
1000111058144

ikt. szám:

VÁLLALKOZÁSI KERETSZERZŐDÉS
(a továbbiakban: Szerződés)

amely létrejött egyrészről

Budapest Főváros Főpolgármesteri Hivatal

székhelye: 1052 Budapest, Városház utca 9-11.
törzskönyvi azonosító száma: 490012
adóigazgatási azonosító száma: 15490012-2-41
KSH statisztikai számjele: 15490012-8411-325-01
képviseli: dr. Szamadó Tamás, főjegyző
mint megrendelő (a továbbiakban: **Megrendelő**),

másrészről az

cégnév:

székhelye:

Cégjegyzékszám:

Adószám:

képviseli:

fizetési bankszámla száma:

mint vállalkozó (a továbbiakban: **Vállalkozó**);

Megrendelő és Vállalkozó külön-külön a **Fél**, együttesen a **Felek**) között az alulírott helyen és időben az alábbi feltételekkel:

Előzmények:

A szerződés alapján kerül biztosításra a Fővárosi Közlöny elektronikus kiadványként való megjelenéséhez szükséges előkészítő munka. A Fővárosi Közlöny a Fővárosi Önkormányzat hivatalos lapja.

Megrendelő a Budapest Főváros Főpolgármesteri Hivatal Beszerzési Szabályzatáról szóló 44/2018. (VIII.28.) számú utasítás szerint „**Fővárosi Közlöny lapszámainak előállítás**a” tárgyú beszerzési eljárást folytatott le, melynek eredménye alapján a Vállalkozóval, mint nyertes ajánlattevő/ nyertest követő második helyezettnek minősített ajánlattevő¹ árajánlata (Ajánlati adatlap - 2. számú melléklet) alapján kerül megkötésre jelen szerződés.

Felek rögzítik, hogy a beszerzési eljárás során keletkezett iratokat úgy kell tekinteni, mint amelyek jelen Szerződéssel együtt olvasandók és értelmezendők, különös tekintettel az alábbi dokumentumokra (továbbiakban: beszerzési eljárás dokumentumai):

- ajánlatkérés és mellékletei,

¹ Szerződéskötéskor az egyik kitétel értelemszerűen törlésre kerül.

- a beszerzési eljárás során kibocsátott kiegészítő tájékoztatások,
- Vállalkozó nyertes ajánlata,
- adott esetben Vállalkozó által benyújtott hiánypótlás, felvilágosítás.

1.) A szerződés tárgya és teljesítés helye

1.1. Vállalkozó vállalja az elektronikus kiadványként megjelenő Fővárosi Közlöny lapszámainak tördelését, korrektúrázását, közzétételre és gyártásra való előkészítését a jelen Szerződésben foglaltaknak, valamint az annak elválaszthatatlan mellékletét képező műszaki követelményeknek megfelelően (Műszaki Leírás - 1.számú melléklet).

1.2. Megrendelő szerkeszthető fájlban (például .docx Word, .pdf PDF, vagy .xlsx Excel fájlban) adja át Vállalkozónak a megjelentetni kívánt fekete-fehér vagy esetenként színes tartalmat (a továbbiakban: kézirat). Megrendelő Budapest Főváros Önkormányzatának címergrafikáját a szerződés hatálybalépésekor a Vállalkozó rendelkezésére bocsátja.

1.3. A Vállalkozó a Főpolgármesteri Hivatal részére köteles átadni a Fővárosi Közlönyben megjelenő rendeletek, normatív határozatok és egyéb tartalmak megrendelő által jóváhagyott, nyomdakész verzióját adatbázisban történő tárolás, szükség szerint esetleges sokszorosítás céljára elektronikus formában az alábbiak szerint:

1.3.1. Az átadás rendeletenként, határozatonként, utasításonként, valamint egyéb tartalmi egységenként különálló fájlban a Vállalkozó által rendelkezésre bocsátott online, Interneten elérhető autentikációval rendelkező FTP kiszolgálón keresztül Adobe Acrobat Reader (nyomtatható és korrekten kimásolható PDF formátum) és – vele párhuzamosan – garantáltan azonos tartalommal, a nyomda által használt tördelő szoftver formátumban, illetve InDesign (idml) formátumban történik.

1.3.2. A teljesítés helye: A teljesítés a Vállalkozó által kialakítandó on-line extranet kapcsolaton keresztül történik, a Műszaki leírásban foglaltak szerint. A kiadó oldali hardver elemeit (PC, szélessávú internethozzáférés - minimum 10 Mbit/sec) a Vállalkozó, míg a kapcsolat megrendelői oldalon szükséges szoftver elemeit a Megrendelő biztosítja.

1.4. Normál ügymenetben, alapvetően legfeljebb 200 oldal terjedelemben (Műszaki leírás A pontja):

1.4.1. A Vállalkozó vállalja, hogy a Fővárosi Közlöny egymást követő számai Megrendelő által leadott kéziratát tördeli, korrektúrázza, illetőleg imprimálásra kész állapotba hozza a Megrendelő által történt leadástól számított harmadik munkanapon 18.00 óráig.

1.4.2. A Megrendelő általi, egy munkanapon belüli ellenőrzést követően a Vállalkozó vállalja, hogy a Megrendelő által küldött javításokat (akár több körben, mindaddig amíg a Megrendelő által elfogadott verzió elő nem áll) 1 munkanapon belül elvégzi.

1.4.3. A Vállalkozó vállalja, hogy a Megrendelő írásbeli jóváhagyásait követően a tördelt és korrektúrázott, imprimálásra, felhasználásra kész file-okat elektronikus formában 3 órán belül eljuttatja Megrendelő részére.

1.4.4. Felek megállapodnak, hogy 200 oldal terjedelem feletti mennyiség esetén az 1.4.1., és az 1.4.2. pontban foglalt határidők egy munkanappal meghosszabbodnak.

1.5. Feladat ellátása gyorsított ügymenetben, alapvetően legfeljebb 50 oldal terjedelemben – hétköznapra vagy hétvégére eső munkavégzés esetén (Műszaki leírás B és C pontja):

- 1.5.1. A Vállalkozó vállalja, hogy a Fővárosi Közlöny egymást követő számai Megrendelő által leadott kéziratát tördeli, korrektúrázza, illetőleg imprimálásra kész állapotba hozza a Megrendelő által történt leadástól számított 24 órán belül.
- 1.5.2. Megrendelő általi 24 órán belüli ellenőrzést követően a Vállalkozó vállalja, hogy a Megrendelő által küldött javításokat (akár több körben, mindaddig amíg a Megrendelő által elfogadott verzió elő nem áll) 24 órán belül elvégzi.
- 1.5.3. A Vállalkozó vállalja, hogy a Megrendelő írásbeli jóváhagyásait követően a tördelt és korrektúrázott, imprimálásra, felhasználásra kész file-okat elektronikus formában 3 órán belül eljuttatja Megrendelő részére.
- 1.5.4. Felek megállapodnak, hogy 50 oldal terjedelem feletti mennyiség esetén az 1.5.1., és az 1.5.2. pontban foglalt határidők – minden további megkezdett 200 oldal esetén 24 órával meghosszabbodnak.

2.) A Vállalkozó által elvégzett tevékenység ellenértéke, fizetési feltételek:

2.1. Vállalkozói díj

A Vállalkozót vállalkozói díj címén

- a) a Fővárosi Közlöny jelen szerződés 1.4. pontjában, a Műszaki leírás A pontjában meghatározott számai esetében (normál ügymenetben) oldalanként Ft, azaz forint + az adófizetési kötelezettség keletkezésének napján érvényes áfa mértékével növelt összegű díj;
- b) a Fővárosi Közlöny jelen szerződés 1.5. pontjában meghatározott esetekben, a Műszaki leírás B pontja szerint hétköznapra eső munkavégzés esetében oldalanként (Gyorsított ügymenetben), ha a munkavégzés a Megrendelő utasítása alapján munkanapra esik Ft, azaz forint + az adófizetési kötelezettség keletkezésének napján érvényes áfa mértékével növelt összegű díj;
- c) a Fővárosi Közlöny jelen szerződés 1.5. pontjában meghatározott esetében, a Műszaki leírás C pontja szerinti hétvégére eső munkavégzés esetében oldalanként (Gyorsított ügymenetben), ha a munkavégzés a Megrendelő utasításai alapján munkaszüneti napra esik Ft, azaz forint + az adófizetési kötelezettség keletkezésének napján érvényes áfa mértékével növelt összegű díj illeti meg.

2.1.1. Tekintettel arra, hogy a Megrendelőre irányadó költségvetésben összesen nettó: 8.776.000.- Ft, azaz Nyolcmillió-hétszázhetvenhatezer forint áll rendelkezésre a jelen Szerződés szerinti feladat ellátására, a jelen Szerződés ezen keretösszeg kimerüléséig áll fenn, figyelemmel az 5.1. pontban foglaltakra is.

2.2. A teljesítés igazolása

- 2.2.1. A Vállalkozó a szerződésben foglalt kötelezettsége teljesítését, és a teljesítésigazolás átvételét követően minden Fővárosi Közlöny elkészültét követően számla kiállítására és benyújtására jogosult. A vállalkozói díj megfizetése a teljesítésigazolás alapján szabályszerűen, 2.2.4. és a 2.2.5. pontban meghatározottak szerint, hibátlanul kiállított, igazolható módon megküldött vagy átadott számla kiállításától számított 30 napos fizetési határidővel, magyar forintban, a Vállalkozó **jelen szerződés fejlécében megjelölt fizetési bankszámlájára** történő átutalással történik.
- 2.2.2. Felek kifejezetten rögzítik, hogy a Vállalkozót megillető díj magában foglalja a Vállalkozónak a jelen Szerződés teljesítése kapcsán felmerülő valamennyi költségét és egyéb kiadását, ezért Vállalkozó a Megrendelővel szemben további költségigénnyel nem élhet.
- 2.2.3. A számla mellékletét képezi a szerződés szerinti teljesítésről a Megrendelő illetékes belső szervezeti egységének (Koordinációs Főosztály) vezetője által a teljesítéstől számított 5 munkanapon belül kiállított teljesítésigazolás másolata, mely papír alapon összesen 4 eredeti példányban készül, melyből

3 eredeti példány Megrendelőt, 1 eredeti példány pedig Vállalkozót illeti meg; ha elektronikusan készül, akkor minősített elektronikus aláírással ellátott dokumentumban kell kiállítani.

- 2.2.4. A teljesítés akkor igazolható, ha a szolgáltatás megfelel jelen Szerződésben, a Műszaki leírásban rögzített feltételeknek, és a vonatkozó jogszabályoknak.
- 2.2.5. Vállalkozó a Szerződés teljesítése során előleget nem kérhet. Vállalkozó a Megrendelő nevére és címére – jogszabályban meghatározott határidőben – papír alapon kiállított számlákat Megrendelő részére 2 (kettő) példányban küldi meg, vagy az elektronikus számlát elektronikus úton az eszamla hivatal@budapest.hu e-mail címre küldi meg. Vállalkozó köteles feltüntetni a „megjegyzés” rovatban a Koordinációs Főosztály megnevezését. A számlát a Koordinációs Főosztály részére kell benyújtani a teljesítésigazolás átvételét követő 8 (nyolc) napon belül. Ennek hiányában, továbbá amennyiben a Vállalkozó által kiállított számla nem felel meg a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény, az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény és a vonatkozó egyéb hatályos jogszabályi előírásoknak, Megrendelő írásban jelzi a hibát az Vállalkozó részére, és kéri annak helyesbítését. Ezen esetekben Megrendelő fizetési késedelme kizárt.
- 2.2.6. Fizetési késedelem esetén Felek a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 6:155. §-ában, illetve a behajtási költségátalányról szóló 2016. évi IX. törvényben foglaltak alkalmazását írják elő.
- 2.2.7. Megrendelő kijelenti, hogy jelen Szerződés teljesítéséhez szükséges pénzügyi fedezet rendelkezésre áll.

3.) Kapcsolattartók:

- 3.1. Megrendelő és a Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy a jelen szerződés teljesítése érdekében egymással együttműködnek. A jelen szerződéssel kapcsolatos értesítéseket írásban kell megtenni. A felek nyilatkozattételre és intézkedésre jogosult képviselői:

Megrendelő részéről:

teljes jogkörrel rendelkező képviselő:

dr. G. Szabó Dániel főosztályvezető

Koordinációs Főosztály

tel: +36-1-327-1536

email: g.szabo.daniel@budapest.hu

Szakmai kapcsolattartó:

Mohai Zsuzsanna

telefon: 06-1-327-1224

e-mail cím: Mohai.Zsuzsanna@Budapest.hu

Vállalkozó részéről:

név:

telefon:

e-mail cím:

Az e pontban megnevezett nyilatkozattételre és intézkedésre jogosult képviselők személyében bekövetkező esetleges változásokról a Felek egymást írásban haladéktalanul értesítik. E tárgyban történő értesítés nem minősül szerződés módosításnak.

- 3.2. Felek kijelentik, hogy nyilatkozataikat, értesítéseiket e-mail útján, postán, vagy személyes kézbesítéssel juttatják el egymáshoz. Postai küldemény kézbesítettnek tekintendő a feladást igazoló tértivevényes szelvény aláírásának napján. Az elektronikus úton feladott értesítések, az elektronikus üzenet kézbesítéséről szóló igazolás visszaérkezésével tekintendők kézbesítettnek.

4.) Szerződés megszűnése

- 4.1. Szerződés bármely Fél részéről történő azonnali hatályú felmondása csak a másik Fél súlyos szerződésszegése esetén lehetséges, a másik Félhez intézett írásbeli nyilatkozattal.

Felek súlyos szerződésszegésnek tekintik különösen, de nem kizárólagosan, amennyiben

- a) Vállalkozó késedelmesen vagy hibásan teljesít, és a késedelemi kötbér, vagy a hibás teljesítési kötbér eléri a kötbérmaximumot, valamint felszólítás ellenére sem teljesíti a szerződést,
- b) Vállalkozó alapos ok nélkül megtagadja a teljesítést,
- c) Vállalkozó fizetéképtelenné válik, felszámolási, végelszámolási vagy kényszertörlési eljárás indul vele szemben,
- d) a gazdasági társaság vezetőjével, képviselőjével, vagy a szerződés teljesítésében résztvevő alkalmazottjával szemben jogerős elmarasztaló határozatot hoznak szakmai tevékenységét érintő szabálysértés vagy bűncselekmény miatt,
- e) Megrendelő a szerződésszerű teljesítés ellenére nem igazolja a teljesítést, vagy azt indoklás nélkül megtagadja,
- f) Megrendelő a fizetési kötelezettségének Vállalkozó erre vonatkozó írásbeli felszólítása ellenére, az abban rögzített határidőben sem tesz eleget.

- 4.2. A szerződést egyéb esetben bármely fél kezdeményezésére a Felek közös megegyezéssel 90 nap felmondási idővel, írásban szüntethetik meg. A felmondás a már teljesített megrendeléseket és azok ellenértékének kifizethetőségét nem érinti, a Felek egymással elszámolni kötelesek.

- 4.3. Felek mentesülnek a szerződésszegés következményei alól, amennyiben a szerződésszerű teljesítést rajtuk kívül álló, előre nem látható, elháríthatatlan esemény, cselekmény fizikailag vagy más módon gátolja (a továbbiakban: „Vis maior”). A Felek ilyen Vis maior eseménynek tekintik különösen a természeti és más katasztrófákat (pl. villámcsapás, földrengés, árvíz, tűzvész, robbanás, járvány), háborús vagy más konfliktusokat (zendülés, rendzavarás, zavargások, forradalom, államcsíny, polgárháború, terrorcselekmények), embargót stb. A tömeges megbetegedést okozó humánjárvány, különösen a szerződéskötés napján fennálló SARS-CoV-2 koronavírus-világjárvány nem minősül vis maior eseménynek.

- 4.5. A Vis maiorra hivatkozó Felet terheli annak bizonyítása, hogy a Vis maior eseménynek a szerződésszerű teljesítésre kiható következményét az adott helyzetben elvárható gondosság tanúsítása esetén sem – vagy csak aránytalan áldozat árán – lehetett volna elhárítani.

5.) A szerződés időbeli hatálya

- 5.1. Jelen szerződés a Felek általi kölcsönös aláírás napján, de legkorábban **2021. szeptember 6-án** lép hatályba és határozott ideig, **2024. december 31.** napjáig, vagy a költségvetésben rendelkezésre álló, 2.1.1. pont szerinti keretösszeg kimerüléséig tart. Ha az aláírások nem ugyanazon napon történnek, a hatálybalépés időpontja a legutolsó aláírás napja.

6.) Egyéb kikötések

- 6.1. A Vállalkozó a Fővárosi Közlöny anyagát a gyártást követő 12 hónapig köteles megőrizni.
- 6.2. Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges jogtisza, tördelő szoftverrel a szerződés megkötésétől a szerződés teljes időtartama alatt rendelkezni fog. Megrendelő számára a tördelő szoftver beszerzése nem irható elő.
- 6.3. A Vállalkozót titoktartási kötelezettség terheli a jelen szerződés teljesítése során a Megrendelővel, annak tevékenységével kapcsolatban tudomására jutott mindennemű, nem közérdekű adat, információ, ismeret vonatkozásában. E titoktartási kötelezettség kiterjed a Vállalkozó alkalmazottaira, munkatársaira, alvállalkozóira, közreműködőire is, akiket erre a Vállalkozó köteles hitelt érdemlően figyelmeztetni.
- 6.4. A Vállalkozó a szerződésre vonatkozó bármely okmányt, dokumentációt és információt kizárólag a szerződés teljesítésére használhatja fel, azokat a Megrendelő előzetes írásos hozzájárulása nélkül nem hozhatja harmadik fél tudomására. Jelen titoktartási kötelezettség alól jogszabály felmentést adhat. A titoktartási kötelezettség időbeli korlát nélkül áll fenn.

6.5. A szerződés megerősítése:

- 6.5.1. Amennyiben Vállalkozó a szerződéses feladatait a szerződésben foglalt határidőre nem teljesíti, Megrendelő a késedelemmel érintett napokra a késedelembe esés első napjától késedelmi kötbérre jogosult. A késedelmi kötbér mértéke a Fővárosi Közlöny lapszámanként napi 30.000 Ft, de legfeljebb összesen 240.000,- Ft. A késedelmi kötbér a Szerződés hatálya alatt korlátlan számú alkalommal érvényesíthető.
- 6.5.2. Hibásan teljesít a Vállalkozó, ha szerződéses kötelezettségeit nem a szerződésben és annak 1. számú mellékletében foglaltaknak megfelelően látja el. Hibás teljesítés különösen, ha a termék nem az ellenőrzött és Megrendelő által írásbeli jóváhagyással ellátott tartalomnak megfelelően készült el, így abban bármely szöveg, adat, ábra, megjelenési formátum stb. a Megrendelő által jóváhagyott változattól eltér.
- 6.5.3. A Vállalkozó hibás teljesítése esetén a Vállalkozó 24 órán belül köteles a hibát díjmentesen kijavítani és a kijavított változatot ismételtelen megküldeni. Ezen határidő eredménytelen eltelte esetén a Megrendelő jogosult hibás teljesítési kötbér felszámítására. A hibás teljesítési kötbér mértéke a Fővárosi Közlöny lapszámanként a hibás teljesítés napjától számítva napi 40.000 Ft, de legfeljebb összesen 320.000,- Ft. A hibás teljesítési kötbér a Szerződés hatálya alatt korlátlan számú alkalommal érvényesíthető.
- 6.5.4. A hibás teljesítés szempontjából a Fővárosi Közlöny valamennyi száma egy egységnek tekintendő, hibás teljesítés esetén nem csak a hibával érintett oldalak, hanem a teljes lapszám hibás teljesítéssel érintett.
- 6.5.5. A késedelem vagy a hibás teljesítés esetére kikötött kötbér megfizetése nem mentesíti Vállalkozót a teljesítés kötelezettsége alól.
- 6.5.6. Megrendelő súlyos szerződésszegés esetén a szerződést azonnali hatállyal felmondhatja és meghiúsulási kötbérre, valamint kártérítésre jogosult.
- 6.5.7. A meghiúsulási kötbér mértéke 1.000.000 forint. Meghiúsulási kötbér érvényesítése a teljesítés követelését kizárja.
- 6.5.8. Megrendelő kötbérigényét írásban köteles közölni a Vállalkozóval, külön megjelölve annak jogalapját és összegét. Megrendelő a kötbér összegét a Vállalkozó irányában külön számlával érvényesíti.

7.) Nyilatkozatok, vegyes rendelkezések

- 7.1. Vállalkozó kijelenti, hogy rendelkezik MSZ EN ISO 9001:2015 (Minőségirányítási rendszerek) tanúsítvánnyal. Amennyiben Vállalkozó a szerződéskötés időpontjában nem rendelkezik ezen tanúsítvánnyal, az a szerződéskötéstől való visszalépésnek minősül.
- 7.2. Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy mindent elkövetnek annak érdekében, hogy közvetlen tárgyalások útján rendezzenek minden nézeteltérést vagy vitát, amely közöttük a Szerződéssel összefüggésben, a Szerződés teljesítésével kapcsolatban merül fel.
- 7.3. A Vállalkozó tudomásul veszi és hozzájárul az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 37. § (1) bekezdésében elrendelt közzétételi kötelezettségre tekintettel jelen Szerződés és esetleges módosításainak a törvény 1. sz. melléklete III. Gazdálkodási adatok cím alatti 4. pontjában említett adatok nyilvánossá tételéhez.
- 7.4. Vállalkozó nyilatkozik, hogy az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 41. § (6) bekezdésében foglaltakra tekintettel a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pont b) alpontja alapján átlátható szervezetnek minősül.
- 7.5. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy jelen Szerződés teljesítése során tűrni köteles a Megrendelő illetékes belső szervezeti egysége (Koordinációs Főosztály) részéről szükségesnek tartott, továbbá a vonatkozó hatályos jogszabályokban meghatározott ellenőrzési feladatok végzését.
- 7.6. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben Ptk., a szerződés tárgyához kapcsolódó hatályos szakmai jogszabályok rendelkezései irányadóak.
- 7.7. Jelen szerződést a Felek elolvasás és közös értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írták alá. A szerződés 5 (öt) eredeti példányban készült és került aláírásra, melyből 4 (négy) példány Megrendelőt, 1 (egy) példány Vállalkozót illeti meg.

Budapest, 2021. hó nap

Budapest, 2021. hó nap

.....
Megrendelő
Budapest Főváros Főpolgármesteri Hivatal
dr. Szamadó Tamás főjegyző megbízásából:
dr. G. Szabó Dániel főosztályvezető
Koordinációs Főosztály

.....
Vállalkozó
.....
képviseli

Pénzügyi ellenjegyzést végezte:
Budapest, 2021. hó nap

.....
Nágel Ilona
pénzügyekért felelős aljegyző

Mellékletek:
1. Műszaki Leírás
2. Ajánlati adatlap