázatokon azok a kerületi Önkormányzatok vehetnek részt, amelyek az 1993. évi LXXVIII. törvény (Lakástörvény: a továbbiakban: Ltv.). 63.§. (1) és (2) bek. valamint a 63/A.§. szerinti befizetési kötelezettségüket teljesítették, vagy ennek halasztott teljesítéséről a Fővárosi Önkormányzattal megállapodást kötöttek. Mivel a 2013-ban kiírt TÉR_KÖZ pályázat keretében igazolódott, hogy Budapest valamennyi kerülete megfelelt ennek a feltételnek, ezért a 2016-os pályázati kiírás 2. pontjának megfelelően Budapest bármely kerületi önkormányzata pályázhat.

2. A benyújtandó pályázati anyagban a kiírás 5.1.1. c) szerinti nyilatkozatot hogyan kell beadni? Amennyiben a projektben érintett ingatlan (nem lakóépület) társasházként működik, elegendő a társasház többségi nyilatkozata, vagy minden albetét tulajdonosának nyilatkozata szükséges?

A pályázati kiírás 5.1.1. c) pontja alapján a tulajdonban érintett partnerek nyilatkozatát kell benyújtani, aminek nincs előírt, kötött formája. A társasházak esetében az SZMSZ rendelkezik, hogy milyen szavazati arány szükséges, mikor tekinthető támogatottnak az építési munka.

3. Van-e olyan funkció, aminek megvalósítását a Kiíró kiemelten támogatja?

A Kiíró szándéka az, hogy a támogatási keretet elosztva lehetőség szerint minél több típusú közösségi igény megvalósulását támogassa, ezzel is lehetőséget adjon mintaprojektek elindítására. A kerületekkel folytatott egyeztetések során a pályázatok orientálásával azt kívánjuk elérni, hogy a pályázatok tükrözzék a városrehabilitáció különböző akut problémáit, és átfogó keresztmetszetet nyújtsanak a különböző, hely-specifikus megoldásokra. Ezért is biztatjuk a pályázókat, hogy minél több innovatív, közösségi ötletet vonjanak be a projektjeikbe, és inkább az egyedi, helyi problémák programjait támogassák a hagyományos főtér – köztér – díszburkolat megújítással szemben.

4. Szükséges-e képviselő-testületi határozat arról, hogy az önkormányzat költségvetésben biztosítja a projekthez szükséges önrészt. Be kell-e tervezni az idei költségvetésbe a pályázandó projektek önrészeit?

A 2016. évi TÉR_KÖZ pályázati felhívás 5.1.1. e) pontjának értelmében a pályázati anyag részét kell, hogy képezze a képviselő-testületi határozat (szándéknyilatkozat) arról, hogy az önkormányzat költségvetésében biztosítja (biztosítani fogja) a projekthez szükséges önrészt. A költségvetési rendelet kivonatának megküldése nem szükséges, mert a támogatás és az önrész fedezet rendelkezésre állásának igazolása a Támogatási Szerződés aláírásakor a kerületi és fővárosi pénzügyi ellenjegyzők aláírása által történik.

5. Fővárosi Önkormányzat tulajdonában lévő ingatlan esetén szükséges-e a pályázati dokumentációhoz a Főváros tulajdonosi hozzájárulását csatolni?

A pályázati kiírás 5.1.1. d) pontja alapján a nem fővárosi tulajdonú ingatlanok esetén szükséges a tulajdonosi hozzájárulást tartalmaznia a pályázatnak. Fővárosi tulajdon esetén a pályázati kiírás 5.1.1. c) nyilatkozata elegendő, amely esetében a tulajdonossal, (szükség esetén vagyongazdálkodóval) történt egyeztetést igazoló dokumentumot (nyilatkozatot) kell benyújtani.

A projektben érintett, Fővárosi Önkormányzat tulajdonában lévő ingatlanokra vonatkozó tulajdonosi hozzájárulás kiadásáról - nyertes pályázat esetén - a Pályázó és a Támogató között megkötendő Együttműködési Megállapodás rendelkezik.

6. A pályázati program indokoltságának bemutatását, alátámasztó dokumentumok egy egyszerű leírásnak kell lennie, mellékletként csatolva az adatlaphoz?

A benyújtott pályázati anyagnak alátámasztó dokumentumok hiányában is tartalmaznia kell a pályázati program indokoltságát. A szakmai dokumentáció részeként szöveges dokumentummal és adott esetben fotódokumentációval kell indokolni.

7. A projektelemegek tulajdonviszonyainak bemutatása érdekében elegendő a tulajdoni lapokat csatolni vagy leírás is szükséges?

Tulajdonviszonyok bemutatására a tulajdoni lapok elegendők. Ugyanakkor értelemszerűen a szakmai dokumentumban is fel kell tüntetni ezt az információt. Amennyiben az értelmezéshez szükséges szöveges leírás is csatolható az 5.1.1 b) pont 8. bekezdésében leírtak szerint.

8. A program ütemezését, a projekt költségbecslését, pénzügyi ütemtervét elegendő az adatlapon, vagy más formában is szükséges, pl. időbeli ütemezés Gantt diagrammon, pénzügyi ütemezés Excel táblában?

A program ütemezése, költségbecslése, pénzügyi ütemterve az adatlapon kívül a szakmai dokumentációban kell, hogy szerepeljen. A megértést segítő részletezettség és forma eldöntése a pályázó feladata.

9. A projektben létrehozott program működtetési-, üzemeltetési- és üzleti koncepcióját milyen formában, hol kellene szerepeltetni?

A pályázati kiírás 5.1.1. b) pontjának 12.bekezdésében a projektben létrehozott program működtetési, üzemeltetési és üzleti koncepcióját is a szakmai dokumentációnak kell tartalmaznia.

10. A benyújtottpályázat esetén mit jelent a pályázathoz szükséges közműegyeztetés, hatósági állásfoglalás? Mit kell erről beadni?

A pályázati kiírás 5.1.1. g) pontja szerint a pályázati programot előzetesen olyan módon és részletezettséggel kell egyeztetni az érintett hatóságokkal, közműszolgáltatókkal, hogy az a pályázat megvalósíthatóságát igazolja.

Pl: Az érintett hatóság, közműszolgáltató írásbeli tájékoztatása a projekt tartalmáról, amelynek következtében dokumentumokkal (előzetes közmű nyilatkozat, feljegyzés, emlékeztető, jegyzőkönyv stb.) igazolható, hogy a közműszolgáltatók megismerték a fejlesztés tartalmát a közeljövőben nem terveznek közműfelújítást az adott területen, vagy azt a megvalósuló projekttel összhangban tudják végrehajtani.

11. Térköz 2016 pályázati anyaghoz a terveket is A4 formátumban kell csatolni? Digitálisan van-e méretbeli megkötés?

A tervek léptéke a kiírásban rögzítésre került (m= 1:500, ill. épületnél m= 1:200) ez meghatározza a tervlapok méretét. Nagyobb méretű tervek esetén az A4-es formátumra való hajtogatást, vagy a teljes pályázati anyag végén erre szolgáló műanyag iratrendszerzőbe helyezését javasoljuk.

A pályázónak be kell adnia:

1. a kész, papíralapú pályázati anyagot a kiírás 5.1.1 a) – h) pontokban szereplő tartalmával és tartalomjegyzékkel, eredeti példányban, összefűzve, folyamatos oldalszámozással. (nagy tervek behajtogatva)

2. Digitálisan az alábbiakat kell benyújtani:

- a papíralapú pályázati anyag minden oldalán leszignált példányát beszkenelve, amelynek tartalmaznia kell a pályázati anyagot a kiírás 5.1.1 a) – h) pontokban szereplő tartalommal és tartalomjegyzékkel.*
- pályázati adatlapot szerkeszthető formában*
- eredeti méretű tervlapok .pdf formátumban 300dpi felbontással*
- fotódokumentációt .jpeg, .jpg, .png, .tif formátumban külön file-onként*

12. Van-e lehetőség hiánypótlásra a pályázat benyújtását követően? A képviselő - testületi határozat hiánypótolható lesz-e a pályázatok feldolgozása során?

A pályázati kiírás 5.2. pontjának második bekezdése alapján a pályázat benyújtása után egyszeri hiánypótlásra van lehetőség. A Kiíró a pályázókat benyújtást követően felszólítja hiánypótlásra, amelyben a benyújtott pályázati dokumentáció bármely hiányzó dokumentuma 2016. december 16-ig pótolható. A pályázati kiírás 5.1.1. c) – h) pontjainak körében nyújtható be hiánypótlás, ennek a képviselő testületi határozat is a része (e) pont).

13. Elszámolható-e a lebonyolítás költsége?

A TÉR_KÖZ pályázat korábbi éveikhez képest a jelenlegi kiírás nem tartalmazza a lebonyolítás költségeit, így például a műszaki ellenőrzés, a beszerzés/közbeszerzés, a projektmenedzsment, illetve a könyvvizsgálat nem számolható el előkészítésként. Az előkészítés tartalmára a kiírás 4.4.2. pontja utal, illetve nem beruházási elemekre az A4) pont tartalmaz előírásokat.

14. A Támogatási Szerződés megkötése előtt felmerülő, de már a projekt konkrét fizikai megvalósításhoz kötődő költségek milyen módon számolhatók el a pályázatban?

A 2016-os TÉR_KÖZ pályázati kiírás 9. pontja szerint: „A projekt előkészítési költségeinek keretében a pályázati kiírás megjelenését követően felmerült költségek számolhatók el.”

15. A kivitelezés elkezdődhet-e a Támogatási Szerződés megkötése előtt?

A korábbi pályázatok esetében a kivitelezési munkák megkezdéséről a Támogatási Szerződések az alábbiak szerint rendelkeznek:

- *A projekt megvalósítási időszakának kezdete a Támogatási Szerződés hatályba lépésének időpontja.*
- *A projekt építési és eszközbeszerzési költségeinek keretében a megvalósítási időszak kezdetét - azaz a Támogatási Szerződés hatályba lépésének időpontját követően - felmerült kiadásokat lehet elszámolni.*

A pályázó feladata és felelőssége, hogy a pályázat benyújtása során a projekt megvalósításának ütemezését úgy készítse el, hogy az ne mondjon ellent a pályázati kiírás által meghatározott időbeli kereteknek.

Az Együttműködési Megállapodás megkötése előtt a kivitelezési munkák elkezdése nem megengedett. A Támogatási Szerződés megkötése előtt is kizárólag saját felelősségére kezdheti meg a kivitelezési munkákat pályázó. Az elszámolás során pedig kizárólag olyan számlák benyújtására van lehetőség, melyek teljesítésigazolása a Támogatási Szerződés megkötésének napja után keletkeztek.

16. Amennyiben a kivitelezés nem kezdődhet el a Támogatási Szerződés (TSZ) kötés előtt, a felújítandó-átalakítandó épület bontási munkáit leválaszthatjuk-e a projektről, és kezelhetjük-e külön, nem a pályázat részeként?

Természetesen van mód a projektelemeinek leválasztására, amennyiben nem a projekt komplexitását biztosító elemről van szó, a bontási munkák a pályázattól függetlenül is elvégezhetők, ebben az esetben a TSZ-be nem kerül bele. Abban az esetben, ha a TSZ-ben mégis szerepeltetve lenne ez a munkafolyamat, akkor támogatástartalma 0 % támogatási intenzitással kerülne rögzítésre.

17. Lehetséges-e előleget kapni a pályázati projektek megvalósításához?

A pályázati kiírás 9. pontjának 3 bekezdése alapján pályázni kizárólag utólagos pénzbeli finanszírozás formájában nyújtott támogatásra lehet, Támogató a Kedvezményezett részére előleget nem biztosít

18. A megvalósuló funkciókat a kiírás szerint legalább 3 éven át működtetni kell. Amennyiben civil szervezet által valósulna meg a projekt, kinek a felelőssége, hogy ezen időtartam alatt valóban működjön is a funkció?

A pályázatban a kerületi önkormányzatnak kell nyilatkoznia arról, hogy a pályázat keretében befogadott programokat legalább 3 éven át működteti. A Kiíró felé a kötelezettségvállaló a kerületi önkormányzat, mint a Támogatás Kedvezményezettje. A pályázat szakmai dokumentációban kell részletesen bemutatni a fenntartási/üzemeltetési koncepciót. A kerületi önkormányzat a Támogatási Szerződés megkötése előtt, vagy a megvalósítás során köthet olyan megállapodásokat/szerződéseket a bevonásra kerülő forprofit vagy nonprofit szervezetekkel, amelyekben a kerületi önkormányzat kitér a fenntartási időszak kötelezettségeire is.

19. Lehet-e tudni, hogy a támogatásra fordítható keretösszeg (3 500 millió Ft) milyen arányban oszlik meg az A és B projektek között?

A Kiíró nem szabta meg előre az A és B programokra fordítható támogatások arányát. A Kiíró szándéka szerint a pályázatok minősége fogja meghatározni, hogy mely projektek nyernek támogatást. Mindazonáltal bízunk a kerületi önkormányzatokban, hogy minél több olyan kis projekttel induljanak, amelyekben a jelentkező civil szervezetek értékes közösségi programjait megvalósítják.

20. Ha egy pályázati programban érintett ingatlanok több tulajdonosa is van (megosztva magán- és önkormányzati tulajdon is) akkor milyen mértékű támogatást kaphat a projekt?

Több tulajdonos esetén a tulajdoni hányad arányában oszlik meg a támogatás.

21. Fővárosi Önkormányzat tulajdonában lévő ingatlanok esetén mely munkákra nyerhető 75% támogatás?

A pályázati kiírás 4.4.1-es pontja szerint a Fővárosi Önkormányzat tulajdonában lévő ingatlanok esetén a felújítási, átalakítási, bővítési munkákhoz, valamint a projekt előkészítéséhez) 75%-os támogatás nyerhető.

22. A pályázati anyagban a Projekt leírás rész max. 4000 karaktert határoz meg. Projektelemenként lehet számolni vagy összesen?

A pályázati adatlap I.11. pontja szerinti bemutatás a teljes projekt tartalomra vonatkozik.

23. A pályázati anyag költségvetése hogyan kerüljön összeállításra (a teljes projekt költségvetése legyen bemutatva és annak egy részeként szerepeljen a TÉR_KÖZ támogatása vagy kizárólag a TÉR_KÖZ összeget tárgyalja a költségvetés).

A Kiíró a támogatás nagyságát a teljes projektköltség ismeretében kívánja meghatározni, a pályázati kiírás 5.1.1. b) szerinti költségbecslés a teljes projektre vonatkozik.

24. Pályázatok részletes anyagainak benyújtása 2018.01.31. – ez mit jelent?

A Támogatási Szerződés tervi mellékleteinek benyújtási határidejét jelenti. Csak a tervek ismeretében kerülhet sor a Támogatási Szerződés szövegszerű egyeztetésére és a Fővárosi Közgyűlés elé terjesztésére.

25. Beszámolót milyen gyakorisággal lehet benyújtani? Negyedéves?

A projekt előrehaladásáról szóló beszámolók benyújtását Támogatási Szerződés részletesen fogja szabályozni. A 2013-as és 2014-es pályázatok esetében a Támogatási Szerződés negyedéves beszámolók benyújtását írta elő.

26. Elfogadható-e, hogy számlázáskor egy olyan csomag kerülne benyújtásra, aminek a tartalma lefedné a teljes támogatást?

A Pályázat kiírás 9. pontja szerint: a Támogatási Szerződésben és mellékleteiben rögzített munkák elvégzéséről az adott cím és mennyiség szerinti feladatra szóló, tételesen kiállított és ellenjegyzett számlák alapján kerül sor a Támogatási Szerződésben megítélt támogatási arány (projektelemre vonatkozó %-os támogatás) mértékében. Pályázat kiírás 9. pontja szerint lehetőség van időközi elszámolásra. Egyszeri, a teljes támogatási összeg egyösszegben való kifizetésére csak a záró kifizetéskor van lehetőség.