

## MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

(a továbbiakban: Szerződés), amely létrejött egyrészről:

### Budapest Főváros Főpolgármesteri Hivatal

székhely: 1052 Budapest, Városház utca 9-11.

adószám: 15490012-2-41

számlaszám: 11784009-15735636-00000000

KSH szám: 15490012-8411-325-01

ÁHTI azonosító: 729028

Törzskönyvi azonosító szám: 490012

képviseli: *dr. Számadó Tamás főjegyző*

mint megbízó (a továbbiakban: **Megebízó**)

másrészről a(z)

.....(**megebízott**).....

székhely:

cégjegyzékszám:

adószám:

számlaszám:

statisztikai számjel:

képviseli:

mint megebízott (a továbbiakban: **Megebízott**),

(Megebízó és Megebízott együttesen: **Felek**, külön — külön a **Fél**) között, az alulírott helyen és időben, az alábbi feltételekkel:

### 1. ELŐZMÉNYEK

- 1.1. Budapest Főváros Önkormányzata pályázatot kíván benyújtani Interreg CENTRAL EUROPE (Interreg CE) 2021-27 Program 1. számú pályázati felhívásának 2. prioritási tengelyére (Priority 2: Cooperating for a greener central Europe) elnevezésű felhívására, melyben a Hivatal konzorciumvezetőként vesz részt.
- 1.2. A felhívás a közép-európai (továbbiakban: KE) régió fosszilis energia-függőségének csökkentését, ezzel együtt az ÜHG kibocsátás csökkentését és a megújuló energiatermelés és felhasználás részarányának növelését célozza annak érdekében, hogy a régió teljesítse az uniós Green Deal zöld célkitűzéseit.

Megebízó a Budapest Főváros Főpolgármesteri Hivatal Beszerzési Szabályzatáról szóló 44/2018. (VIII. 28.) számú főjegyzői utasítás szerint „Interreg CENTRAL EUROPE pályázati felhívás vonatkozásában pályázatírási szolgáltatás” tárgyú beszerzési eljárást folytatott le. Jelen szerződés Megebízottal, mint nyertes ajánlattevő/ nyertest követő második helyezettnek minősített ajánlattevő<sup>1</sup> árajánlata (1. melléklet, a továbbiakban: Ajánlati adatlap) alapján kerül megkötésre.

<sup>1</sup> Szerződéskötéskor az egyik kitétel értelemszerűen törlésre kerül.

- 1.3. Felek rögzítik, hogy a beszerzési eljárás során keletkezett iratokat úgy kell tekinteni, mint amelyek jelen szerződéssel együtt olvasandók és értelmezendők, különös tekintettel az alábbi dokumentumokra (továbbiakban: beszerzési eljárás dokumentumai):
- ajánlatkérés és mellékletei,
  - adott esetben a beszerzési eljárás során kibocsátott kiegészítő tájékoztatások,
  - Megbízott nyertes ajánlata,
  - adott esetben Megbízott által benyújtott hiánypótlás, felvilágosítás.

## 2. A SZERZŐDÉS TÁRGYA ÉS IDŐBELI HATÁLYA

### 2.1.

**a)** Megbízó megbízza a Megbízottat, hogy pályázatíróként vegyen részt a Interreg CE 2021-27 Program 1. számú pályázati felhívásának 2. prioritási tengelyére (Priority 2: Cooperating for a greener central Europe) elkészítendő konzorciumvezetői pályázati koncepció kidolgozásában és a benyújtásában.

**b)** Megbízott további feladata a pályázat pozitív elbírálása esetén Megbízó és Támogató közötti, Támogatási Szerződés megkötésére irányuló egyeztetésben, tárgyalásban történő részvétele és Megbízó szakmai támogatása.

A részletes feladatokat a Szerződés 2. sz. mellékletét képező Műszaki leírás tartalmazza.

- 2.2. Jelen Szerződés a Felek általi kölcsönös aláírás napján — amennyiben a Szerződést a Felek nem ugyanazon a napon írják alá, úgy a későbbi aláírás napján — lép hatályba és a Szerződés kölcsönös teljesítésének napjáig, de legkésőbb 2022. szeptember 30. napjáig tartó határozott időtartamig tart, figyelemmel az 5.2. pontra.

## 3. A SZERZŐDÉS TELJESÍTÉSE, A TELJESÍTÉS IGAZOLÁSA

- 3.1 Megbízott teljesítése akkor szerződésszerű, ha a teljesítés megfelel a jelen Szerződésben és Műszaki leírásban foglaltak, hiba- és hiánymentesen az 5.2. pontban foglalt határidőkre teljesíti, valamint azt Megbízó elfogadta. Megbízott a Szerződésben foglalt feladatait elektronikus levelezés, illetve hang és videóhívást lehetővé tevő alkalmazások (pl: Skype, Microsoft Teams) használata útján teljesíti Megbízó felé. Megrendelő az esetlegesen felmerülő minőségi kifogásai esetén a 5.5. pontban foglaltak szerint jár el.

- 3.2 A teljesítés igazolása érdekében, a Megbízott a 2.1 a) és a 2.1 b) feladatok tekintetében is a teljesítéseket követően, figyelemmel az 5.2. pontra, köteles megküldeni a Szerződésben megjelölt kapcsolattartó e-mail címére a cégszerűen aláírt szakmai beszámolókat, a teljesítést alátámasztó dokumentációval együtt. A szakmai beszámolóknak tartalmaznia kell a Szerződésben meghatározott feladatok teljesítésének részletes bemutatását. A Megbízó szerződésszerű teljesítés esetén a szakmai beszámolók kézhezvételét követő 5 (öt) munkanapon belül kiállítja a teljesítésigazolást. A szakmai teljesítésigazolás kiállítására a Klíma- és Környezetügyi Főosztály vezetője, és a Közbeszerzési és Projektmenedzsment Főosztály vezetője együttesen jogosult.

## 4. DÍJAZÁS

- 4.2 Felek rögzítik, hogy

a 2.1. a) pontban meghatározott feladatok szerződésszerű teljesítésének ellenértékeként a Megbízottat ..... + Áfa, azaz ..... forint +Áfa összegű megbízási díj illeti meg.

a 2.1. b) pontban meghatározott feladatok szerződésszerű teljesítésének ellenértékeként a Megbízottat ..... + Áfa, azaz ..... forint +Áfa összegű megbízási díj illeti meg.

Összesen ..... + Áfa, azaz ..... forint +Áfa összegű megbízási díj.

Az ÁFA mértékére és megfizetésének módjára az adókötelezettség keletkezésének napján hatályos adójogszabályok az irányadók.

- 4.3 Megbízott 2 db számla benyújtására jogosult, a Szerződés 2.1. pontjában, és jelen szerződés 2. sz. mellékletét képező Műszaki leírásban foglalt munka szerződésszerű teljesítését és Megbízó általi – teljesítésigazolás kiadásával történő - elfogadását követően. A számlák benyújtásának feltétele a 3.2. pontban meghatározottak szerint kiállított teljesítésigazolások.
- 4.4 A Megbízott a Megbízó nevére kiállított számlán köteles feltüntetni Megbízó adószámát, valamint a „megjegyzés” rovatban Klíma-és Környezetügyi Főosztály és az Interreg CE kifejezést. Ennek hiányában, továbbá amennyiben a Megbízott által kiállított számla nem felel meg a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény, az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény és a vonatkozó egyéb hatályos jogszabályi előírásoknak, Megbízó írásban jelzi a hibát a Megbízott részére és kéri annak helyesbítését. Ezen esetekben Megbízó fizetési késedelme kizárt.
- 4.5 A jelen Szerződés 4.1. pontja szerinti díj megfizetése a teljesítésigazolás alapján szabályszerűen — a 4.3.- 4.4. pontban meghatározottak szerint — hibátlanul kitöltött, igazolható módon megküldött vagy átadott számla kiállítását követően 30 (harminc) napos fizetési határidővel, magyar forintban, a Megbízott jelen Szerződés fejlécében megjelölt fizetési számlájára átutalással történik. A számla benyújtásának feltétele a teljesítés Megbízó által történő igazolása, mely teljesítésigazolás a számla mellékletét képezi.
- 4.6 Az eredeti számlát a Pénzügyi, Számviteli és Vagyonnyilvántartási Főosztály részére kell benyújtani a teljesítést követő 8 (nyolc) naptári napon belül.
- 4.7 Megbízó kijelenti, hogy a jelen Szerződés teljesítéséhez szükséges pénzügyi fedezet rendelkezésre áll.
- 4.8 Felek kifejezetten rögzítik, hogy Megbízó előleget nem fizet, valamint azt, hogy a megbízási díj magában foglalja a Megbízott valamennyi, a jelen Szerződés teljesítésével kapcsolatban felmerülő költségét és kiadását, egyéb díjazásra a Megbízott nem tarthat igényt. A megbízási díj fedezetet nyújt mindazon munkák elvégzésére és felmerült költségekre, amelyek szükségesek a Szerződés tárgyát képező feladat komplett megvalósításához.
- 4.9 Fizetési késedelem esetén Felek a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 6:155. §-ában, illetve a behajtási költségátalányról szóló 2016. évi IX. törvényben foglaltak alkalmazását írják elő.

## **5. FELEK KÖTELEZETTSÉGEI, KÖZREMŰKÖDŐ IGÉNYBEVÉTELE**

- 5.1. Szerződő Felek jelen Szerződés teljesítése érdekében kötelesek szorosan együttműködni és kötelesek megfelelő időben közölni egymással minden olyan körülményt, amely jelen szerződés teljesítését, eredményét, illetve a teljesítési határidőt érinti, vagy befolyásolja.
- 5.2.
  - a) Megbízott 2.1 a) pontban meghatározott pályázatírási feladat elvégzésére vonatkozó teljesítés véghatárideje 2022. február 23.
  - b) A 2.1 b) pontban meghatározott feladat határideje: a Támogatási Szerződés megkötése, de legkésőbb 2022. szeptember 30.
- 5.3. Megbízott köteles - amennyiben Megbízó másként nem rendelkezik – minimum heti egyszeri alkalommal, elsősorban a 3.1. pontban meghatározott online formában megtartott kooperációs egyeztetésen részt venni, és az egyeztetésen elhangzottakról Megbízott emlékeztetőt készíteni.
- 5.4. Megbízott köteles feladatai ellátása során valamennyi adatvédelmi, munkavédelmi, környezetvédelmi szabályt, szakmai előírást és egyéb vonatkozó jogszabályt maradéktalanul betartani.

- 5.5 Megbízó a 3.1. pontban foglaltak alapján a 2.1 a) pontban meghatározott feladat esetében az esetlegesen felmerülő minőségi kifogásairól – jegyzőkönyv felvétele mellett - haladéktalanul, de legkésőbb az elkészített pályázati dokumentáció átvételét követő munkanapon köteles Megbízottat írásban értesíteni. Megbízott köteles a jegyzőkönyvben foglaltaknak megfelelően az átadott pályázati dokumentációt haladéktalanul, de legkésőbb 1 naptári napon belül javítani, és azt a Megbízott részére megküldeni.
- 5.6 Megbízott a teljesítés feltételeit úgy köteles megszervezni, hogy biztosítsa annak szakszerű, gazdaságos és határidőre történő befejezését. Megbízott a Megbízó utasításai szerint köteles eljárni, de az utasítás nem terjedhet ki a feladat teljesítésének megszervezésére, és nem teheti a teljesítést terhesebbé. Ha a Megbízó célszerűtlen vagy szakszerűtlen utasítást ad, a Megbízott köteles őt erre figyelmeztetni. Ha a Megbízó a figyelmeztetés ellenére utasítását fenntartja, a Megbízott jelen Szerződéstől elállhat vagy a feladatot a Megbízó utasításai szerint és a Megbízó kockázatára elláthatja. A Megbízott köteles megtagadni az utasítás teljesítését, ha annak végrehajtása jogszabály vagy hatósági határozat megsértéséhez vezetne, vagy veszélyeztetné mások személyét vagy vagyonát.
- 5.7 Megbízott kötelezettséget vállal arra és szavatol azért, hogy a jelen Szerződés szerinti minden kötelezettségét elvárható szakértelemmel és gondossággal, legjobb tudása szerint és a legnagyobb körültekintéssel, valamint a szakmai előírásoknak megfelelően teljesíti.
- 5.8 Megbízó a teljesítést bármikor ellenőrizheti, ugyanakkor Megbízott nem mentesül a szerződésszegés jogkövetkezményei alól amiatt, hogy a Megbízó a Megbízott tevékenységét nem vagy nem megfelelően ellenőrizte.
- 5.9 Megbízott a Szerződés tárgyát képező feladat megvalósítása érdekében jogosult – a jelen szerződés előzményét képező beszerzési eljárásban meghatározott kizáró okok hatálya alá nem tartozó és alkalmassági követelménynek megfelelő - közreműködő igénybevételére, akinek eljárásáért úgy felel, mintha maga járt volna el. Megbízott a közreműködő igénybevételét köteles Megbízónak bejelenteni. Amennyiben a Megbízott által igénybe venni kívánt közreműködő bármely, a jelen szerződés előzményét képező beszerzési eljárásban meghatározott kizáró ok hatálya alá tartozna, vagy az alkalmassági követelményeknek nem felelne meg, Megbízó a közreműködő igénybevételét megtagadhatja. A kiválasztott közreműködőkkel Megbízott saját felelősségére és kockázatára köt szerződést, egyidejűleg kötelezettséget vállal arra, hogy jelen jogviszonyból eredő titoktartási kötelezettségét a közreműködővel is betartatja. Megbízott felelős minden olyan kárért, mely a közreműködő igénybevétele nélkül nem következett volna be.

## **6. A SZERZŐDÉS MEGERŐSÍTÉSE ÉS MEGSZŪNÉSE**

- 6.1 Megbízott kötbér fizetésére kötelezi magát arra az esetre, ha olyan okból, amelyért felelős, megszegi a Szerződést. Mentesül a kötbérfizetési kötelezettség alól, ha szerződésszegését kimenti. Megbízó kötbérigényét attól függetlenül érvényesítheti, hogy a Megbízott szerződésszegéséből kára származott-e. A teljesítés elmaradása esetére kikötött kötbér érvényesítése a teljesítés követelését kizárja. Megbízó a kötbér mellett érvényesítheti a kötbért meghaladó kárát. Megbízó a szerződésszegéssel okozott kárának megtérítését akkor is követelheti, ha kötbérigényét nem érvényesítette.
- 6.2 Amennyiben Megbízott kötelezettségét a 2.1. b) pontban meghatározott feladat során a Támogató által meghatározott határidőben nem teljesíti, úgy ezen határidőt követő naptól Megbízó minden késedelemmel érintett nap után késedelmi kötbérre jogosult. Felek kikötik, hogy a késedelmi kötbér mértéke minden késedelemmel érintett naptári nap után a jelen Szerződés megbízási díjának 1%-a, maximum 6 %-a.
- 6.3 Megbízott tudomásul veszi és egyben elfogadja, hogy a késedelemből származó kötbér Megbízó részére történő megfizetése Megbízottat a teljesítési kötelezettség alól nem mentesíti. A teljesítés elmaradása esetére kikötött kötbér érvényesítése a teljesítés követelését kizárja.
- 6.4 Megbízottnak felróható nem teljesülés, valamint az 5.2 a) pontban meghatározott határidőn belül nem teljesít, vagy az 5.5. pontban megállapított 1 naptári napos határidőn belül nem teljesít szerződésszerűen, valamint, ha késedelmi kötbér eléri a maximumot, Megbízó a Szerződést

azonnali hatállyal felmondhatja, valamint meghiúsulási kötbérre jogosult, melynek mértéke a 4.2. pontban meghatározott összesen megbízási díj 30 %-a.

- 6.5 A kötbérigények érvényesítése nem zárja ki a szerződésszegésből eredő egyéb igények érvényesítésének lehetőségét. Ugyanazon kötbéralap tekintetében csak egy kötbér alkalmazható. Megbízó az esedékes kötbér iránti igényét írásban köteles közölni a Megbízóval, külön megjelölve annak jogalapját és összegét. Megbízott a Megbízó által megállapított kötbérigényről szóló nyilatkozat kézhezvételétől számított 5 napig vitathatja annak fennállását vagy összegét. Ezen határidő elmulasztása jogvesztő.
- 6.6 Megbízó a kötbért önálló pénzügyi bizonylat (számla, vagy egyéb pénzbekérő) kibocsátásával jogosult érvényesíteni, melyet a Megbízott a kézhezvételtől számított 15 (tizenöt) napon belül köteles kiegyenlíteni. A szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a Megbízó, a Megbízott írásbeli értesítését követően a 6.5. pontban foglalt kifogásolás hiányában jogosult a Megbízott által fizetendő kötbér összegét a számla összegéből a pénzügyi teljesítéskor levonni.
- 6.7 Ha a teljesítés olyan okból válik lehetetlenné, amelyért egyik fél sem felelős, és
- a lehetetlenné válás oka a Megbízott érdekkörében merült fel, úgy a díjazásra nem tarthat igényt;
  - a lehetetlenné válás oka a Megbízó érdekkörében merült fel, a Megbízottat a díj megilleti, de a Megbízó levonhatja azt az összeget, amelyet a Megbízott a lehetetlenné válás folytán költségben megtakarított, továbbá amelyet a felszabadult időben másutt keresett vagy nagyobb nehézség nélkül kereshetett volna;
  - a lehetetlenné válás oka mindkét fél érdekkörében vagy érdekkörén kívül merült fel, a Megbízottat az elvégzett munka és költségei fejében a díj arányos része illeti meg.
- 6.8 Lehetetlenülés esetén a Megbízó követelheti, hogy a Megbízott a megkezdett, de be nem fejezett teljesítési dokumentációt neki adja át.
- 6.9 Felek mentesülnek a szerződésszegés következményei alól, amennyiben a szerződésszerű teljesítést rajtuk kívül álló, előre nem látható, elháríthatatlan esemény, cselekmény fizikailag vagy más módon gátolja (a továbbiakban: vis maior). A Felek ilyen vis maior eseménynek tekintik különösen a természeti és más katasztrófákat, a háborút, más fegyveres konfliktusokat, embargót, lázadást, tűzvészt, árvizet, mely a jelen Szerződés teljesítését lehetetlenné teszi.
- 6.10 Megbízó a Megbízotthoz intézett írásbeli nyilatkozatával Megbízott súlyos szerződésszegése esetén elállhat a Szerződéstől, illetve azonnali hatállyal felmondhatja azt, továbbá a szerződésszegésből eredő jogainak érvényesítésére jogosult. Súlyos szerződésszegésnek minősül különösen, de nem kizárólagosan:
- Megbízott az általa elkészített projekt koncepciót vagy a pályázati anyagot a pályázati felhívás és az 5.2. a) pont szerinti határidőben nem nyújtja be, az 5.5. pontban megállapított 1 naptári napos határidőn belül nem teljesít szerződésszerűen, valamint a késedelmi kötbér eléri a maximumot,
  - a Megbízott által elkészített projekt koncepció vagy pályázati felhívás a Megbízottnak felróható súlyos hiba miatt kerül elutasításra,
  - Megbízott alapos ok nélkül megtagadja a teljesítést, vagy a Megbízó által adott utasítások végrehajtását,
  - Megbízott megszegi, illetve írásbeli felszólítás ellenére sem teljesíti a jelen Szerződésben foglalt kötelezettségét,
  - Megbízott fizetésképtelenné válik, felszámolási, végelszámolási vagy törlésre irányuló eljárás indul vele szemben,
  - Megbízott gazdasági társaság vezetőjével, képviselőjével, vagy a szerződés teljesítésében résztvevő bármely alkalmazottjával szemben jogerős elmarasztaló határozatot hoznak szakmai tevékenységét érintő szabálysértés vagy bűncselekmény miatt,
  - Megbízott nyilatkozata valótlan, hamis adatokat tartalmaz.
- 6.11. Azonnali hatályú felmondás esetén a Szerződés megszűnésének napja a felmondásról szóló értesítés igazolt kézhezvételének napja.

- 6.13 Amennyiben bármely feladatrésze vonatkozó teljesítési határidő lejárt előtt nyilvánvalóvá válik, hogy a Megbízott a feladatot a Megbízottnak felróható okból nem tudja teljesíteni, és a teljesítés emiatt a Megbízónak már nem áll érdekében, a Megbízó elállhat a Szerződéstől, illetve azonnali hatállyal felmondhatja azt.
- 6.14. Felek bármikor jogosultak a jelen Szerződést közös megegyezéssel, írásban megszüntetni.
- 6.15. Amennyiben a pályázat negatív elbírálásban részesül, úgy a Szerződés megszűnik és Felek a 2.1 a) pontban meghatározott feladatok tekintetében elszámolnak egymással.

## **7. SZERZŐI JOGI RENDELKEZÉSEK**

- 7.1 Megbízott szavatol azért, hogy a jelen Szerződés keretében elkészített, szerzői jogi védelem alá tartozó szellemi alkotásokra nem áll fenn harmadik személynek olyan kizárólagos vagyoni/felhasználási joga vagy díjigénye, amely a Megbízó jelen szerződés szerinti jogszerzését és felhasználását korlátozná, vagy akadályozná.  
Megbízott a jelen Szerződés keretében elkészített, szerzői jogi védelem alá tartozó szellemi alkotásokon a jelen Szerződés aláírásával területi és időbeli korlátozás nélkül; a teljes védelmi időre vonatkozó; kizárólagos felhasználási jogot enged a Megbízó részére.  
A felhasználási jog ellenértékét a jelen Szerződés szerint fizetendő díj magában foglalja.
- 7.2 Megbízott kötelezettséget vállal arra, hogy minden, jelen Szerződés teljesítésében közreműködő személytől - ideértve az esetleges az közreműködőket is - jelen pont szerinti felhasználási jogosultságot Megbízó nevére és javára - külön díjazás nélkül - megszerzi.
- 7.3 Megbízott a jelen Szerződés keretében elkészített, szerzői jogi védelem alá tartozó szellemi alkotásokban felhasznált, valamint azok előállításánál keletkező, szerzői műnek minősülő valamennyi elem felhasználási jogát a Megbízóra átruházza a 7.1. pontban részletezettek szerint.
- 7.4 A Megbízott szavatolja, valamint Megbízót mentesítve teljes körű kártérítési felelősséget vállal azért, hogy a jelen Szerződés keretében elkészített, szerzői jogi védelem alá tartozó szellemi alkotások, illetve azok egyetlen eleme sem sérti semmilyen módon harmadik személyek személyéhez fűződő, avagy szerzői jogát.

## **8 TITOKTARTÁSI KÖTELEZETTSÉG, ADATVÉDELMI RENDELKEZÉSEK**

- 8.1 Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy a jelen Szerződéssel kapcsolatos, illetve jelen Szerződés aláírása vagy teljesítése során, vagy azzal összefüggésben egymásról vagy érintett természetes személyekről szerzett valamennyi adatot, információt melyek nem közismertek vagy az érintett gazdasági tevékenységet végző személyek számára nem könnyen hozzáférhetőek és amelyek illetéktelenek által történő megszerzése, hasznosítása, másokkal való közlése vagy nyilvánosságra hozatala a másik Félre vagy a vele kapcsolatban álló más jogalanyra hátrányos következménnyel járna, ezek hátrányos megítélését eredményezné, vagy gazdasági érdekeiket sértene vagy veszélyeztetné, üzleti titokként (a továbbiakban: Titok) kötelesek kezelni.
- 8.2 Felek megállapodnak abban, hogy ennek megfelelően minden Titkot szigorúan megtartanak, és az érintett Fél eltérő, előzetes írásbeli engedélye nélkül nem hoznak nyilvánosságra, illetéktelen személyeknek nem szolgáltatnak ki, és ilyen személy számára nem tesznek hozzáférhetővé sem a jelen Szerződés hatályának fennállása alatt, sem azt követően. A Felek megállapodnak továbbá abban is, hogy kötelesek gondoskodni arról, hogy a Titkot a velük jogviszonyban álló más személyek (pl.: munkavállalók, üzleti partnerek stb.) is üzleti titokként kezeljék, mind a jelen Szerződés hatálya alatt, mind azt követően.
- 8.3 Felek tudomásul veszik, hogy az, aki az államháztartás valamely alrendszerével pénzügyi, illetve üzleti kapcsolatot létesít, kérésre köteles a jogviszonnyal összefüggő és a közérdekből nyilvános adatokra vonatkozóan tájékoztatást adni. Felek tudomásul veszik továbbá, hogy a költségvetési pénzeszközök felhasználásának nyilvánosságára tekintettel a Szerződés lényeges tartalmáról a tájékoztatás üzleti titok címén nem tagadható meg.

- 8.4 Megbízott tudomásul veszi, hogy Megbízó az információs önrendelkezési jogról és információszabadságról szóló 2011. évi CXII. tv. (a továbbiakban: Infotv.) alapján helyi önkormányzati közfeladatot ellátó szervnek minősül, s mint ilyen, a kezelésében lévő és tevékenységére vonatkozó vagy közfeladatának ellátásával összefüggésben keletkezett, a személyes adat fogalma alá nem eső, bármilyen módon vagy formában rögzített információ vagy ismeret, függetlenül kezelésének módjától, önálló vagy gyűjteményes jellegétől, közérdekű adatnak minősül. Megbízott tudomásul veszi, hogy jelen Szerződés adatai az Infotv. rendelkezései szerint közérdekű adatok. Fentiekre tekintettel Megbízott hozzájárul jelen Szerződés és esetleges módosításának - az Infotv. 1. sz. melléklete III. Gazdálkodási adatok cím alatti rendelkezések szerint, a saját vagy a fenntartója honlapján történő - közzétételéhez.

## 9 VEGYES ÉS ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

- 9.1 Felek a másik féllel való kapcsolattartásra az alábbi személyeket hatalmazzák meg:

Megbízó részéről:

szakmai kapcsolattartó:

név: Ámon Ada

beosztás: főosztályvezető, Klíma- és Környezetügyi Főosztály

cím: 1052 Budapest, Városház u. 9-11 .

telefonszám: +36 1 327-1646

e-mail cím: [amon.ada@budapest.hu](mailto:amon.ada@budapest.hu)

támogatás menedzsmenttel kapcsolatos kapcsolattartó:

név: Kókai Dóra Anna

beosztás: osztályvezető

Közbeszerzési és Projektmenedzsment Főosztály, Támogatás- és Projektmenedzsment Osztály

cím: 1052 Budapest, Városház u. 9-11

telefonszám: +36 1 327-1390

e-mail cím: [KokaiD@budapest.hu](mailto:KokaiD@budapest.hu)

Megbízott részéről:

név:

beosztás:

cím:

telefonszám:

e-mail cím:

- 9.2 Felek megállapodnak, hogy jelen Szerződéssel kapcsolatos nyilatkozataikat kizárólag írásban, magyar nyelven, a 9.1. pontban feltüntetett elérhetőségeken lehet megtenni. Az e-mail kommunikációt a Felek írásbelinek tekintik. Jelen Szerződés megszüntetésére irányuló és más, a Szerződéssel kapcsolatos érdemi jognyilatkozatokat csak írásban - igazolt módon - lehet megtenni, és a másik Fél részére személyes átadás útján vagy ajánlott küldeményként postai úton is megküldeni szükséges. Felek kötelesek haladéktalanul tájékoztatni egymást a fent megnevezett kapcsolattartók személyében bekövetkezett változásról, amely nem minősül a Szerződés módosításának.
- 9.3 Felek megállapodnak, hogy az egymáshoz címzett küldeményeket a szerződéskötés és a teljesítés közötti rövid időtartamra tekintettel személyes átadás útján kézbesítik egymásnak.
- 9.4 Feleknek a jelen Szerződés teljesítése során egymással kölcsönösen együttműködve, jóhiszeműen, a másik Fél jogaira és érdekeire való tekintettel kell eljárniuk. Kerülniük kell minden olyan magatartást, amely a másik Felet sérti, vagy sértheti, így különösen azokat a magatartásokat, amelyek kárt okoznak, vagy okozhatnak. Nem jelentik jelen rendelkezés megsértését a Felek által törvényes jogaik érvényesítése, illetve jogszabályban előírt kötelezettségeik teljesítése érdekében folytatott és ezekkel összefüggő törvényes eljárások.
- 9.5 Felek megállapodnak, hogy jelen Szerződés mindennemű módosítása és kiegészítése kizárólag írásban, közös megegyezéssel a képviselőre jogosultak aláírásával történhet.

- 9.6 Ha a jelen Szerződés valamely része érvénytelen vagy azzá válik, vagy a jelen Szerződés valamely rendelkezése a továbbiakban nem alkalmazható, a Szerződés egyéb rendelkezései továbbra is teljes hatállyal bírnak, kivéve, ha az érvénytelen vagy érvénytelenné vált rész nélkül a Felek a jelen Szerződést nem kötötték volna meg, és az érintett rész megfelelően nem módosítható.
- 9.7 A Szerződés teljesítése során a Megbízott tűrni köteles a Budapest Főváros Főpolgármesteri Hivatal illetékes szervezeti egysége által szükségesnek tartott, továbbá a hatályos jogszabályokban meghatározott ellenőrzési feladatok végzését.
- 9.8 Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 41. § (6) bekezdésében foglaltakra figyelemmel és a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pont b) alpontja alapján Megbízott nyilatkozik, hogy átlátható szervezetnek minősül, továbbá tudomásul veszi, hogy az Áht. 41. § (6) bekezdése alapján kifizetés nem teljesíthető átlátható szervezetnek nem minősülő szervezet részére.
- 9.9 Felek megállapodnak, hogy jelen Szerződés teljesítése vagy értelmezése során a közöttük felmerülő jogvitákat elsősorban egyeztetés útján rendezik.
- 9.10 Jelen szerződés kizárólag az elválaszthatatlan részét képező mellékletekkel (műszaki leírás, ajánlati adatlap) együtt érvényes.
- 9.11 A jelen Szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.), valamint a vonatkozó jogszabályok rendelkezései alkalmazandók.

Felek jelen Szerződést annak elolvasása után, mint akaratukkal mindenben egyezőt 6 (hat) eredeti példányban jóváhagyólag aláírták, melyből egy példány Megbízottat illeti meg.

|  |                      |
|--|----------------------|
| Budapest, 2022. ....   | Budapest, 2022. .... |
| .....  | .....                |
| Megbízó  | Megbízott            |
| Budapest Főváros Főpolgármesteri Hivatal<br>képviseli: dr. Számadó Tamás Főjegyző  | képviseli:           |
| Pénzügyi ellenjegyzést végezte:<br><br>Budapest, 2022.        hó        nap<br><br>.....<br>Antal Ilona<br>Pénzügyi, Számviteli és Vagyon-nyilvántartási<br>Főosztály vezetője |                      |

Mellékletek:

1. számú melléklet: Ajánlati adatlap
2. számú melléklet: Műszaki leírás