



1000133425917

IRATTÁR

ügyintéző: dr. Szelestey Vera

telefon: +36 1 327-1080

email: SzelesteyV@Budapest.hu

ikt. szám: FPH036 /84 - 4 /2022

hiv. szám: [Hivatkozási szám]

tárgy: Ajánlatkérés „**Tanulmány készítése az alacsony magasságú nagy sűrűségű (LRHD) beépítések megvalósíthatóságáról Budapest**en” tárgyában**Tisztelt Gazdasági Szereplő!**

Erő Zoltán, a Várostervezési Főosztály főosztályvezetőjének kezdeményezése alapján eljárva a Budapest Főváros Önkormányzata által lefolytatásra kerülő „**Tanulmány készítése az alacsony magasságú nagy sűrűségű (LRHD) beépítések megvalósíthatóságáról Budapest**en” tárgyú, közbeszerzési értékhatárt el nem érő beszerzési eljárásban az alábbi ajánlatkéréssel fordulok Önhöz:

1. Az ajánlatkérő és kapcsolattartó neve, címe, elérhetőségei:**Budapest Főváros Önkormányzata**

Címzett:

Budapest Főváros Főpolgármesteri Hivatal

Közbeszerzési és Projektmenedzsment Főosztály

Képviselő: Kókai Dóra osztályvezető (főosztályvezetői helyettesítési jogkörben)

1052 Budapest, Városház utca 9-11.

Telefon: +36-1-327-1656

Fax: +36-1-327-1863

Kapcsolattartó:

dr. Szelestey Vera

Budapest Főváros Főpolgármesteri Hivatal

Közbeszerzési és Projektmenedzsment Főosztály

Telefon: +36-1-327-1080

Email: onkormanyzatibeszerzesek@budapest.hu**2. Az ajánlatkérés tárgya:**

Nyertes Ajánlattevő (Vállalkozó) feladata **1 darab tanulmány elkészítése** az alacsony magasságú nagy sűrűségű (ún. low-rise-high-density, LRHD) beépítések megvalósíthatóságáról Budapest vonatkozásában. A tanulmánynak vizsgálni és értékelni kell a hazai és nemzetközi gyakorlat legsikeresebb példáit a múltban és a jelenben. Értékelnie kell e megoldások alkalmazhatóságát a budapesti ingatlanfejlesztési és szabályozási környezetben.

Az eljárás során nincs lehetőség részajánlattételre.

3. Kizáró okok:

Ajánlattevőkkel szemben nem állhatnak fenn a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (Kbt.) 62. § (1) bekezdés a)-e), h), k) és n) pontjaiban, valamint a 63. § (1) bekezdés a) és c) pontjaiban

meghatározott kizáró okok, melyek fennállása esetén ajánlat nem nyújtható be, valamint ajánlattevő az eljárásból kizárható.

Felhívjuk Ajánlattevők figyelmét, hogy Ajánlatkérő a fenti kizáró okok fennállását ellenőrzi.

4. A szerződés hatályba lépése és időtartama:

A szerződés a Szerződő Felek általi kölcsönös aláírás napján lép hatályba és a kölcsönös teljesítésig tart. Amennyiben a szerződést Felek nem ugyanazon a napon írják alá, úgy a hatálybalépés időpontja a legutolsó aláírás napja.

A szerződés teljesítésének határideje, a szerződés alapján elkészítendő Dokumentáció leadásának határideje: a szerződés hatálybalépést követő 40. munkanap.

5. A teljesítés helyszíne:

Budapest Főváros Főpolgármesteri Hivatal (1052 Budapest, Városház u. 9-11. III. emelet 366. szoba) Várostervezési Főosztály

6. A pénzügyi ellenszolgáltatás teljesítésének feltételei:

A pénzügyi fedezet Ajánlatkérő (Megrendelő) rendelkezésére áll.

Ajánlatkérő előleget nem fizet, a szabályszerűen kiállított számla kézhezvételétől számított 30 napon belül az ellenszolgáltatást átutalással teljesíti a Nyertes Ajánlattevő (Vállalkozó) által megadott bankszámlaszámra. A részletes feltételeket a mellékelt szerződéstervezet tartalmazza.

7. Az ajánlat értékelési szempontja:

Az ajánlatok értékelése a **legalacsonyabb ár szempontja alapján történik** (Összesen nettó ajánlati ár – HUF)

8. Tárgyalás az eljárás során:

Az eljárás során tárgyalásra nem kerül sor.

9. Helyszíni bejárás: Az eljárás során nem kerül sor helyszíni bejárásra.

10. Ajánlattételi határidő: 2022. április 11. 11:00 óra

11. Ajánlati kötöttség időtartama:

Az ajánlati kötöttség időtartama az ajánlattételi határidő lejártától számított 45 napig tart, amely Ajánlatkérő ajánlati kötöttség kiterjesztésére vonatkozó tájékoztatása esetén egy alkalommal 20 nappal meghosszabbítható. Az ajánlati kötöttség beálltával az ajánlat nem módosítható.

12. Az ajánlat benyújtásának címe, módja és formai követelményei:

Az ajánlatot elektronikusan kell benyújtani az ajánlattételi határidő lejártáig a következő e-mail címre: onkormanyzatibeszerzesek@budapest.hu. Az ajánlat akkor tekinthető benyújtottnak, ha az ajánlattételi határidő lejártáig a tárgyi e-mail címre megérkezett!

Az ajánlatot a cégjegyzésre jogosult/ak cégszerű aláírásával, nem szerkeszthető pdf. formátumban kell benyújtani!

13. Az eredményről történő tájékoztatás tervezett időpontja: 2022. április 29.

14. Alkalmassági követelmények:

<p><u>Alkalmassági követelmény:</u></p> <p>M/1: Ajánlattevőnek ismertetnie kell az ajánlatkérés megküldésétől visszafelé számított három évben a beszerzés tárgya (mobilitási terv vagy azzal egyenértékű terv elkészítése) szerinti szerződésszerűen teljesített referenciáit.</p> <p>Az igazolásnak/nyilatkozatnak tartalmaznia kell legalább a következő adatokat:</p>	<p><u>Alkalmassági minimumkövetelmény:</u></p> <p>M/1: Alkalmatlan az ajánlattevő, ha nem rendelkezik az ajánlatkérés megküldésétől visszafelé számított három évben legalább 3 darab, beszerzés tárgya szerinti (LRHD tanulmány elkészítéséről szóló szolgáltatás) vagy azzal egyenértékű szerződésszerűen teljesített referenciával.</p>
--	---

<ul style="list-style-type: none"> – teljesítés ideje (év, hó, nap), – a szolgáltatás tárgyát és rövid ismertetését oly módon, hogy az alkalmassági minimumkövetelménynek való megfelelés megállapítható legyen, – a szerződést kötő másik fél megnevezése és székhelye, az információt adó neve és elérhetősége, – nyilatkozat arról, hogy a teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt-e. <p>M/2: Ajánlattevőnek nyilatkoznia kell a szerződés teljesítésébe bevonni kívánt szakember(ek)ről. Az ajánlatban csatolni kell:</p> <ul style="list-style-type: none"> – a bevonni kívánt szakember(ek)ről szóló, kitöltött nyilatkozatot, – a bevonni kívánt szakember(ek) végzettségét igazoló diploma másolatát, – a bevonni kívánt szakember(ek) által aláírt rendelkezésre állási nyilatkozatot, a bevonni kívánt szakember(ek) által aláírt szakmai önéletrajzot, oly részletezettséggel, hogy abból az alkalmassági minimumkövetelménynek való megfelelés megállapítható legyen 	<p>M/2: Alkalmatlan az ajánlattevő, ha nem rendelkezik legalább 1 fő, általa a teljesítésbe bevonni kívánt, felsőfokú okleveles építész vagy építészmérnöki végzettséggel, valamint legalább 12 hónap építészeti területen szerzett tapasztalattal rendelkező szakemberrel.</p>
--	---

15. Az ajánlathoz csatolandó:

Az ajánlat részeként be kell csatolni:

- a jelen ajánlatkérés melléklete szerinti, kitöltött és beárazott ajánlati adatlapot, cégszerűen aláírva;
- jelen ajánlatkérés melléklete szerinti, M/1. alkalmassági követelménynek (referencia) való megfelelést alátámasztó, kitöltött, cégszerűen aláírt nyilatkozatot,
- jelen ajánlatkérés melléklete szerinti, a szerződés teljesítésébe bevonni kívánt (M/2) szakember(ek)ről szóló cégszerűen aláírt nyilatkozat,
- jelen ajánlatkérés melléklete szerinti, a szerződés teljesítésében résztvevő szakember(ek) által saját kézzel aláírt szakmai önéletrajzot,
- jelen ajánlatkérés melléklete szerinti, a szerződés teljesítésében résztvevő szakember(ek) által saját kézzel aláírt rendelkezésre állási nyilatkozata,
- a szerződés teljesítésében résztvevő szakember(ek) felsőfokú végzettségét igazoló dokumentum másolatát.
- a cégjegyzésre jogosult aláírási címpéldányának vagy a 2006. évi V. törvénynek megfelelő aláírás-mintájának másolatát, meghatalmazott útján történő képviselet esetén a cégjegyzésre jogosult aláírási címpéldánya, vagy aláírás-mintája mellett a meghatalmazott képviseleti jogosultságát igazoló, eredeti meghatalmazást – egyéni vállalkozó esetében Ajánlatkérő elfogadja bármely olyan dokumentum egyszerű másolatának csatolását, amely alkalmas arra, hogy Ajánlatkérő az egyéni vállalkozó aláírásképeről meggyőződhessen.

16. Kiegészítő tájékoztatás kérése

Felhívjuk Gazdasági Szereplő figyelmét, hogy az ajánlatkérésben és annak mellékleteiként csatolt dokumentumokban foglaltakkal kapcsolatban az ajánlattételi határidő lejártá előtt ésszerű határidőben – de legfeljebb az ajánlattételi határidőt megelőző 48 óráig – írásban elektronikus úton a onkormanyzatibeszerezesek@budapest.hu e-mail címen kiegészítő tájékoztatást kérhet Ajánlatkérőtől.

17. Az ajánlat lehetséges érvénytelenségi okai

Felhívjuk T. Gazdasági Szereplő figyelmét, hogy az ajánlat az alábbi okokból lehet érvénytelen:

- a) az ajánlattételi határidő lejártát követően nyújtották be,

- b) hiánypótlást, felvilágosítást követően sem, vagy nem megfelelően tartalmazza az ajánlatkérésben előírt dokumentumokat,
- c) ajánlattevő kizáró okok hatálya alatt áll,
- d) ajánlattevő nem felel meg az előírt alkalmassági minimumkövetelménynek,
- e) ajánlattevő ajánlata nem felel meg az ajánlatkérésben foglaltaknak,
- f) ajánlattevő ajánlata nem felel meg a műszaki leírásban foglaltaknak.

18. Az eljárás eredménytelenségének lehetséges okai

Felhívjuk Gazdasági Szereplők figyelmét, hogy a beszerzési eljárás az alábbi okokból lehet eredménytelen:

- a) az ajánlattételi határidő lejártáig nem nyújtottak be ajánlatot,
- b) az ajánlattevők egyike sem felel meg az ajánlatkérésben foglalt feltételeknek, azaz csak érvénytelen ajánlatot nyújtottak be,
- c) Ajánlatkérő rendelkezésre álló anyagi fedezetének mértékére tekintettel egyik ajánlattevő sem tett megfelelő ajánlatot,
- d) Ajánlatkérő a szerződés megkötésére vagy teljesítésére képtelenné vált,
- e) az ajánlattevők nem tartják fenn, vagy visszavonták ajánlatukat, továbbá, ha a meghosszabbított ajánlati kötöttség ideje is lejárt,
- f) az ajánlati árak mindegyike eléri a közbeszerzési értékhatárt.

19. Egyéb információk:

Gazdasági Szereplő az ajánlata benyújtásával az ajánlatkérés mellékletét képező szerződéstervezetet elfogadja.

Az ajánlat összeállításának és benyújtásának költségét ajánlattevő viseli. Ajánlatkérő fenntartja a jogot, hogy indokolási kötelezettség nélkül bármikor elállhat a beszerzéstől vagy a szerződéskötéstől.

Ahol az ajánlatkérő a beszerzési eljárás során valamely dokumentum benyújtását írja elő, a dokumentum – ha jogszabály eltérően nem rendelkezik – egyszerű másolatban is benyújtható.

Budapest, 2022. április 1.

Kabinetfőnök Úr megbízásából, tisztelettel:



Kókai Dóra
osztályvezető
(főosztályvezetői helyettesítési jogkörben)

mellékletek:

1. Ajánlati adatlap
2. Műszaki leírás
3. Szerződéstervezet
4. Nyilatkozat az M/1 alkalmassági követelmény kapcsán
5. Nyilatkozat a bevonni kívánt szakemberekről, az M/2 alkalmassági követelmény kapcsán
6. Nyilatkozat rendelkezésre állásról
7. Önéletrajz-minta
8. Tájékoztató a beszerzési eljárásokkal kapcsolatos adatkezelésről