



1000171425049

Gazdasági Szereplő

ügyintéző: Krupiczner-Judi Piroska

telefon:

email: krupiczner.judi.p@budapest.hu

ikt. szám: FPH036 /229 - 4 /2022

hiv. [Hivatkozási szám]
szám:

tárgy: **Ajánlatkérés „Vezetékes asztali
telefonkészülékek beszerzése” tárgyában**

Tisztelt Gazdasági Szereplő!

Dr. Számadó Tamás Főjegyző Úr megbízásából eljárva, a Budapest Főváros Főpolgármesteri Hivatal által lefolytatásra kerülő **„Vezetékes asztali telefonkészülékek beszerzése”** tárgyú beszerzési eljárásban az alábbi ajánlatkéréssel fordulok Önhöz:

1. Az ajánlatkérő és kapcsolattartójának neve, címe, elérhetőségei:

Budapest Főváros Főpolgármesteri Hivatal

Címzett:

Budapest Főváros Főpolgármesteri Hivatal

Közbeszerzési és Projektmenedzsment Főosztály

Képviselő: dr. Nagy Judit főosztályvezető

1052 Budapest, Városház utca 9-11.

Telefon: +36-1-327-1656

Fax: +36-1-327-1863

Kapcsolattartó:

Krupiczner-Judi Piroska

Budapest Főváros Főpolgármesteri Hivatal

Közbeszerzési és Projektmenedzsment Főosztály

Telefon: +36-1-327-1409

Email: krupiczner.judi.p@budapest.hu

2. Az ajánlatkérés tárgya:

Nyertes Ajánlattevő feladata a Ajánlatkérő részére a Műszaki leírásában megjelölt felújított vezetékes asztali telefonok szállítása a műszaki leírásban meghatározott paraméterek és a szerződéstervezetben foglaltak szerint, Ajánlatkérő eseti megrendeléseinek és az adásvételi keretszerződésnek megfelelően. Az eljárás során nincs lehetőség részajánlattételre.

3. Kizáró okok:

Ajánlattevőkkel szemben nem állhatnak fenn a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (Kbt.) 62. § (1) bekezdés a)-e), h), k) és n) pontjaiban, valamint a 63. § (1) bekezdés a) és c) pontjaiban meghatározott kizáró okok, melyek fennállása esetén ajánlat nem nyújtható be, valamint ajánlattevő az eljárásból kizárható. Felhívjuk Gazdasági Szereplők figyelmét, hogy Ajánlatkérő a fenti kizáró okok fennállását ellenőrzi.

4. A szerződés hatályba lépése és időtartama:

A Szerződés a Felek általi kölcsönös aláírás napján - amennyiben az aláírások nem ugyanazon napon történnek, a hatályba lépés időpontja a legutolsó aláírás napja - és hatálya 2022. december 31. napjáig tartó határozott időtartamig tart- figyelemmel a Szerződés VII.2. pontjára is -, de legfeljebb a rendelkezésre álló szerződéses keretösszeg mértékéig azzal, hogy Vevő eseti megrendeléssel 2022. december 01. napjáig élhet.

5. A teljesítés helye:

Budapest Főváros Főpolgármesteri Hivatal épülete (1052 Budapest, Városház utca 9-11.)

6. A pénzügyi ellenszolgáltatás teljesítésének feltételei:

A vételár megfizetése a teljesítésigazolás alapján szabályszerűen, hibátlanul kiállított, igazolható módon megküldött vagy átadott számla kiállításától számított 30 napos fizetési határidővel, magyar forintban, a Nyertes ajánlattevő (Eladó) keretszerződésben megjelölt fizetési bankszámlájára átutalással történik. A részletes feltételeket a mellékelt szerződéstervezet tartalmazza.

7. Ajánlatok értékelésének szempontja:

Az ajánlatok értékelésének szempontja a legalacsonyabb ár. [Összesen nettó ajánlati ár (HUF)]

8. Tárgyalás az eljárás során:

Az eljárás során tárgyalásra nem kerül sor.

9. Helyszíni bejárás:

Az eljárás során helyszíni bejárásra nem kerül sor.

10. Ajánlattételi határidő:

2022. november 07.- 12:00 óra

11. Ajánlati kötöttség időtartama:

Az ajánlati kötöttség időtartama az ajánlattételi határidő lejártától számított 45 napig tart, amely Ajánlatkérő ajánlati kötöttség kiterjesztésére vonatkozó tájékoztatása esetén egy alkalommal 20 nappal meghosszabbítható. Az ajánlati kötöttség beálltával az ajánlat nem módosítható.

12. Az ajánlat benyújtásának címe, módja és formai követelményei:

Az ajánlatot elektronikus kell benyújtani az ajánlattételi határidő lejártáig a következő e-mail címre: hivatalibeszerzesek@budapest.hu. Az ajánlat akkor tekinthető benyújtottnak, ha az ajánlattételi határidő lejártáig a tárgyi e-mailcímre megérkezett!

Az ajánlatot a cégjegyzésre jogosult/ak cégszerű aláírásával, nem szerkeszthető .pdf formátumban kell benyújtani!

13. Az eredményről történő tájékoztatás tervezett időpontja:

2022. november 25.

14. Az ajánlathoz csatolandó dokumentumok:

Az ajánlat részeként be kell csatolni:

- a jelen ajánlatkérés melléklete szerinti, a kitöltött ajánlati adatlapot, cégszerűen aláírva;
- a cégjegyzésre jogosult aláírási címpéldányának vagy a 2006. évi V. törvénynek megfelelő aláírásmintájának másolatát, meghatalmazott útján történő képviselőlet esetén a cégjegyzésre jogosult aláírási címpéldánya, vagy aláírásmintája mellett a meghatalmazott képviselőleti jogosultságát igazoló, eredeti meghatalmazást - egyéni vállalkozó esetében Ajánlatkérő elfogadja bármely olyan dokumentum egyszerű másolatának csatolását, amely alkalmas arra, hogy Ajánlatkérő az egyéni vállalkozó aláírásképeről meggyőződhessen.

15. Kiegészítő tájékoztatás kérése:

Felhívjuk Gazdasági Szereplő figyelmét, hogy az ajánlatkérésben és annak mellékleteiként csatolt dokumentumokban foglaltakkal kapcsolatban az ajánlattételi határidő lejártáig elõtt ésszerű határidőben – de legfeljebb az ajánlattételi határidőt megelőző 48 óráig – írásban elektronikus úton a hivatalibeszerzesek@budapest.hu e-mail címen kiegészítő tájékoztatást kérhet Ajánlatkérőtől.

16. Az ajánlat lehetséges érvénytelenségi okai:

Felhívjuk Gazdasági Szereplők figyelmét, hogy az ajánlat az alábbi okokból lehet érvénytelen:

- a) az ajánlattételi határidő lejártát követően nyújtották be,
- b) hiánypótlást, felvilágosítást követően sem, vagy nem megfelelően tartalmazza az ajánlatkérésben előírt dokumentumokat,
- c) ajánlattevő kizáró okok hatálya alatt áll,
- d) ajánlattevő ajánlata nem felel meg az ajánlatkérésben foglaltaknak,
- e) ajánlattevő ajánlata nem felel meg a műszaki leírásban foglaltaknak.

17. Az eljárás eredménytelenségének lehetséges okai:

Felhívjuk Gazdasági Szereplők figyelmét, hogy a beszerzési eljárás az alábbi okokból lehet eredménytelen:

- a) az ajánlattételi határidő lejártáig nem nyújtottak be ajánlatot,
- b) az ajánlattevők egyike sem felel meg az ajánlatkérésben foglalt feltételeknek, azaz csak érvénytelen ajánlatot nyújtottak be,
- c) Ajánlatkérő rendelkezésre álló anyagi fedezet mértékére tekintettel egyik ajánlattevő sem tett megfelelő ajánlatot,
- d) Ajánlatkérő a szerződés megkötésére vagy teljesítésére képtelenné vált,
- e) az ajánlattevők nem tartják fenn, vagy visszavonták ajánlatukat, továbbá, ha a meghosszabbított ajánlati kötöttség ideje is lejárt,
- f) az ajánlati árak mindegyike eléri a közbeszerzési értékhatárt.

18. Egyéb információk:

Az ajánlat összeállításának és benyújtásának költségét az ajánlattevő viseli.

Gazdasági Szereplő az ajánlata benyújtásával az ajánlatkérés mellékletét képező szerződéstervezetet elfogadja.

Ajánlatkérő rögzíti, hogy az ajánlatok bírálatát az ajánlatok értékelését követően végzi el. Ennek alapján az Ajánlatkérő elsősorban az értékelési sorrendben legkedvezőbbnek minősített ajánlattevő tekintetében végzi el a további bírálati cselekményeket. Ajánlatkérő fenntartja magának a jogot, hogy ezt követően adott esetben a legkedvezőbb ajánlatot követő további ajánlatok tekintetében is elvégezze a bírálati cselekményeket.

Ajánlatkérő fenntartja a jogot, hogy indokolási kötelezettség nélkül bármikor elállhat a beszerzéstől, szerződéskötéstől.

Ahol az ajánlatkérő a beszerzési eljárás során valamely dokumentum benyújtását írja elő, a dokumentum – ha jogszabály eltérően nem rendelkezik – egyszerű másolatban is benyújtható.

Budapest, 2022. október „26.”



Tisztelettel:

dr. Nagy Judit
főosztályvezető

mellékletek:

1. Ajánlati adatlap
2. Műszaki leírás
3. Szerződéstervezet
4. Tájékoztató a beszerzésekkel kapcsolatos adatkezelésről

