

**\*1000117815154\***

ügyintéző: dr. Szelestey Vera

ikt. szám: FPH036 /225 - 6 /2021

hiv. szám: [Hivatkozási szám]

tárgy: Ajánlatkérés „Budget üzleti tervezési program üzemeltetése 2022.” tárgyban

**Tisztelt Gazdasági Szereplő!**

Dr. Szamadó Tamás Főjegyző Úr megbízásából eljárva a Budapest Főváros Főpolgármesteri Hivatal által lefolytatásra kerülő „**Budget üzleti tervezési program üzemeltetése 2022.**” tárgyú, közbeszerzési értékhatárt el nem érő beszerzési eljárásban az alábbi ajánlatkéréssel fordulok Önhöz:

**1. Az ajánlatkérő és kapcsolattartójának neve, címe, elérhetőségei:****Budapest Főváros Főpolgármesteri Hivatal**

Címzett:

Budapest Főváros Főpolgármesteri Hivatal  
Közbeszerzési és Projektmenedzsment Főosztály  
Képviselő: dr. Kittka Dalma főosztályvezető  
1052 Budapest, Városház utca 9-11.  
Telefon: +36-1-327-1656  
Fax: +36-1-327-1863

**Kapcsolattartó:**

dr. Szelestey Vera  
Budapest Főváros Főpolgármesteri Hivatal  
Közbeszerzési és Projektmenedzsment Főosztály  
Telefon: +36-1-327-1080  
Email: [szelesteyv@budapest.hu](mailto:szelesteyv@budapest.hu)

**2. Az ajánlatkérés tárgya:**

Tárgyi beszerzési eljárásban nyertes ajánlattevő (Vállalkozó) feladata Budapest Főváros Főpolgármesteri Hivatal, mint Ajánlatkérő (Megrendelő) részére a Budapest Főváros Főpolgármesteri Hivatalban működő Budget üzleti tervezési program üzemeltetése a szerződés aláírásától, de legkorábban 2022. január 1. napjától 2024. március 31. napjáig, mely magában foglalja a kiterjesztett terméktámogatást, a verziókövetést és a jogszabálykövetést a műszaki leírásban és a vállalkozási szerződésben foglaltak szerint.

Az eljárás során nincs lehetőség részajánlattételre.

**3. Kizáró okok:**

Ajánlattevőkkel szemben nem állhatnak fenn a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény (Kbt.) 62. § (1) bekezdés a) -e), h), k) és n) pontjaiban, valamint a 63. § (1) bekezdés a) és c) pontjaiban meghatározott kizáró okok, melyek fennállása esetén ajánlat nem nyújtható be, valamint ajánlattevő az eljárásból kizárható.

Felhívjuk Gazdasági Szereplők figyelmét, hogy Ajánlatkérő a fenti kizáró okok fennállását ellenőrzi.

**4. A szerződés időtartama és a teljesítés határideje:**

A vállalkozási szerződés a Szerződő Felek általi kölcsönös aláírásának napján (eltérő időpontokban történő aláírás esetén a későbbi aláírás időpontjában), de legkorábban 2022. január 1. napján lép hatályba és határozott, 2024. március 31. napjáig terjedő időtartamra jön létre.

**5. A teljesítés helye:**

Budapest Főváros Főpolgármesteri Hivatal - 1052 Budapest, Városház utca 9-11.

**6. A pénzügyi ellenszolgáltatás teljesítésének feltételei:**

A pénzügyi fedezet Ajánlatkérő rendelkezésére áll. Ajánlatkérő előleget nem fizet, Ajánlatkérő a szabályszerűen kiállított számlák ellenértékét azok kézhezvételétől számított 30 naptári napon belül átutalással teljesíti. A részletes feltételeket a mellékelt szerződéstervezet tartalmazza.

**7. Ajánlatok értékelésének szempontja:**

Az ajánlatok értékelése a legjobb ár-érték arányt megjelenítő szempontok szerint történik, melyek az alábbiak:

Részszerpont	Értékelési szempont	Súlyszám
1.	Hibaelhárítás megkezdésének időpontja a kiterjesztett terméktámogatás esetében (óra, minimum 1 óra, maximum 6 óra)	30
2.	Havi nettó átalánydíj (HUF)	70

Részszerpontonként adható pontszám: 1 – 10, ahol az 1 pont a legrosszabb, a 10 pont a legjobb érték. Az Ajánlatkérő törtek esetén a pontszámokat két tizedes jegyre kerekíti a matematika szabályai szerint.

**1. részszerpont: Hibaelhárítás megkezdésének időpontja a kiterjesztett terméktámogatás esetében (óra, minimum 1 óra, maximum 6 óra)**

a) **Az értékelési részszerpont tartalma:** A kiterjesztett terméktámogatással kapcsolatban az igénybejelentéstől számított, ajánlati adatlapon megajánlott időtartama egész órában.

b) **Mértékegység:** óra

c) **Megajánlható számtartomány:** pozitív egész számok, min. 1 óra, max. 6 óra.

d) **Értékelési módszer:** Ezen értékelési szempont esetén a legrövidebb időtartam a legjobb, az ajánlatkérő a legrövidebb időtartamra a maximális pontot (10 pont) adja, a többi ajánlat tartalmi elemére pedig a legkedvezőbb tartalmi elemhez viszonyítva Ajánlatkérő fordítottan arányosan számolja ki a pontszámokat.

e) **A pontszám kiszámítása az alábbi képlet alapján történik:**

$$P = (A \text{ legjobb} / A \text{ vizsgált}) \times (P \text{ max} - P \text{ min}) + P \text{ min}$$

ahol:

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

P max: a pontskála felső határa

P min: a pontskála alsó határa

A legjobb: a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme

A vizsgált: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme

**f) Az 1. értékelési szempont kapcsán Ajánlatkérő 6 órában határozza meg az elvárást, amelynél az ajánlati elem nem lehet kedvezőtlenebb.**

Ajánlattevőnek az ajánlati adatlapon egész számot kell feltüntetnie, nem egész számú megajánlás esetén az ajánlat érvénytelen (pl. 1,5 óra).



## 2. részszerpont: Havi nettó átalánydíj (HUF)

a) **Az értékelési részszerpont tartalma:** Ajánlattevő által a szerződéstervezet 1.2. pontjában és műszaki leírásban meghatározott valamennyi feladat kapcsán az ajánlati adatlapon megajánlott havi nettó átalánydíj forintban.

b) **Mértékegység:** HUF

c) **Megajánlható számtartomány:** pozitív egész számok.

d) **Értékelési módszer:** Ezen értékelési szerpont esetén a legalacsonyabb érték a legkedvezőbb, az ajánlatkérő a legalacsonyabb árra a maximális pontot (10 pont) adja, a többi ajánlat tartalmi elemére pedig a legkedvezőbb tartalmi elemhez viszonyítva Ajánlatkérő fordítottan arányosan számolja ki a pontszámokat.

e) A pontszám kiszámítása az alábbi képlet alapján történik:

$$P = (A \text{ legjobb} / A \text{ vizsgált}) \times (P \text{ max} - P \text{ min}) + P \text{ min}$$

ahol:

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

P max: a pontskála felső határa

P min: a pontskála alsó határa

A legjobb: a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme

A vizsgált: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme

A nettó havi átalánydíjnak a nyertes ajánlattevő által a szerződéstervezet 1.2. pontja alapján teljesítendő valamennyi feladat nettó ellenértékét tartalmaznia kell, nyertessége esetén egyéb költségigénnyel nem élhet a nyertes ajánlattevő. Az ajánlati árat forintban kell megadni nettó értékben, s az nem köthető semmilyen más külföldi fizetőeszköz árfolyamához.

## 8. Tárgyalás az eljárás során:

Az eljárás során tárgyalásra nem kerül sor.

## 9. Helyszíni bejárás:

Az eljárás során nem kerül sor helyszíni bejárásra.

## 10. Ajánlattételi határidő:

**2021. szeptember 27. 14:00**

## 11. Ajánlati kötöttség időtartama:

Az ajánlati kötöttség időtartama az ajánlattételi határidő lejártától számított 45 napig tart, amely Ajánlatkérő ajánlati kötöttség kiterjesztésére vonatkozó tájékoztatása esetén egy alkalommal 20 nappal meghosszabbítható. Az ajánlati kötöttség beálltával az ajánlat nem módosítható.

## 12. Az ajánlat benyújtásának címe:

Az ajánlatot elektronikusan kell benyújtani az ajánlattételi határidő lejártáig a következő e-mail címre: [hivatalibeszerzesek@budapest.hu](mailto:hivatalibeszerzesek@budapest.hu). Az ajánlat akkor tekinthető benyújtottnak, ha az ajánlattételi határidő lejártáig a tárgyi e-mailcímre megérkezett.

**Az ajánlatot a cégjegyzésre jogosult/ak cégszerű aláírásával, nem szerkeszthető pdf. formátumban kell benyújtani**

## 13. Az eredményről történő tájékoztatás tervezett időpontja:

2021. október 15.

## 14. Az ajánlat benyújtásának módja és formai követelményei:

Az ajánlat részeként be kell csatolni:

- **jelen ajánlatkérés melléklete szerinti, kitöltött és beárazott ajánlati adatlapot, cégszerűen aláírva;**

- a cégjegyzésre jogosult aláírási címpéldányának vagy a 2006. évi V. törvénynek megfelelő aláírásmintájának másolatát, meghatalmazott útján történő képviselő esetén a cégjegyzésre jogosult aláírási címpéldánya, vagy aláírásmintája mellett a meghatalmazott képviselői jogosultságát igazoló, eredeti meghatalmazást,

egyéni vállalkozó esetében Ajánlatkérő elfogadja bármely olyan dokumentum egyszerű másolatának csatolását, amely alkalmas arra, hogy Ajánlatkérő az egyéni vállalkozó aláírásképeről meggyőződhessen.

#### 15. Kiegészítő tájékoztatás kérése

Felhívjuk Gazdasági Szereplő figyelmét, hogy az ajánlatkérésben és annak mellékleteiként csatolt dokumentumokkal kapcsolatban az ajánlattételi határidő lejártá előtti ésszerű határidőben – de legkésőbb 48 órával előtte – írásban elektronikus úton a [szelesteyv@budapest.hu](mailto:szelesteyv@budapest.hu) e-mail címen kiegészítő tájékoztatást kérhet Ajánlatkérőtől.

#### 16. Az ajánlat lehetséges érvénytelenségi okai

Felhívjuk T. Gazdasági Szereplő figyelmét, hogy az ajánlat az alábbi okokból lehet érvénytelen:

- a) az ajánlattételi határidő lejártát követően nyújtották be,
- b) hiánypótlást, felvilágosítást követően sem, vagy nem megfelelően tartalmazza az ajánlatkérésben előírt dokumentumokat,
- c) ajánlattevő kizáró okok hatálya alatt áll,
- d) ajánlattevő ajánlata nem felel meg az ajánlatkérésben foglaltaknak,
- e) ajánlattevő ajánlata nem felel meg a műszaki leírásban foglaltaknak.

#### 17. Az eljárás eredménytelenségének lehetséges okai

Felhívjuk T. Gazdasági Szereplő figyelmét, hogy a beszerzési eljárás az alábbi okokból lehet eredménytelen:

- a) az ajánlattételi határidő lejártáig nem nyújtottak be ajánlatot,
- b) az ajánlattevők egyike sem felel meg az ajánlatkérésben foglalt feltételeknek, azaz csak érvénytelen ajánlatot nyújtottak be,
- c) Ajánlatkérő rendelkezésre álló anyagi fedezetének mértékére tekintettel egyik ajánlattevő sem tett megfelelő ajánlatot,
- d) Ajánlatkérő a szerződés megkötésére vagy teljesítésére képtelenné vált,
- e) az ajánlattevők nem tartják fenn, vagy visszavonták ajánlatukat, továbbá, ha a meghosszabbított ajánlati kötelezettség ideje is lejárt,
- f) az ajánlati árak mindegyike eléri a közbeszerzési értékhatárt.

#### 18. Egyéb információk:

**Gazdasági Szereplő az ajánlata benyújtásával az ajánlatkérés mellékletét képező szerződéstervezetet elfogadja.**

Az ajánlat összeállításának és benyújtásának költségét az ajánlattevő viseli.

Ajánlatkérő fenntartja a jogot, hogy indokolási kötelezettség nélkül bármikor elállhat a beszerzéstől, szerződéskötéstől.

Ahol az ajánlatkérő a beszerzési eljárás során valamely dokumentum benyújtását írja elő, a dokumentum – ha jogszabály eltérően nem rendelkezik – egyszerű másolatban is benyújtható.

Budapest, 2021. szeptember „ 20”



Tisztelettel:

*Dalma Kitti*  
Kitti Dalma  
főosztályvezető

mellékletek:

1. Ajánlati adatlap
2. Műszaki leírás
3. Szerződéstervezet
4. Tájékoztató a beszerzésekkel kapcsolatos adatkezelésről