

---

## VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS TERVEZET

amely létrejött egyrészről

**Budapest Főváros Főpolgármesteri Hivatal**

Képviseli: *dr. Számadó Tamás főjegyző*

Székhely: 1052 Budapest, Városház u. 9-11.

Adószám: 15490012-2-41

Törzskönyvi azonosító szám: 490012, KSH

KSH statisztikai számjel: 15490012-8411-325-01

ÁHTI azonosító: 729028

Fizetési (bank)számlaszám: 11784009-15735636

mint megrendelő (a továbbiakban: **Megrendelő**),

másrészről a

.....  
Képviseli: .....

Székhely: .....

Cégjegyzékszám: .....

Adószám: .....

Statisztikai számjel:.....

Fizetési (bank)számlaszám: .....

mint vállalkozó (a továbbiakban: **Vállalkozó**),

(Megrendelő és Vállalkozó külön-külön a **Fél**, együttesen a **Felek**) között az alulírott helyen és időben az alábbi feltételekkel:

### I. Előzmények

1. Megrendelő a Budapest Főváros Önkormányzata Főjegyzőjének Budapest Főváros Főpolgármesteri Hivatal Beszerzési Szabályzatáról szóló 44/2018. (VIII. 28.) számú utasítása szerint a „**Hivatali telekommunikációs hálózat részleges rekonstrukciója**” tárgyban beszerzési eljárást folytatott le. Ennek eredménye alapján Vállalkozóval, mint a nyertes ajánlattevővel/nyertest követő második helyezettnek minősített ajánlattevővel<sup>1</sup>, annak árajánlata (**1. számú melléklet**, a továbbiakban: **Ajánlati adatlap**) alapján kerül jelen szerződés megkötésére.
2. Felek rögzítik, hogy a beszerzési eljárás során keletkezett iratokat – fizikai csatolás nélkül is – úgy kell tekinteni, mint amelyek jelen szerződéssel együtt olvasandók és értelmezendők, különös tekintettel az alábbi dokumentumokra (továbbiakban: beszerzési eljárás dokumentumai):
  - a) ajánlatkérés és mellékletei,
  - b) adott esetben a beszerzési eljárás során kibocsátott kiegészítő tájékoztatások,
  - c) Vállalkozó nyertes ajánlata,
  - d) adott esetben Vállalkozó által benyújtott hiánypótlás, felvilágosítás.

---

<sup>1</sup> Szerződéskötéskor az egyik kitétel értelemszerűen törlésre kerül.

- 2.1. A felsorolt dokumentumok tartalma közti ellentmondás esetén Felek az alábbi értelmezési sorrendet veszik figyelembe: a) Szerződés b) Ajánlatkérés és mellékletei, c) kiegészítő tájékoztató(ok), d) Vállalkozó ajánlata), e) Vállalkozói hiánypótlás, felvilágosítás.
- 2.2. Amennyiben az ellentmondás műszaki tartalmat érint, akkor minden esetben a Megrendelő szerinti műszakilag megbízhatóbb, magasabb színvonalat, magasabb értéket képviselő megoldást kell figyelembe venni.

## II. A szerződés tárgya, teljesítés helye, a szerződés időbeli hatálya

1. Megrendelő megrendeli, Vállalkozó pedig vállalja Megrendelő telekommunikációs hálózatának fejlesztéseképpen szükségessé vált, a II.2. pontban meghatározott feladatok megvalósítását a jelen szerződés műszaki leírásában (**2. számú melléklet**, a továbbiakban: **Műszaki leírás**) részletesen meghatározott munkák elvégzésével (a továbbiakban: **Felújítási munka**). Megrendelő a meghatározott feladatok szerződésszerű teljesítése esetén annak átvételére, és vonatkozó vállalkozói díj megfizetésére köteles.
2. Jelen szerződés mindkét Fél által történő kölcsönös aláírásának napján lép hatályba. Ha az aláírások nem egy napon történnek, a hatályba lépés időpontja a legutolsó aláírás napja.
3. Vállalkozó a Műszaki leírásban részletesen meghatározott munkák elvégzésével az alábbi feladatokat köteles teljesíteni:
  - a) a KK5. jelű rendező központ (Rack) helyiségének, passzív hálózati elemeinek felújítása;
  - b) a KK14. jelű rendező központ (Rack) helyiségének, passzív hálózati elemeinek felújítása;
  - c) 250 Db UTP hálózati végpont rádiófrekvenciás mérése, javítása, szükséges esetben a fali csatlakozók cseréjének elvégzése;
4. Teljesítés helye: a Budapest Főváros Főpolgármesteri Hivatal épülete; 1052 Budapest, Városház utca 9-11.
5. Teljesítés határideje: a szerződés hatályba lépésének napjától számított 65. naptári nap.
6. Megrendelő előteljesítést elfogad.

## III. Vállalkozói díj

1. Vállalkozó a Felújítási munka szerződésszerű teljesítés esetén ..... Ft + ÁFA, azaz ..... forint + általános forgalmi adó összegű átalánydíjra jogosult (a továbbiakban: Vállalkozói Díj).
2. Az ÁFA mértékére és megfizetésének módjára az adókötelezettség keletkezésének napján hatályos adójogszabályok az irányadóak.
3. Felek rögzítik, hogy a teljesítéshez szükséges eszközöket és anyagokat Vállalkozó biztosítja, továbbá a Vállalkozói Díj magában foglalja Vállalkozó valamennyi, teljesítéssel kapcsolatban felmerülő közvetett és közvetlen költségét, illetve kiadását (különösen, de nem kizárólagosan a felhasznált eszközök és anyagok előállításával, beszerzésével, importjával, vámügyintézésével, forgalmazásával, szállításával, mozgatásával, csomagolásával, összeszerelésével kapcsolatos költségek), valamint közterhet (adók, vámok, illetékek, stb.). **Vállalkozó egyéb díjazásra nem tarthat igényt, többletköltséget semmilyen jogcímen nem érvényesíthet.**
4. Megrendelő kijelenti, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges pénzügyi fedezet rendelkezésre áll.

## IV. Felek jogai és kötelezettségei

1. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy Megrendelő telekommunikációs hálózata folyamatos üzemben van, ezért a Felújítási munka kizárólag az alábbi feltételekkel végezhető.
  - 1.1. A hálózat leállítása, lekapcsolása csak Megrendelővel előre egyeztetett hétvégi időpontokban lehetséges. A bontási-építési munkálatok a lekapcsolástól a sikeres üzembe helyezésig kizárólag

péntek 16.00 órától hétfő 06.00 óráig végezhető. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy hétvégén üzemeltetői támogatás nem érhető el.

- 1.2. A fenti időkereten kívül, a Megrendelőre irányadó munkaidőben (hétfő – csütörtök: 8.00-16.30 óra között, péntek 8.00-14.00 óra között), Vállalkozó csak a biztonságos adatátvitelt nem veszélyeztető felkészülési-előkészületi vagy utómunkálatokat végezheti.
- 1.3. Felek indokolt esetben a munkavégzések időpontjáról jelen pontban foglaltaktól eltérően is megállapodhatnak.
2. A Felújítási munka II.2. pont szerinti valamennyi feladatrészének befejezésekor Vállalkozó a Felújítási munka elvégzését írásban készre jelenti Megrendelőnek.
  - 2.1. A készre jelentést követően 5 (öt) munkanapon belül kerül sor a Felújítási munka átadás-átvételi eljárásra. Az átadás-átvételtől jegyzőkönyv készül, melyben Megrendelő aláírásával igazolja a munka elvégzését.
  - 2.2. Az átadás-átvételi jegyzőkönyv elválaszthatatlan mellékletét képezi:
    - a) a II.3.a) és b) feladatok vonatkozásában a Rack szerelőkereten, illetve szekrényben létesített Port-végpont, valamint telefonfelszálló–kifejtési pont-végpont nyilvántartás Excel formátumban;
    - b) a II.3.c) feladat során elvégzett rádiófrekvenciás ellenőrző méréseket tartalmazó jegyzőkönyv;
    - c) a beépített anyagok, alkatrészek és berendezések gyártói műbizonylata és jótállási jegye.
  - 2.3. A szakmai teljesítést igazoló jegyzőkönyv nem minősül a Vállalkozó által kiállított számlához kapcsolódó, a kifizetéshez szükséges V.2. pont szerinti teljesítésigazolásnak.
3. A II.3. pontba foglalt egyes feladatrészek elvégzése utáni üzembe helyezését követően az esetlegesen felmerülő hibák azonnali javítására Vállalkozó az üzembehelyezést követő 3 (három) munkanapon keresztül helyszíni ügyeletet köteles biztosítani. Ennek ellátása Vállalkozói Díj részét képezi, azért Vállalkozót külön díj vagy költségtérítés nem illeti meg.
4. Vállalkozó köteles a Felújítási munkát a vonatkozó hatályos jogszabályok és szabványok, műszaki leírások, a gyártói ajánlások előírásainak és minőségi követelményeinek megfelelően elvégezni, továbbá kizárólag a fenti feltételeknek megfelelő, valamint gyári vagy elsődleges beépítésű, kiváló konstrukciós, szerelési és használhatósági minőséget magába foglaló, a piacon hasonló termékek kapcsán általában elvárt minőségű anyagokat, alkatrészeket és berendezéseket felhasználni.
  - 4.1. A beépített anyagoknak, alkatrészeknek és berendezéseknek meg kell felelniük a CAT **5a** szabvány előírásainak.
  - 4.2. A beépítésre kerülő anyagok, alkatrészek és berendezések gyártójának megválasztása Vállalkozó felelőssége azzal, hogy a beépített anyagok, alkatrészek és berendezések egy Rack egységen belül csak egy azonos gyártótól származhatnak. A beépített anyagokra, alkatrészekre a gyártó műbizonylatát, garancialevelét csatolni kell az átadási dokumentációhoz (internetes típusbizonylat is megfelel).
5. Vállalkozó a Felújítási munkát kizárólag a megfelelő szakképzettséggel rendelkező szakemberekkel végezheti.
6. Vállalkozó a Felújítási munka teljesítése során alvállalkozó igénybevételére jogosult. E személyek tevékenységéért a Vállalkozó úgy felel, mintha a munkát maga végezte volna el.
7. Vállalkozó köteles a munkavégzést úgy megszervezni, hogy biztosítsa a munka biztonságos, szakszerű, gazdaságos és határidőre történő befejezését, továbbá a hivatali működést ne akadályozza meg vagy gátolja.
8. Vállalkozó a munkavégzése során a munkaterületen és a munkavégzés hatókörében köteles a mindenkor hatályos tűz- és munkavédelmi jogszabályokat, valamint a vonatkozó megrendelői előírásokat betartani, illetve közreműködőivel (alvállalkozóival) betartatni.

9. Vállalkozó köteles a munkavégzés teljes időtartama alatt a Hivatal belső rendjére és működésére vonatkozó megrendelői előírásokat és egyedi utasításokat betartani, illetve közreműködőivel (alvállalkozóival) betartatni.
10. Vállalkozó köteles a tevékenysége során esetlegesen keletkező hulladékot – a veszélyes hulladékot a vonatkozó jogszabályi rendelkezéseknek megfelelően – összegyűjteni, tárolni és elszállítani. A keletkezett hulladék tárolása és munkaterületről történő elszállítása kizárólag a hivatali működés zavartalan biztosítása mellett történhet.
11. Vállalkozó köteles a munkavégzés ideje alatt a munkaterület és a munkavégzés által érintett, munkaterülettel közvetlen kapcsolatban lévő területek tisztán- és rendben tartásáról gondoskodni, különös tekintettel a napi munkavégzést követő takarításra. A Felújítási munka befejezésekor – az átadás előtt – a takarításon és rendrakáson túl – Vállalkozó az érintett berendezések sűrített levegős portalanítását is köteles elvégezni. Amennyiben Vállalkozó ezeket a kötelezettségeit elmulasztja, úgy Megrendelő jogosult azt a Vállalkozó költségére elvégezni.
12. Vállalkozó köteles a munkavégzése során a meglévő létesítmények, burkolatok, berendezések, harmadik személyek vagyontárgyai állagmegóvásáról, valamint a Főpolgármesteri Hivatal területén tartózkodó személyek életét-, egészségét és testi épségét nem veszélyeztető munkavégzésről kiemelt figyelemmel gondoskodni. A megrongálásból eredő hibák, illetve személyi sérülések miatt Vállalkozó kártérítési felelősséggel tartozik.
13. Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy a munkaterület, valamint eszközei, berendezései és a nála lévő, beépítésre szánt anyagok, alkatrészek és berendezések saját költségen történő őrzéséről a munkavégzés időtartama alatt gondoskodik.
14. Megrendelő legalább 1 (egy) fő képviselője egyeztetett időpontjában köteles a teljesítési helyen tartózkodni, és a feladat ellátásához szükséges feltételeket és információkat biztosítani. Megrendelő köteles gondoskodni arról, hogy Vállalkozó a munkájával kapcsolatos helyszínt akadálytalanul megközelíthesse, oda bejuthasson és ott munkáját zavartalanul végezhesse. Megrendelő köteles a munkaterületet a jelen szerződésben és a Műszaki leírásban meghatározott munkák elvégzéséhez szükséges, alkalmas állapotban Vállalkozó rendelkezésére bocsátani.
15. Megrendelő jogosult a Felújítási munka teljesítésére vonatkozóan Vállalkozónak, illetve közreműködőjének (alvállalkozójának) jelen szerződés és annak mellékleteinek keretei között utasítást adni. Vállalkozó az utasítást teljesíteni köteles. Amennyiben Megrendelő célszerűtlen vagy szakszerűtlen utasítást ad, erre Vállalkozó köteles figyelmeztetni. Ha Megrendelő a figyelmeztetés ellenére utasítását fenntartja, Vállalkozó a szerződéstől elállhat vagy a feladatot a Megrendelő utasításai szerint, a Megrendelő kockázatára elláthatja. Vállalkozó köteles megtagadni az utasítás teljesítését, ha annak végrehajtása jogszabály vagy hatósági határozat megsértéséhez vezetne, vagy veszélyeztetné mások személyét vagy vagyonát.
16. Megrendelő jogosult a munkát és a felhasználásra kerülő berendezést, alkatrészt vagy anyagot, valamint a tűz- és munkavédelmi, és hulladékkezelési, továbbá a Hivatal belső rendjére és működésére vonatkozó szabályok betartását a munkavégzés megkezdése előtt vagy munkavégzés közben is ellenőrizni. Megrendelő ennek eredménye alapján jogosult a munkavégzést felfüggeszteni, valamint Vállalkozót, illetve közreműködőit (alvállalkozóit) a jelen szerződésben foglaltak, a jogszabályi vagy megrendelői előírások betartására utasítani. Vállalkozó nem mentesül a szerződészegés jogkövetkezményei alól, ha Megrendelő az ellenőrzést elmulasztotta vagy nem megfelelően végezte el.
17. Megrendelő Vállalkozónak a Felújítási munka teljesítésében részt vevő foglalkoztatottjai és közreműködői (alvállalkozói) részére belépési engedélyt biztosít. Vállalkozó köteles gondoskodni arról, hogy a munkát végzők azonosító kártyájukat a munkavégzés során annak teljes időtartama alatt jól látható helyen, a munkavégzést nem akadályozó, biztonságos módon viseljék.
18. Megrendelő a Felújítási munka megvalósításának és az üzembehelyezést követő ügylet időszaka alatt 1 (egy) darab szervízautó parkolási lehetőségét biztosítja a Főpolgármesteri Hivatal III. számú parkolóudvarban.

19. Felek kötelesek a Szerződés megkötésénél, fennállása alatt és megszűnése során együttműködni és tájékoztatni egymást a Szerződést érintő lényeges körülményekről.
- 19.1. Felek kötelesek minden, a másik Fél által kért és a szerződés szerű teljesítéshez szükséges tájékoztatást és információt kellő időben megadni.
- 19.2. Felek haladéktalanul kötelesek egymást értesíteni minden olyan körülményről és akadályról, ami a szerződés teljesítésére kihatással lehet, illetve a Szerződésben vállalt valamely kötelezettség teljesítése előre nem látható okból gátolja, kivéve, ha az adott körülményt vagy akadályt a másik Félnek közlés nélkül is ismernie kellett.
- 19.3. Egyik Fél sem hivatkozhat a tájékoztatási kötelezettség megsértésére olyan jogokkal, tényekkel és adatokkal kapcsolatban, amelyeket ismert, vagy a szerződésből és annak mellékleteiből, továbbá közhiteles nyilvántartásból vagy más forrásból ismernie kellett.
- 19.4. Az a Fél, aki a fentiekben hivatkozott kötelezettségét megszegi, köteles a másik Fél ebből származó kárát a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) szerződésszegéssel okozott károkért való felelősségről szóló általános szabályai szerint megtéríteni.

## **V. Teljesítés és teljesítésigazolás**

1. A Felújítási munka akkor tekinthető Vállalkozó részéről szerződésszerűen teljesítettnek, amennyiben azokat Vállalkozó a megállapított határidőben, valamint a jelen szerződésben, annak mellékleteiben (Ajánlati adatlap, Műszaki leírás), a beszerzési dokumentációban foglalt előírásoknak, a IV.4. pont szerinti követelményeknek és minőségnek megfelelően, hiba- és hiánymentesen, rendeltetés szerű használatra alkalmas állapotot előállítva elvégezte, továbbá az erről kiállított IV.2. pont szerinti készre jelentést és mellékleteit hiba- és hiánymentesen átadta Megrendelőnek és azok tartalma a valóságnak megfelel.
2. A teljesítés akkor igazolható, ha az mindenben megfelel az V. 1. pont szerinti feltételeknek.
  - 2.1. Megrendelő a teljesítés elismeréséről vagy az elismerés megtagadásáról legkésőbb a Vállalkozó teljesítésétől számított 5 (öt) napon belül nyilatkozik.
  - 2.2. Amennyiben Megrendelő szerződésszerű teljesítést állapít meg, a V.2.2.1. pont szerinti határidőben teljesítésigazolást állít ki 2 (kettő) példányban, amelyből 1 (egy) eredeti példány a Vállalkozót illeti meg.
  - 2.3. Megrendelő részéről teljesítésigazolás kiállítására az illetékes belső szervezeti egység (Hivatalüzemeltetési és Intézményfejlesztési Főosztály) vezetője jogosult.

## **VI. Fizetési feltételek**

1. Megrendelő előleget nem fizet.
2. Megrendelő a Felújítási munka ellenértékét a szerződésszerű teljesítést követően, egy összegben fizeti meg Vállalkozó részére.
3. A Vállalkozói Díjra vonatkozó számla kiállításának és benyújtásának feltétele az V.1. pont szerinti szerződésszerű teljesítés és arra vonatkozóan az V.2. pont szerint kiállított teljesítési igazolás.
  - 3.1. A papír alapú számlát 2 (kettő) példányban kell Megrendelő nevére és címére – a jogszabályban megállapított határidőben – kell kiállítani és a Hivatalüzemeltetési és Intézményfejlesztési Főosztály részére benyújtani, míg az elektronikus számlát az eszamlahivatal@budapest.hu címre kell továbbítani.
  - 3.2. A számla kötelező melléklete a teljesítésigazolás. Vállalkozó a számlán megjegyzés rovatában köteles feltüntetni a Hivatalüzemeltetési és Intézményfejlesztési Főosztály megnevezést és a „Hivatali telekommunikációs hálózat részleges rekonstrukciója” tárgyat.

- 3.3. A teljesítési igazolás csatolásának elmulasztása esetén, vagy a 3.2. pont szerinti tartalom hiányában, valamint ha Vállalkozó által kiállított számla nem felel meg a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény, az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény és a vonatkozó egyéb hatályos jogszabályi előírásoknak, Megrendelő írásban jelzi a hibát Vállalkozó részére, és kéri annak helyesbítését. Ennek alapján Vállalkozó köteles a jogszabályoknak, illetve jelen szerződés előírásainak megfelelő számlát benyújtani. Ezen esetekben a Megrendelő fizetési késedelme kizárt.
4. A jelen fejezetben meghatározottak szerint szerződés- és jogszabályszerűen kiállított számla ellenértékét Megrendelő annak kézhezvételétől számított 30 (harminc) napos fizetési határidővel Vállalkozó .....-nál vezetett ..... számú bankszámlájára történő átutalással fizeti meg.
- 4.1. Megrendelő az átutalást magyar forintban köteles teljesíteni.
- 4.2. Fizetési késedelem esetén Felek Ptk. 6:155. §-ában, illetve a behajtási költségátalányról szóló 2016. évi IX. törvényben foglaltak alkalmazását írják elő.

## VII. Hibás teljesítés, szavatossági és jótállási igények

1. Vállalkozó **hibásan teljesít**, ha a Felújítási munka a teljesítés időpontjában nem felel meg a szerződésszerű teljesítés V.1. pontban meghatározott követelményének.
- 1.1. Hibás teljesítés esetén a Megrendelő elsősorban kijavítást kér Vállalkozótól. Amennyiben kijavításra nincs lehetőség vagy gazdaságilag nem ésszerű, Vállalkozó a hibás alkatrész, illetve dolog kicserélésére köteles.
- 1.2. A kijavítást, illetve a kicserélést a dolog tulajdonságaira és a Megrendelő által elvárható rendeltetésére figyelemmel haladéktalanul, de legkésőbb Megrendelő írásbeli közlésének kézbesítésétől (kézhezvételétől) számított 2 (két) munkanapon belül kell elvégezni.
- 1.3. A kijavításért, illetve kicserélésért Vállalkozó semmilyen jogcímen nem jogosult díjazásra vagy költségterítésre.
2. Vállalkozó a Ptk. kellékszavatossági szabályai szerint szavatolja, hogy elvégzett munkája, valamint az általa biztosított anyagok, alkatrészek és berendezések megfelelnek a IV.4. pontban előírt feltételeknek és minőségi követelményeknek, továbbá azokra a Ptk. 6:171.-173 §-ai alapján **jótállást vállal**.
- 2.1. A jótállás időtartama 12 (tizenkettő) hónap, a beépítésre kerülő anyagokra, alkatrészekre és berendezésekre vonatkozóan pedig jogszabály vagy a gyártója/forgalmazója által biztosított idő, de legalább 12 (tizenkettő) hónap.
- 2.2. A jótállási időszak kezdete a tényleges teljesítés időpontja, aminek a IV.2. pont szerinti átadás-átvétel sikeres befejezése (az erről szóló jegyzőkönyv aláírásának dátuma) minősül.
- 2.3. A jótállási kötelezettség időtartama alatt felmerülő hibák elhárítására vonatkozóan a hibás teljesítés VII.1.1-1.3 pontjaiban foglalt szabályait kell megfelelően alkalmazni.
- 2.4. Jelen szavatossági és jótállási jogok érvényesítése nem zárja ki Megrendelő hibás teljesítésből eredő egyéb kárának megtérítését.
3. Vállalkozó szavatolja továbbá, hogy az általa biztosított anyagok, alkatrészek és berendezések per-, igény- és tehermentesek, valamint azokon nem áll fent harmadik személynek olyan joga, mely Megrendelő tulajdonszerzését megakadályozná vagy korlátozná.

## VIII. A szerződés megerősítése

1. Vállalkozó szerződésszegés esetén kötbér fizetésére köteles a Ptk 6:186-6:187. §-nak szabályai szerint.
- 1.1. Amennyiben Vállalkozó a Felújítási munkát a II.5. pontban meghatározott határidőn belül nem teljesíti, úgy Megrendelő **késedelmi kötbér** érvényesítésére jogosult. A késedelmi kötbér mértéke

a határidő eredménytelen elteltét követően minden késedelemmel érintett munkanapra számítottan a nettó Vállalkozói Díj 2 %-a, legfeljebb 20 %-a.

- 1.2. Megrendelő **hibás teljesítési kötbérre** a VII. 1.2. pontban foglaltak szerinti határidő eredménytelen elteltét követően, a határidő utolsó napját követő naptól a szerződés szerű teljesítés napjáig jogosult. A hibás teljesítési kötbér mértéke minden hibás teljesítéssel érintett munkanap után a nettó Vállalkozói Díj 2 %-a, legfeljebb 20 %-a.
- 1.3. Amennyiben Megrendelő a IX.6. pont szerinti vagy egyéb módon történő súlyos szerződésszegés miatt a szerződést azonnali hatállyal felmondja vagy szerződésszegés miatt jogszerűen eláll a szerződéstől, úgy **meghiúsulási kötbérre** jogosult, melynek mértéke nettó Vállalkozói Díj 30 %-a. Megrendelő meghiúsulási kötbérre az annak alapjául szolgáló szerződésszegés beálltától jogosult.
- 1.4. A jelen szerződésben kikötött egyik kötbértípus alkalmazása sem zárja ki a másik alkalmazását.
- 1.5. Megrendelő a kötbérigényét – mértékének megállapítását követően – írásban köteles közölni Vállalkozóval, külön megjelölve annak jogalapját és összegét.
  - 1.5.1. Vállalkozó a Megrendelő által megállapított kötbérigényről szóló nyilatkozat kézhez vételétől számított 5 (öt) napig vitathatja annak fennállását vagy összegét. Ezen határidő elmulasztása jogvesztő és a kötbérigény elismerésének minősül.
  - 1.5.2. Megrendelő az esedékes kötbér iránti igényét a Vállalkozó teljesítésével összefüggésben kiállított számlától elkülönítve kiállított pénzügyi bizonylat (számla vagy egyéb pénzbekérő) útján jogosult érvényesíteni. A pénzügyi bizonylatot Vállalkozó a kézhezvételtől számított 30 (harminc) napon belül köteles kiegyenlíteni.
2. Szerződésszegés esetén Megrendelő jogosult a Vállalkozó részére bármilyen jogcímen járó összeget visszatartani a követeléssel kapcsolatos jogvita egymás közötti rendezéséig vagy jogerős befejezéséig.
3. Vállalkozó a szerződésszegésével Megrendelőnek okozott bármilyen kár tekintetében a Ptk. kártérítési szabályai szerint felel, különös tekintettel a 6:142. § - 6:151. §-okban foglaltakra.

## **IX. Szerződés módosítása, megszüntetése**

1. Felek jelen szerződést kizárólag előzetes egyeztetést követően, közös megegyezéssel írásban módosíthatják vagy egészíthetik ki.
2. Jelen szerződés megszűnik:
  - 2.1. A jótállásra és szavatossági kötelezettségekre vonatkozó rendelkezések kivételével:
    - a) szerződés szerű és kölcsönös teljesítéssel;
    - b) Felek közös megegyezésével;
    - c) a jelen szerződésben biztosított rendes felmondással;
    - d) Megrendelő részéről történő elállással;
    - e) súlyos szerződésszegés miatti azonnali hatályú felmondással;
    - f) a szerződés olyan okból történő lehetetlenülése esetén, amelyért egyik Fél sem felelős.
  - 2.2. A jótállási és szavatossági kötelezettségekre vonatkozó rendelkezések hatálya a jótállási, illetve szavatossági határidő elteltével szűnik meg.
3. Felek közös megegyezéssel a Szerződést a jövőre nézve megszüntethetik. A Szerződés megszüntetése esetén a Felek további szolgáltatásokkal nem tartoznak.
4. Felek a másik Félhez intézett nyilatkozattal gyakorolhatják felmondási jogukat. Rendes felmondás esetén a felmondás időtartama a felmondási nyilatkozat kézbesítésétől (kézhezvételtől) számított 30 (harminc) nap.

5. Megrendelő a Ptk. szabályai szerint a szerződéstől elállhat szerződésszegés esetén.
6. A szerződés bármely Fél részéről történő azonnali hatályú felmondása csak a másik Fél súlyos szerződésszegése esetén lehetséges, a másik Félhez intézett írásbeli nyilatkozattal. A szerződés ez esetben a nyilatkozat kézbesítésének (kézhezvételének) napjával szűnik meg.
  - 6.1. Felek súlyos szerződésszegésnek tekintik különösen, de nem kizárólagosan, ha Vállalkozó:
    - a) késedelmes vagy hibás teljesítése miatt fizetendő kötbér összege eléri a legmagasabb mértéket;
    - b) alapos ok nélkül megtagadja a teljesítést, vagy a teljesítés neki felróható okból ellehetetlenül;
    - c) megszegi, illetve írásbeli felszólítás ellenére sem teljesíti a jelen szerződésben foglalt kötelezettségét,
    - d) megtagadja a Megrendelő által adott jogszerű utasítások végrehajtását,
    - e) fizetéképtelenné válik, felszámolási, végelszámolási vagy kényszertörésre irányuló eljárás indul vele szemben,
    - f) vezetőjével, képviselőjével, vagy a szerződés teljesítésében résztvevő alkalmazottjával szemben jogerős elmarasztaló határozatot hoznak szakmai tevékenységét érintő szabálysértés vagy bűncselekmény miatt,
    - g) nem jelenti be haladéktalanul, ha elveszíti a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pont b) alpontja szerinti „átlátható szervezet” státuszát;
    - h) a működésére vonatkozó, XII. 3.2.-3.7. pont szerinti nyilatkozata nem felel meg a valóságnak, vagy az abban foglaltak körülményekben bekövetkező változást nem jelzi haladéktalanul írásban Megrendelőnek.
  - 6.2. Felek súlyos szerződésszegésnek tekintik különösen, de nem kizárólag, ha Megrendelő:
    - a) a szerződésszerű teljesítés ellenére jelen szerződés V. 2. pontjában meghatározott határidőn belül nem igazolja a teljesítést, vagy azt indokolás nélkül megtagadja,
    - b) a fizetési kötelezettségének a Vállalkozó erre vonatkozó írásbeli felszólítása ellenére, az abban rögzített legalább 30 (harminc) napos határidőben sem tesz eleget.
  - 6.3. A szerződés Vállalkozó súlyos szerződésszegése miatti azonnali hatályú felmondása, illetve az ebből eredő következmények nem minősülnek károkozásnak, Vállalkozó ebben az esetben nem tarthat igényt kárainak megtérítésére.
7. A szerződés szerződésszerű teljesítésén kívüli bármely más okból történő megszűnése esetén a Felek kötelesek egymással az addig teljesített szolgáltatásokkal egymással elszámolni.

## **X. Kapcsolattartás**

1. Feleknek a szerződéssel kapcsolatos értesítéseiket, tájékoztatásaikat és nyilatkozataikat (együttesen a továbbiakban: közlés) az alábbi kijelölt kapcsolattartókon és elérhetőségeken keresztül kell megtenniük egymás felé.

### **Megrendelő teljes jogkörrel rendelkező és teljesítésigazolásra jogosult képviselője:**

*Szabó Nándor főosztályvezető*

Hivatalüzemeltetési és Intézményfejlesztési Főosztály

Cím: 1052 Budapest, Városház u. 9-11.

Telefon: +36 (1) 327-1749

Fax: +36 (1) 327-1966

E-mail: Szabo.Nandor@budapest.hu

### **Megrendelő szakmaikapcsolattartásra jogosultképviseelője:**

*Képesi Gábor műszaki ügyintéző*

Hivatalüzemeltetési és Intézményfejlesztési Főosztály



Épületfenntartási és Karbantartási Osztály  
Cím: 1052 Budapest, Városház u. 9-11.  
Telefon: +36/1 327-1111  
Fax: +36/1 327-1897  
E-mail: Kepesi.Gabor@budapest.hu

**Vállalkozó teljes jogkörrel rendelkező képviselője:**

Név: .....  
Cím:.....  
Telefon :.....  
Fax: .....  
E-mail:.....

**Vállalkozó részéről szakmai kapcsolattartásra jogosult:**

Név: .....  
Cím:.....  
Telefon: .....  
Fax: .....  
E-mail:.....

2. Felek a jelen szerződés teljesítésével kapcsolatos közléseiket írásban küldik meg egymásnak. Felek az írásbeliség alatt főszabályként elektronikus levelezést (e-mail), kivételes esetekben pedig – mikor az elektronikus út nem alkalmazható – akkor papír alapú levelezést vagy telefaxot értenek.

2.1. A másik Fél részére elektronikus úton megküldött dokumentum vagy értesítés az elektronikus levelezőrendszer szerinti kézbesítési jelzésben (ennek hiányában a címzett által küldött visszaigazolásban) foglaltak szerint tekintendő átvettnek (kézbesítettnek).

2.2. Postai úton (ideértve futár vagy küldemény-továbbító szolgálat igénybevételét is) való kapcsolattartás esetében:

- a) bármely Fél által a jelen szerződéssel kapcsolatban bármilyen értesítés vagy más dokumentum kézbesítettnek minősül térítvevényes postai küldeményként a térítvevényen szereplő átvételi időpontban, futárral vagy küldemény-továbbító szolgálattal küldés esetén a nyilvántartásukban megjelölt időpontban;
- b) a küldemény átvételének megtagadása esetén a küldemény az átvétel megtagadásának napján, ha a küldemény „nem kereste” jelzéssel érkezik vissza, a küldemény a kézbesítés megkísérlésének napján kézbesítettnek minősül.

2.3. Telefax használata esetében a nyilatkozat vagy dokumentum a sikeres elküldésről szóló visszaigazolásán szereplő időpontban minősül kézbesítettnek.

3. Amennyiben a szerződés teljesítése során a Vállalkozó érdekkörében a IV. 19.2 pont szerinti olyan körülmény vagy akadály áll elő, amely a szerződés szerű teljesítést akadályozza, a Vállalkozó erről telefonon köteles haladéktalanul értesíteni Megrendelőt, egyidejűleg írásban (e-mail, vagy telefax útján) is megerősítve az értesítést. Vállalkozónak az értesítésben meg kell jelölnie az akadály elhárulásának és a teljesítésnek a várható időpontját, valamint a késedelem okát. Az értesítés elmulasztásából eredő kárért Vállalkozót a IV.19.4 pont szerinti felelősség terheli.
4. Felek rögzítik, hogy bármely közlés kizárólag abban az esetben alkalmas joghatály kiváltására, amennyiben a küldő Fél személye, valamint a másik Fél személye és elérhetőségei a Felek által utolsóként megjelölt kapcsolattartási adatoknak megfelelnek, illetve a 2. pontban foglaltaknak megfelelően kézhez vettnek (kézbesítettnek) minősül.
5. A kapcsolattartók személyében és elérhetőségeiben bekövetkezett változásokról Felek kötelesek egymást haladéktalanul, de legkésőbb 2 (kettő) naptári napon belül írásban értesíteni.
- 5.1. Ezen értesítés kézbesítéséig a korábbi címre az 1. pont szerint megküldött értesítések szerződés szerűen megküldöttek tekintendők.

- 5.2. Az értesítés elmulasztásából vagy késedelmes teljesítéséből eredő károkért a mulasztó vagy késedelembe eső Felet terheli a felelősséget.
- 5.3. Az értesítések Felek megállapodása alapján nem minősülnek a Szerződés módosításának. Az erről szóló egyoldalú írásbeli közlést Felek annak kézhezvételével (kézbesítésével) a másik fél által elfogadottnak tekintik.
6. A Felújítási munka feladatainak megvalósításában **Megrendelő részéről Vállalkozóval együttműködők és elérhetőségeik:**
- a) technikai kérdésekben:  
.....
- b) lekapcsolás, visszakapcsolás és hibajavítás tekintetében:  
.....

## **XI. Bizalmas információk és kötelező nyilvánosság**

1. Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy a jelen szerződéssel összefüggésben egymásról szerzett valamennyi adatot, információt melyek nem közismertek és harmadik személyek tudomására jutása a másik Fél gazdasági érdekeit sértené vagy veszélyeztetné, illetve egyéb hátrányos következménnyel járna, úgy tekintenek, mint az érintett Fél üzleti titka, és mint ilyet szigorúan bizalmasan kezelik. Felek ennek megfelelően vállalják, hogy ezeket az érintett Fél eltérő, kifejezett, előzetes és az adatok körét pontosan meghatározó írásbeli engedélye nélkül – jogszabályi kötelezettség esetét kivéve – nem hozzák nyilvánosságra, harmadik személyeknek nem szolgáltatnak ki, és számukra nem tesznek hozzáférhetővé sem a jelen Szerződés hatályának fennállása alatt, sem azt követően. Felek a fentiek megszegésével okozott kárért teljes körű és korlátlan kártérítési felelősséggel tartoznak.
2. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy Vevő az információk önrendelkezési jogról és információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Infotv.) 26-27.§ -ban foglaltak alapján helyi önkormányzati közfeladatot ellátó szervnek minősül, s mint ilyen, a kezelésében lévő és tevékenységére vonatkozó vagy közfeladatának ellátásával összefüggésben keletkezett, a személyes adat fogalma alá nem eső, adatok és információk közérdekű adatnak minősülnek. Erre tekintettel Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a szerződés aláírásával hozzájárul jelen szerződés és esetleges módosításainak teljesítésével, illetve a nyújtott szolgáltatásokkal kapcsolatos, az Infotv. vonatkozó rendelkezéseiben meghatározott adatainak az Infotv. szerinti nyilvánossá tételéhez.

## **XII. Egyéb rendelkezések**

1. Feleknek megállapodnak, hogy köztük a jelen Szerződés bármely rendelkezésének értelmezésével vagy teljesítésével kapcsolatban felmerülővitás kérdéseket elsődlegesen békés úton, tárgyalásokkal igyekeznek rendezni. Felek bírósághoz csak azután fordulnak, ha tárgyalásos rendezés ésszerű határidőn belül nem vezetett eredményre.
2. Felek a szerződés teljesítése során a külön nevezett eseteken túl is kötelesek folyamatosan együttműködni. Felek rögzítik, hogy ennek körében Vállalkozó haladéktalanul írásbeli bejelentési kötelezettséggel tartozik Megrendelő felé – különösen, de nem kizárólagosan – a XII.4.2 - 4.7. pontok szerinti körülményekben bekövetkezett változások esetén.
3. Vállalkozó a Szerződés aláírásával az alábbi nyilatkozatokat teszi.
- 3.1. Vállalkozó kijelenti, hogy jelen szerződés aláírását megelőzően átvette az I.2.a)-e) pont szerinti dokumentumokat és az azokban foglaltakat szakvállalkozástól elvárható gondossággal – összhangban a Ptk. 6:252. § (3) bekezdésében foglaltakkal – megismerte, valamint megkapott minden szükséges vagy igényelt további információt, továbbá a munkavégzési helyszínt és annak körülményeit megismerte, az elvégzendő munka jellegét felmérte, és mindezek alapján jelen Szerződésből eredő kötelezettségeit szerződésszerűen teljesíteni tudja, annak követelményei szerint vállalja a Szerződéses munka elvégzését.

- 3.2. Vállalkozó kijelenti, hogy rendelkezik a jelen szerződés szerinti szolgáltatások teljesítéséhez megkívánt szakértelemmel és gyakorlattal, valamint szükséges személyi, tárgyi és anyagifeltételekkel.
- 3.3. Vállalkozó kijelenti, hogy törvényesen megalapított és működő gazdasági társaság; tevékenységét a szolgáltatás nyújtásához a mindenkor szükséges hatósági és egyéb engedélyek, hozzájárulások birtokában, a bennük foglalt előírások, valamint a hatályos jogszabályok rendelkezéseinek megfelelően végzi.
- 3.4. Vállalkozó kijelenti, hogy nem áll csőd-, felszámolási- vagy végelszámolás eljárás, illetve kényszertörlési eljárás alatt.
- 3.5. Vezetőjével, képviselőjével, vagy a szerződés teljesítésében résztvevő alkalmazottjával szemben nincs jogerős elmarasztaló határozat szakmai tevékenységét érintő szabálysértés vagy bűncselekmény miatt hatályban.
- 3.6. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy jegyzett tőkéjének csökkenését, cégformájának megváltozását, átalakulását köteles az erre vonatkozó döntést követően haladéktalanul írásban bejelenteni Megrendelő részére.
- 3.7. Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 41. § (6) bekezdésében foglaltakra tekintettel Vállalkozó kijelenti, hogy a nemzeti vagyronról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pont b) alpontja alapján átlátható szervezetnek minősül, továbbá tudomásul veszi, hogy kifizetés nem teljesíthető átlátható szervezetnek nem minősülő szervezet részére. Jelen nyilatkozatban foglalt változás esetén Vállalkozó köteles erről Megrendelőt haladéktalanul tájékoztatni.
- 3.8. Vállalkozó tudomással veszi, az Állami Számvevőszékről szóló 2011. évi LXVI. törvény 5. § (5) bekezdése értelmében az Állami Számvevőszék ellenőrizheti az állami vagy önkormányzati tulajdonban (résztulajdonban) lévő gazdálkodó szervezetek vagyron-gazdálkodását, vizsgálhatja az államháztartás alrendszeréből finanszírozott beszerzéseket, és az államháztartás alrendszerének vagyronát érintő szerződéseket a Megrendelőnél, a Megrendelő nevében vagy képviselőjében eljáró természetes személynél és jogi személynél, valamint azoknál a szerződő feleknél, akik, illetve amelyek a szerződés teljesítéséért felelősek, továbbá a szerződés teljesítésében közreműködő valamennyi gazdálkodó szervezetnél.
4. Felek kikötik, hogy a jelen szerződés a Felek közötti megállapodás valamennyi feltételét tartalmazza (Teljességi záradék). Felek kifejezetten kizárják, hogy a szerződés tartalmává válják minden szokás, amelynek alkalmazásában a Felek korábbi üzleti kapcsolatukban megegyeztek, és minden gyakorlat, amelyet egymás között kialakítottak. Szintén nem válik a szerződés tartalmává az adott üzletágban a hasonló jellegű szerződés alanyai által széles körben ismert és rendszeresen alkalmazott szokás.
5. Ha a jelen szerződés valamely része érvénytelen vagy azzá válik, vagy a jelen szerződés valamely rendelkezése a továbbiakban nem alkalmazható, a szerződés egyéb rendelkezései továbbra is teljes hatállyal bírnak, kivéve, ha az érvénytelen vagy érvénytelenné vált rész nélkül a Felek a jelen szerződést nem kötötték volna meg, és az érintett rész megfelelően nem módosítható.
6. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk., illetve a létesítési tevékenységhez kapcsolódó hatályos szakmai jogszabályok rendelkezései irányadók. Felek rögzítik továbbá, hogy azon kérdések tekintetében, melyeket jelen vállalkozási szerződés külön nem szabályoz, de amelyekre Megrendelő által közzétett ajánlatkérés és annak mellékletei, valamint a Vállalkozó által benyújtott ajánlat rendelkezést tartalmaz, úgy e dokumentumok vonatkozó részei Felek jogviszonyában kötelező erővel bírnak.
7. Jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezik – fizikai csatolás hiányában is - az 1-2. számú mellékletek, kizárólag azokkal együtt érvényes.

Jelen szerződést a Felek elolvasás és közös értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írják alá, 5 (öt) eredeti példányban, melyből 4 (négy) példány Megrendelőt, 1 (egy) példány Vállalkozót illeti meg.

Budapest, 202....(év) .....(hó) .....(nap)

Budapest, 202....(év) .....(hó) .....(nap)

.....  
**Megrendelő**

Budapest Főváros Főpolgármesteri Hivatal  
képviseli *dr. Számadó Tamás főjegyző*  
megbízásából:  
Szabó Nándor  
főosztályvezető  
Hivatalüzemeltetési és Intézményfejlesztési  
Főosztály

Pénzügyi ellenjegyzést végezte:

Budapest, 202....(év) .....(hó) .....(nap)

.....  
**Vállalkozó**

.....  
képviseli:.....

.....  
Antal Ilona

főosztályvezető

Pénzügyi, Számviteli és Vagyon-nyilvántartási  
Főosztály

**Melléletek:**

1. sz. melléklet: Ajánlati adatlap
2. sz. melléklet: Műszaki leírás